



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

№ 6 (23.980)

ПЯТНИЦА, 27 ЯНВАРЯ 2017 г.

www.ulpravda.ru

Документы
в номере

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2017 г. № 4/66-5
г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменения в статью 6 Закона Ульяновской области «О бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области»

Представители алкогольного бизнеса области не спешат исполнять законодательство.

стр. 4

Глава Пенсионного фонда по Ульяновской области рассказал о росте пенсий в 2017 году.

стр. 5

Удивительным образом военная история Отечества переплелась в судьбах Симбирска-Ульяновска на Волге и Санкт-Петербурга-Ленинграда на Неве.

стр. 11



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

Местное – значит качественное

Соления из Карсунского района могут появиться на полках магазинов областного центра.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

По итогам проведенной 23 января закупочной сессии начались переговоры о сотрудничестве между руководством фермерского хозяйства Карсунского района с одной из торговых сетей Ульяновска.

Впервые за несколько лет на базе Управления по развитию предпринимательства, инвестиций и потребительского рынка администрации областного центра состоялась закупочная сессия, в которой приняли участие представители магазинов шаговой доступности и местные товаропроизводители.

Была развернута дегустация хлебобулочных и кондитерских изделий, солений. В ходе встречи стороны обсудили перспективы взаимодействия и заключения прямых договоров поставок.

На сегодня доля продукции ульяновских компаний в ассортименте розничной продажи весьма высока. Местные продукты представлены и в социально значимых категориях, это хлеб, молоко, сливочное и растительное масла, мука, крупы и многое другое. Тем не менее, как отметил начальник профильного Управления Павел Антонов, важной задачей является налаживание диалога между производителями и торговыми сетями для существенного увеличения доли ульяновских продуктов на местных прилавках.

стр. 8

Выполняя наказы избирателей

В Тереньгульском районе заработал новый газопровод.

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

В село Красноборск пришел газ. Региональная власть, Газпром и «Единая Россия» выполнили таким образом предвыборные наказы избирателей.

Работы над внутрипоселковыми газовыми сетями в этом населенном пункте Тереньгульского района начались в 2011 году, - рассказал министр промышленности, строительства, ЖКХ и транспорта области Дмитрий Вавилин. - Именно тогда из регионального бюджета были выделены средства на разработку проекта. В течение трех лет разработаны документы на проведение газа в четыре местных села, в том числе и в Красноборск. Работы по монтажу газопровода начались в конце 2015 года. И вот наконец

появилась возможность пуска голубого топлива в дома местных жителей.

В среду, 25 января, в Красноборске торжественно зажгли факел, символизирующий завершение газификации села. В церемонии принял участие губернатор Сергей Морозов.

- Я хочу вас искренне поблагодарить за то терпение, которое вы проявили, - обратился к местным жителям глава региона. - Я знаю, что о газе в Красноборске мечтали еще с советских времен, когда здесь работал прекрасный свинокомплекс. Да, строительство газопровода затянулось. Несколько лет мы обещали, что газ в Красноборск придет. И сегодня выполнили это обещание. Я с гордостью могу смотреть в глаза местным жителям - своим землякам. Ведь мои родители - из Тереньгульского района. Несколько лет наша семья прожила в Тумкино, затем в другом местном селе - Федькино. Надеюсь, что с приходом голубого топлива в дома тереньгульцев жизнь станет лучше, теплее, уютнее. Думаю, что в течение

ближайших пяти лет абсолютное большинство наших земляков, проживающих в Тереньгульском районе, будет с газом.

В тот день к газу были подключены первые шесть домов.

- Этого момента мы ждали очень долго, - призналась местная жительница Лариса Тукмакова. - Раньше приходилось по пять машин дров за зиму покупать. А потом ведь эти дрова надо еще расколоть, распилить. А теперь будет комфорт! Благодаря подключению к газопроводу. Спасибо нашему губернатору за помощь.

Всего же в Красноборске 392 домовладения. Кроме того, здесь есть средняя общеобразовательная школа, сельский Дом культуры, фельдшерско-акушерский пункт, библиотека, почтовое отделение, пожарная часть. Со временем все они будут подключены к газу.

- Работы по пуску газа в Красноборске только начинаются, - пояснил Дмитрий Вавилин. - Летом большая часть домовладений будет подключена к газопроводу.

стр. 9



Сергей Морозов:

Несколько лет мы обещали, что газ в Красноборск придет. И сегодня выполнили это обещание. Я с гордостью могу смотреть в глаза местным жителям - своим землякам. Ведь мои родители - из Тереньгульского района.

Ульяновский экспорт-2016

■ ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

Поддержка экспорта ульяновских производителей является одним из основных направлений, обозначенных губернатором Сергеем Морозовым в Инвестиционном послании-2017.

В 2016 году экспорт Ульяновской области по сравнению с предыдущим годом увеличился на 19,8 процента и составил более \$300 миллионов (307 764 900). Экспортировали местные предприятия в 73 государства. Основные поставки шли в Египет, Венесуэлу, Венгрию, Казахстан, Ирландию, Германию, Украину, Индию и Бразилию.

При этом доля отправок высокотехнологичной продукции составляет более 22 процентов от общего экспорта региона (плюс три процента к 2015 году).

Основные несырьевые экспортные товары 2016 году - авиа- и автокомпоненты, двери, мебель и комплектующие, измерительное и контрольное оборудование (годом ранее в основном вывозились зерно, нефтепродукты, радиоактивные элементы и кондитерские изделия).

стр. 6-7

Ульяновская ПРАВДА
100 лет вместе



индекс: 54450 - «толстушка» по вт. и пт.
1 месяц 115.23 руб.

Звоните по тел. 8 (8422) 41-04-32



2 ДНЯ
В УЛЬЯНОВСКЕ
ИЗМЕНИЛИ СХЕМУ
34 МАРШРУТОВ
ОБЩЕСТВЕННОГО
ТРАНСПОРТА.



18
ТЕПЛОИСТОЧНИКОВ
В ЭТОМ ГОДУ
МОДЕРНИЗИРУЕТ
«ОБЛКОМХОЗ».



73%
БОЛЕЕ
ОЗИМЫХ КУЛЬТУР НАХОДЯТСЯ
В ХОРОШЕМ СОСТОЯНИИ
В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ.

Симбирский ритм

Преимущества в контракте

Госпредприятия обязали перейти на новую систему закупок.

■ ЕВА НЕВСКАЯ

Приступив к формированию бюджетов на 2017 год, в государственных и муниципальных предприятиях Ульяновской области столкнулись с необходимостью пересмотреть планы закупок, которые отныне подпадают под действие закона о контрактной системе. Он предполагает большую прозрачность конкурентных процедур в сравнении с 223-ФЗ, регламентирующим закупку товаров и услуг для государственных и муниципальных нужд.

В 2016 году ульяновские антимонопольщики в соответствии с 44-ФЗ рассмотрели 416 жалоб на действия (бездействие) государственных и муниципальных заказчиков, уполномоченных органов, из них 140 признаны обоснованными. В результате их рассмотрения Управление выдало 107 предписаний о необходимости устранить нарушения Закона о контрактной системе.

Специалисты управления намерены ужесточить контроль в сфере закупок ОГУПов и МУПов, которые, по оценке антимонопольщиков, осуществлялись весьма фривольно. Глава Ульяновского



Алмаз Хакимов отметил, что в настоящее время подготовлен проект соглашения между Федеральной антимонопольной службой России и правительством Ульяновской области.

УФАС России Геннадий Спирчагов, в частности, рассказал, что «в ушедшем году одним из частных нарушений со стороны организаторов торгов при выставлении на торги земельных участков с назначением под строительство было указание не в полном объеме сведений, требуемых Земельным кодексом РФ, особенно в части технических условий».

«С 1 января 2017 года все государственные и муниципальные предприятия должны закупать через электронные площадки, конкурсные процедуры, поэтому надеемся, что у нас повысится уровень конкуренции, эффективность расходования средств при осуществлении закупок», - отметил министр развития конкуренции и экономики Ульяновской области Алмаз Хакимов.

Зеленец перестанет быть «пустыней»

Региональная программа поможет нескольким сотням жителей Ульяновской области решить проблему с водоснабжением.

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

Село Зеленец стало одним из самых первых населенных пунктов Тереньгульского района, где в 60-х годах прошлого века был построен водопровод. Но со временем это благо цивилизации превратилось для местных жителей, которых в селе проживает около 500 человек, в беду.

- В последние годы мы стали жить, как в пустыне, - призналась «Ульяновской правде» местная жительница Валентина Абанина.

- Дела с водой в нашем селе стали совсем плохи. Колонки практически не работают из-за того, что нет давления в водопроводе. Видать все механизмы в нем сломались. Он ведь был построен еще в 1964 году. Из-за проблем с водопроводом мы, местные жители, вынуждены теперь либо пользоваться некачественной водой - со ржавчиной и мусором, либо и вовсе оставаться без воды.

Жители Зеленца написали коллективное письмо губернатору. Поддержала сельчан и администрация Тереньгульского района, также обратившаяся к региональным властям с просьбой о помощи.

- Вся система водоснабжения этого села состоит из двух источников, - пояснил «Ульяновской правде» заместитель главы администрации Тереньгульского района Александр Лазаричев. - Одна часть села запитана от каптажного родника: вода из родника поступает в накопитель, после чего распределяется по селу. Другая часть села получает воду из двух других родников с помощью насосной станции. Но с годами обе системы серьезно поизносились. Из-за этого появились серьезные проблемы с водоснабжением.

Обращения в адрес Сергея Морозова не остались без ответа. По решению губернатора в Тереньгульский район были оперативно направлены специалисты ОГУ «Водопроект», которые, исследовав ситуацию, зафиксировали большие разрушения трубопроводов, при этом выяснилось, что часть труб вообще вышла из строя. Насосы стали работать не в полную мощность.



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРЩОВА

- Поэтому проектным институтом было подготовлено следующее решение, - пояснил «Ульяновской правде» первый вице-премьер регионального правительства Андрей Тюрин. - Для стабильного водоснабжения села Зеленец необходимо полностью поменять насосную станцию, заменить насосы, задвижки и запустить в действие каптаж, который уже много лет не работает. Кроме этого, так как система сделана из двух контуров, принято решение эти контуры соединить, чтобы повысить давление воды в водопроводе. Тем самым мы получим устойчивое водоснабжение.

Как пояснил Андрей Тюрин, на проведение всех этих ремонтных работ требуется 2,7 миллиона рублей.

- Эти деньги будут предусмотрены в областной программе, после чего их направят в муниципалитет, - пояснил вице-премьер. - Весной этого года, когда погодные условия позволят приступить к работам, все будет сделано. А в 2018 году на этом водопроводе будет заменена еще и асбестовая труба. Тем самым мы получим еще большую уверенность в водоснабжении.

Жители Зеленца с нетерпением ждут долгожданного ремонта водопровода.

- Спасибо большое Сергею Ивановичу за то, что он откликнулся на нашу просьбу, - выразила коллективное мнение односельчан Валентина Абанина. - Мы верим, что проблема скоро решится.

Фотофакт



В основную женскую сборную России по боксу попала студентка УлГУ Светлана Салуянова. Она будет выступать в категории до 51 кг. В состав юниорской сборной страны зачислена Валерия Обуховская, она выступает в категории до 75 кг. В резервный состав мужской сборной страны включены Андрей Потемкин и Артем Хотенов.



В Ульяновске нашли альтернативу закрывшемуся маршруту № 98. Теперь автобусы маршрута № 52, чья конечная остановка расположена в начале проезда Нефтяников, в утренние часы пик - с 6.30 до 10.00 - будут доезжать до проходной Ульяновского мебельного комбината по требованию пассажиров, а в вечерние часы - с 16.00 до 18.00 - на постоянной основе.



В Кузоватовском районе области открылся новый цифровой 3D-кинотеатр «Атриум», рассчитанный на 510 мест. Он начал работать благодаря победе района в конкурсе федерального Фонда кино по поддержке кинотеатров в населенных пунктах РФ. Первым фильмом, который увидели жители муниципального образования, стал «Викинг».



А ТЫ СДАЛ МАКУЛАТУРУ?!

С 30 января в общественных местах Ульяновской области появятся специализированные урны для приема макулатуры. Такой марафон даст старт экологической акции «Начни с себя» в рамках Года экологии. Акция станет еще одним шагом на пути к внедрению утвержденной территориальной схемы обращения с бытовыми отходами.



563 ребенка родились за три с половиной недели 2017 года в регионе, это на 39 детей больше, чем за аналогичный период прошлого года. С 1 января в родильных домах области появилось на свет девять двоен, за последнюю неделю три двойни родились в Димитровграде и по одной - в Старомайномском и Николаевском районах.



728

ДЕЛЕГАТОВ УЧАСТВОВАЛО
В XVI СЪЕЗДЕ
«ЕДИНОЙ РОССИИ».

Хорошие новости

Правительство РФ выделило региону 76 млн рублей на развитие сёл

Председатель Правительства России Дмитрий Медведев подписал распоряжение, которым распределены субсидии бюджетам субъектов РФ на развитие сельских территорий.

«В рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы. Распределяются средства в общем размере 6786,1 млн рублей», - говорится в справке к распоряжению, которая опубликована на сайте правительства.

Размер субсидии на Ульяновский регион составит 76189,2 тыс. рублей.

Отмечается, что эффективность использования субсидий ежегодно оценивается Минсельхозом России исходя из степени достижения показателей результативности.

Поздравление Путина - к 105-летию юбилею

Долгий век - награда за что-то хорошее, сделанное в жизни. Анастасии Павловне Трофимовой 26 января 2017 года исполнилось 105 лет. Она родилась и по сей день живет в Ульяновске, окружена заботой и вниманием своих племянников. Персональное поздравление от Президента РФ юбиляру вручил министр здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области Павел Дегтярь. От всей души он пожелал долгожительнице крепкого здоровья, спокойной и счастливой жизни, душевного тепла.

Судьба жительницы Ульяновска труженицы тыла Анастасии Павловны Трофимовой - это капля из тысяч и тысяч человеческих судеб. Всю свою трудовую деятельность она посвятила родному заводу № 280 (АО «Ульяновское конструкторское бюро приборостроения»). За работу в годы войны награждена медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.»

Долгое время незамужняя женщина жила с семьей сестры, помогала ей воспитывать племянников. За все годы своей жизни Анастасия Павловна в поликлинику за медицинской помощью не обращалась, но она очень благодарна докторам городской поликлиники № 1 им. С.М. Кирова за внимание, которое оказывают ветеранам Великой Отечественной войны в период прохождения диспансеризации ко Дню Победы - медработники приходят домой и интересуются ее здоровьем. После смерти сестры, с 2014 года проживает одна. В настоящее время во всем помогают родственники.

Правительство распределило между 34 регионами финансы на безопасные дороги

Председатель Правительства России Дмитрий Медведев подписал постановление о распределении между 34 российскими регионами 30 миллиардов рублей на развитие транспортной системы.

«В рамках госпрограммы «Развитие транспортной системы». Межбюджетные трансферты в размере 30 млрд рублей распределяются между бюджетами 34 субъектов Федерации», - сообщается на сайте Правительства РФ. Ульяновская область попала в госпрограмму, размер межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2017 году на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках основного мероприятия «Приоритетный проект «Безопасные и качественные дороги», составит 62,5 млн рублей.

Паспорт проекта утвержден по итогам заседания президиума Совета при Президенте России по стратегическому развитию и приоритетным проектам 21 ноября 2016 года.

Также утверждены Правила предоставления и распределения межбюджетных трансфертов на эти цели.



Количество таможенных деклараций растёт, участников внешнеэкономической деятельности - падает

■ ЕВА НЕВСКАЯ

26 января шестьдесят четыре года назад в столице Бельгии Брюсселе состоялась первая сессия Совета таможенного сотрудничества, впоследствии получившего свое нынешнее название - Всемирная таможенная организация. В развитие таможенного сотрудничества и укрепления связей между странами вносит свой вклад и Ульяновская таможня. По итогам 2016 года внешнеторговый оборот по Ульяновской таможне составил 1 085 441,3 тыс. долларов США, в том числе импорт - 536 334,27 тыс. долларов США (49,41% от внешнеторгового оборота), экспорт - 549 107,03 тыс. долла-

ров США (50,59% от внешнеторгового оборота).

Торговля со странами дальнего зарубежья обеспечила 96,69% стоимостного объема внешнеторгового оборота, в том числе 95,58% объема экспорта и 97,82% объема импорта. Соотношение основных групп в товарной структуре стоимостного объема экспорта составило: машины, оборудование и транспортные средства - 51,56%; другие товары - 34,03%; продукция химической промышленности, каучук - 4,75%.

За отчетный период 2016 года было оформлено 7750 таможенных деклараций (далее - ДТ), в том числе импортных - 4 618, экспортных - 3 132. По сравнению с АППГ количество ДТ увеличилось на 1,72%,

при этом количество импортных ДТ увеличилось на 5,72%, количество экспортных ДТ уменьшилось на 3,66%.

В отчетном периоде в зоне деятельности Ульяновской таможни экспортно-импортные операции осуществили 220 участников внешнеэкономической деятельности. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года их число уменьшилось на 4,76 %, причем количество юридических лиц уменьшилось на 3,64 % и составило 212 отправителей/получателей. Количество индивидуальных частных предпринимателей уменьшилось на 27,27% - это 8 индивидуальных частных предпринимателей.

Медведев поставил цель привести города в достойный вид за 5 лет

За пять лет необходимо привести города в достойный вид, заявил премьер-министр России Дмитрий Медведев на заседании президиума Совета при Президенте по стратегическому развитию и приоритетным проектам.

«Наша общая цель - за приблизительно пять лет в целом привести общественные пространства российских городов в достойный вид», - цитирует его ТАСС.

Глава кабинета подчеркнул, что «любому человеку важно, как выглядит двор, в котором он живет, территория вокруг многоквартирного дома». «У нас три четверти граждан живут в городах,

и, конечно, эти вопросы постоянно возникают», - констатировал Медведев, сообщает пресс-служба правительства.

По его словам, не во всех регионах местным властям удается поддерживать городские объекты в хорошем состоянии. При этом средства на это выделяются в достаточном объеме: бюджет на благоустройство городов увеличен с 5 до 20 миллиардов рублей. Еще 500 миллионов будет направлено на благоустройство парков и скверов.

Дмитрий Медведев также отметил, что к решению проблем благоустройства общественного

пространства городов нужно активнее привлекать местное самоуправление. «Важно, чтобы сами жители могли влиять на выбор варианта благоустройства, давать обратную связь, контролировать качество работ», - добавил он.

С этой целью на заседании был рассмотрен приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды», утвержденный в ноябре 2016 года. Его целью является повышение качества и комфорта городской среды на всей территории страны. К 2020 году планируется реализовать 400 комплексных проектов по благоустройству и обучить 2000 специалистов.

Количество дел в 2016 году



ИНФОГРАФИКА АНЖЕЛИКИ ГРИГОРЬЕВОЙ

Бесплатная приватизация жилья завершится 1 марта.

Продлевать не будут

■ НАДЯ АКУЛОВА

Комитет Госдумы по ЖКХ рекомендовал к отклонению законопроекты, предполагающие очередное продление срока безвозмездного перевода в частную собственность муниципальных жилых помещений. «Есть концептуальное решение завершить бесплатную приватизацию, - пояснил зампред комитета Александр Сидякин. - Правительство эту инициативу поддерживает, так как незавершенность приватизации мешает применять ряд рыночных механизмов в жилищной политике». В частности, речь идет о невозможности выполнить программу развития рынка арендного жилья, так как муниципалитетам невыгодно его строить ввиду непрекращающейся приватизации. Комитет рекомендовал принять в первом чтении законопроект, который продлевает срок бесплатной приватизации жилья только для отдельных категорий граждан. Крымчане, дети-сироты и люди, проживающие в аварийном муниципальном жилье, сохраняют право на нее еще в течение трех лет, до 2020 года.



«Единая Россия» определилась с приоритетами

Секретарь Ульяновского регионального отделения Анатолий Бакаев об основных итогах XVI съезда партии.

■ НИКОЛАЙ ПОСЕЛЯГИН

Ключевыми направлениями работы «Единой России» названы перезагрузка партийных проектов, работа общественных приемных, выполнение наказов избирателей, кадровая политика и укрепление первичек.

В Ульяновской области сегодня действуют 39 партийных про-



В резолюцию съезда вошел ряд предложений ульяновских делегатов. В частности, о продлении действия материнского капитала и об установлении заработной платы для многодетных матерей.

ектов, охватывающих весь спектр экономической и социальной жизни. К примеру, благодаря реализации проекта «Детские сады - детям» ликвидированы очереди в дошкольные учреждения для детей с трех до семи лет. Затратив три миллиарда рублей, создано 19 тысяч новых мест, построено 12 новых детских садов, отремонтировано и возвращено в сеть 48, при 140 школах открыты дошкольные группы.

В наступившем году «Единая Россия» запускает четыре новых проекта: «Городская среда» (в федеральном бюджете-2017 на благоустройство общественных пространств предусмотрено 20 миллиардов рублей, в региональном - 225 миллионов); «Парки малых городов» (комплексное благоустройство парков в городах до 250 тысяч жителей); «Местный дом культуры» (ремонт сельских клубов, домов культуры в городах до 50 тысяч жителей, в Ульяновской области из 1162 таких ДК ремонт требуют 394); «Театры малых городов» (поддержка театров, которые имеют постоянный репертуар и творческую труппу). При этом и на федеральном, и на региональном уровне число партпроектов будет сокращено. Все они будут «встроенны» в госпрограммы и станут отражать положения майских указов президента и Послания Федеральному собранию-2016.

Что касается общественных приемных, то в каждой из них (в области таких 27, плюс приемная председателя партии в Ульяновске) появится специалист по ра-

боте с обращениями граждан, к которому люди смогут обратиться в удобное для них время. Это потребует дополнительных затрат. Но Анатолий Бакаев заверил, что средства будут найдены. Кроме того, приемные планируется оснастить современной техникой и видеонаблюдением для обеспечения безопасности и максимальной открытости.

Важнейшей темой является работа с наказами избирателей. С конца 2016 года эта работа в области систематизирована и кардинально перестроена. Составлен реестр, который включает 16 категорий, затрагивающих все сферы деятельности - от строительства и модернизации социально значимых объектов до благоустройства общественных пространств. Губернатором и реготделением подписан меморандум, закрепляющий эту систему. Аналогичные соглашения будут подписаны во всех районах. Добавим, что 8 февраля состоится внеочередное заседание Законодательного собрания, которое рассмотрит распределение дополнительных бюджетных доходов, около полутора миллиардов рублей из которых направят на выполнение наказов.

Во второй день работы съезда принят ряд кадровых решений. Делегаты подтвердили полномочия председателя партии Дмитрия Медведева, председателя Высшего совета Бориса Грызлова, секретаря Генсовета Сергея Неверова и председателя Центральной контрольной комиссии Ирины Яровой.

Наполовину обновлен состав Генсовета. От Ульяновской области в него вошла секретарь Сурского местного отделения Нина Беззубенкова. Депутат Госдумы от области Владимир Шаманов избран в состав Высшего совета. Анатолий Бакаев напомнил, что на отчетно-выборной конференции реготделения, проведенной перед съездом, сменилось более половины секретарей местных отделений (четырнадцать из двадцати семи). «К нам приходят новые люди со свежими взглядами, и это здорово», - отметил он.

Для кадрового отбора съезд признал эффективным институт праймериз и поддержал предложение Дмитрия Медведева установить ежегодный Единый день предварительного голосования. Это должно повысить конкурентоспособность партии, обеспечить открытость и легитимность выборов кампаний и привлечь новых активных сторонников. В области праймериз пройдут уже 29 января. В процессе их предстоит определить кандидатов для участия в апрельских дополнительных выборах в Мелекесский, Новоспасский, Тереньгульский, Кузоватовский и Старомайский советы народных депутатов.

Важнейшим направлением на съезде названо укрепление первичных отделений. Принято решение довести число таких структур до числа избирательных участков по принципу «одна участковая избирательная комиссия - одна первичка». Отметим, что в Ульяновской области на сентябрьских выборах работало 979 избирательных участков и на каждом из них есть первичное отделение.

В итоговую резолюцию съезда вошли предложения по программе расселения из аварийного жилья, долевого строительства, благоустройства городов, строительства дорог, совершенствования здравоохранения и социального обеспечения.

Представители алкогольного бизнеса области не спешат исполнять законодательство.

■ ЕВГЕНИЯ ШЕПЕЛЕВА

С января начали действовать изменения, внесенные в закон Ульяновской области о регулировании розничной продажи алкоголя. У предпринимателей был месяц, чтобы привести свои торговые точки в соответствие с новыми правилами, и скоро он истекает.

В профильном комитете регионального парламента обсудили, заработал ли документ на практике и что дают эти изменения гражданам.

Напомним, в закон добавили статью, которая прописывает дополнительные ограничения для так называемых закусок. Теперь в Ульяновской области вне закона рюмочные и пивнушки, в которых нет собственной кухни, меньше шести столов и меньше 24 посадочных мест для потребителей, в которых нет туалета и раковин для мытья рук, предназначенных только для посетителей.

В преддверии совещания власти провели рейд по рюмочным, чтобы понять, как соблюдаются новые правила. Глава администрации Ульяновска Алексей Гаев признал: «Впечатления от последнего рейда не очень хорошие. Закон работать не начал. 194 рюмочных как работали, так и работают. Пока не решим вопрос приостановки или отзыва лицензии - нет полномочий их закрыть. Разъяснительные меры бесполезны в доходном бизнесе. Только административное воздействие. Первичная информация о нарушениях есть, мы готовы предоставить ее в минсельхоз».

Именно минсельхоз является главным контролером таких торговых точек. Но полномочия его не безграничны. По словам директора департамента лицензирования Дины Москвиной, они могут проводить проверки только по плану или по официальным обращениям граждан и каждую проверку должностные лица должны согласовать с прокуратурой. После того как результаты проверки показали нарушения, владельцу бизнеса выносится предписание: привести объект в соответствие с законом или реформатировать его, действие лицензии приостанавливается на время. Если бизнесмен продолжает игно-



Поможет ли «чёрная метка»

ризовать требования, его лицензия на продажу алкоголя аннулируется. То есть закрытие злочастного места невозможно сразу же после жалобы. Есть еще одна загвоздка: для продажи пива лицензия не нужна вообще, а на пивнушки департамент практически не имеет воздействия.

Дина Москвина отметила, что с момента внесения изменений в законодательство только четыре юридических лица пришли в департамент самостоятельно, чтобы пере-профилировать свой объект, который оказался вне закона. Остальные, по всей видимости, ждут проверок и не готовы «сдаваться без боя».

Председатель комитета Законодательного собрания по государственному строительству, местному самоуправлению и развитию гражданского общества Василий Гвоздев эмоционально высказался по поводу дельцов, которые игнорируют требования закона, и предложил ставить на таких «черную метку»: исключить из программ поддержки предпринимателей. Он заметил, что таким образом дельцы пренебрегают не только отдельным законодательным актом, но и государственной политикой в целом. «В послании президента четко звучали темы сбережения народа, благоу-

стройства городов, сохранения человеческого потенциала, экономически активного населения. Этот разговор был продолжен и на недавнем Гайдаровском форуме», - сказал Гвоздев.

Антиалкогольная политика ведется в стране и в регионе несколько лет и будет продолжена. В 2017 будут рассматривать новые законы из этой серии. Согласно отчетам полиции и Роспотребнадзора, принимаемые меры имеют эффект. Врио начальника ульяновской полиции Андрей Елизаров доложил, что за три недели нового года количество правонарушений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения, сократилось на сорок процентов, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года. Руководитель Управления Роспотребнадзора Дмитрий Бородкин привел такую статистику: за 24 дня января 2015 года в регионе зафиксировано 60 случаев отравления, из них 17 смертельных; за это же время в 2016 году зафиксировано 47 случаев, 20 смертельных; а за три с половиной недели нового года отравлений тридцать пять, из них смертельных - 11. «Снижение налицо, то есть эффект от запретов все-таки есть», - прокомментировал Бородкин.

Губернаторы будут отвечать за создание территориальных штабов обороны

Главы регионов и муниципалитетов в военное время будут отвечать за создание территориальных штабов обороны. Проект закона об этом приняла Госдума в первом чтении. Изменения вносятся в статью 22 Федерального закона «Об обороне».

Документ представил депутатам замминистра обороны Николай Панков. Он отметил, что его положения были разработаны во исполнение перечня поручений по итогам совещания Президента Российской Федерации с руководством Минобороны и представителями организаций оборонно-промышленного комплекса.

В пояснительной записке к законопроекту отмечено, что

его реализация не повлечет дополнительных расходов из бюджета разных уровней, а также не окажет негативного влияния на достижение целей государственных программ Российской Федерации.

По словам Панкова, законопроект также наделяет Президента России полномочиями по установлению порядка создания и подчиненности штабов обороны на муниципальном и субъектовом уровнях в военное время, а также уточняет категории должностных лиц в муниципалитетах, которые эти штабы будут создавать.

Выступая с содокладом, первый заместитель председателя Комитета Госдумы по обороне

Андрей Красов сказал, что все эти изменения согласуются с общими тенденциями в развитии законодательства. «Из регионов поступило более 60 отзывов и всего три отрицательных», - сообщил парламентарий.

Глава думского Комитета по обороне Владимир Шаманов сказал, что нам сейчас надо прикладывать все усилия для гарантированной защиты собственной территории. А его заместитель Виктор Заварзин сказал, что темой занялись только несколько лет назад, а сам законопроект будет дорабатывать в регионах. «Оборонная способность государства прописана в Конституции, и это федеральная задача», - подчеркнул депутат.

13 тысяч на руки

Глава
Пенсионного
фонда
по Ульяновской
области
рассказал
о росте пенсий
в 2017 году.

■ ИРИНА АНТОНОВА

Страховые пенсии неработающих пенсионеров с 1 февраля 2017 года увеличатся на уровень инфляции 2016 года. Об этом сообщил управляющий Отделением Пенсионного фонда РФ по Ульяновской области Александр Чернышев, выступая в пресс-центре ИД «Ульяновская правда».

По данным Росстата, инфляция в 2016 году составила 5,4%, и ровно на эту величину индексируются страховые пенсии неработающих пенсионеров. Мы уже получили соответствующие нормативно-правовые акты, сейчас проводим работу по индексации, готовим выплатаемые документы, чтобы с февраля пенсия выплачивалась в новом размере. Индексация пенсий на уровень инфляции за предыдущий год обеспечит сохранение покупательной способности страховой пенсии неработающих пенсионеров. Отмечу еще, что индексация социальных пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению будет производиться с апреля, но там пока процент еще не определен.

Александр Владимирович, на сколько больше в денежном выражении будут получать пенсионеры нашего региона?

Средний размер страховой пенсии в Ульяновской области составляет 11 тысяч 600 рублей, а с февраля он будет примерно 12 тысяч 250 - 270 рублей, то есть увеличение составит 650 - 670 рублей. Все зависит от индивидуального размера пенсий.

Сколько пенсионеров получат повышенную пенсию?

В Ульяновской области проживают 420 тысяч пенсионеров, в том числе тех, кто получает социальную пенсию и по государственному пенсионному обеспечению. Индексация коснется только тех пенсионеров, которые получают страховые пенсии и не работают.

Почему работающие пенсионеры не получают?

Для работающих пенсионеров второй год действует немного иное законодательство. Работающим пенсионерам пенсия не индексируется. Пока они работают, пенсия им выплачивается в том раз-

мере, в котором она была установлена. У них производится только ежегодный перерасчет пенсий за счет тех баллов, которые они заработали за год, то есть, исходя из пенсионных прав, с августа производится перерасчет их пенсий, и они увеличиваются. А когда эта категория пенсионеров прекратит работать, все индексации, которые были за период их работы на пенсии, им произведут. И с этого момента пенсия будет выплачиваться им в другом размере с учетом всех индексаций.

Кстати, вырастет и стоимость пенсионного балла - это важно для граждан, которые будут оформлять пенсию в 2017 году. Пенсионный балл вырастет до 78,58 рубля с прошлогодних 74,27 рублей.

Александр Владимирович, пенсии по государственному обеспечению, в том числе социальные, ежегодно повышаются с 1 апреля. Будет ли повышение пенсий в 2017 году?

Обязательно будет, повышение составит 2,6% и коснется как неработающих, так и работающих пенсионеров. Пенсионный фонд РФ сохраняет принцип, согласно которому у нас не будет пенсионеров, живущих за чертой бедности. Всем неработающим пенсионерам, чьи пенсии не превышают уровня прожиточного минимума в регионе проживания, будет производиться социальная доплата к пенсии до уровня регионального прожиточного минимума. Средняя социальная пенсия составит 8803 рубля, дети-инвалиды и инвалиды детства I группы будут в среднем получать 13349 рублей.

В последнее время очень много перемен произошло с накопительным элементом пенсионной системы...

И в основном все уси-



Средний размер страховой пенсии в Ульяновской области

январь	11 тысяч 600 рублей
февраль	12 тысяч 270 рублей



было. И еще раз участники рынка инвестирования пенсионных накоплений прошли отбор, чтобы войти в эту систему гарантированной сохранности пенсионных накоплений. Кстати, не все вошли: было больше 120 негосударственных пенсионных фондов, больше 55 управляющих компаний, а осталось всего 41 НПФ и 35 управляющих компаний. И теперь только они имеют право работать на рынке инвестирования обязательного пенсион-

кто-то решил оставить и страховую, и накопительную часть пенсии, а кто-то - только страховую. У некоторых накопительный элемент остался по умолчанию. Допустим, если раньше человек выбирал негосударственный пенсионный фонд, то есть уже инвестировал, значит у него накопительный элемент сохранился в том НПФ. У «молчунов» накопительная часть ушла в страховую. Это и неплохо, и нехорошо. Это абсолют-

бор делали один раз. Такая возможность остается только для тех, кто только сейчас устраивается на работу, другими словами, кто только сейчас вступает в пенсионную систему. Но менять страховщика: управляющую компанию, Государственный пенсионный фонд - можно каждый год. То есть посмотрели, какую доходность он вам обеспечил, не понравилось - поменяли. Но тогда вот эта система гарантированной сохранности пенсионных накоплений гарантирует только номинал: вложили 5 тысяч рублей, столько и гарантируется. Если вы меняете страховщика раз в пять лет, то вам гарантируется еще и доходность, поэтому часто менять страховщика невыгодно.

Действует ли мораторий на формирование пенсионных накоплений?

К сожалению, мораторий продолжает действовать и на 2017 год. То есть у всех, кто сохранил накопительный элемент, сейчас новые средства пенсионных накоплений не формируются. Все, что работодатели будут выплачивать в 2017 году, пойдет в страховую элемент. Но он также будет там индексироваться, и ваши пенсионные права будут сохраняться. Но все, что было сформировано ранее до моратория, имеет право инвестировать, чтобы эти средства прирастали.

Перед новым годом активно ходили пред-

до 13 657 РУБЛЕЙ
ВЫРАСТЕТ СРЕДНЕГОДОВОЙ РАЗМЕР
ПЕНСИИ В 2017 ГОДУ, ЧТО СОСТАВИТ
159,9% К ПРОЖИТОЧНОМУ МИНИМУМУ
ПЕНСИОНЕРА, ЗАВЕРИЛ
АЛЕКСАНДР ЧЕРНЫШЕВ.

лия были направлены для того, чтобы навести порядок на рынке инвестирования пенсионных накоплений, обеспечить большую устойчивость этого механизма и разобраться в тех инструментах, которые там есть. Во-первых, что очень важно, была создана система гарантированной сохранности пенсионных накоплений. Ее раньше не

ного страхования. Список этих организаций можно найти на нашем сайте, на сайте Правительства РФ, Центрального банка РФ, который является регулятором пенсионных накоплений.

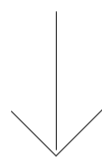
Во-вторых, в 2015 году все работающие граждане имели право выбрать свою дальнейшую судьбу с накопительным элементом:



ФОТО СЕРГЕЯ ЕФИМОВА



АВИА



рубрику ведёт Георгий Кузнецов

Ульяновские фюзеляжи состыковали

Воронежский авиазавод после стыковки всех отсеков (Ф-1, Ф-2 и Ф-3) фюзеляжа Ил-112В приступил к окончательной сборке и проверке основных деталей корпуса, начал монтаж проводки и гидравлической системы.

Параллельно заканчивается формирование крыла легкого транспортника, и об этом следует сказать особо: впервые в российской практике самолетостроения создается монокрыло вместо двух консолей, которые на других типах машин крепятся к центроплану.

Цикл сборки планера завершится с установкой оперения и навесной крыла. Кстати говоря, после того как его производство было поручено специалистам ВАСО, локализация на заводе-финалисте превысила 86 процентов. Воронежские авиастроители делают отсеки фюзеляжа, крыло, оперение, стыковку агрегатов, окончательную сборку. За ними же закреплен весь комплекс испытаний. В кооперации по строительству Ил-112В ульяновский «Авиастар-СП» изготавливает панели на отсеки фюзеляжа Ф-1, Ф-2, Ф-3, люки и двери, «КАПО-Композит» (Казань) - детали из композиционных материалов.

Как заявил «Военно-промышленному курьеру» директор программы Ил-112В ОАО «Ил» Дмитрий Савельев, планируется, что планер самолета будет состыкован к концу февраля, затем состоится навеска двигателя, систем и оборудования. По его словам, график производства легкого транспортника Ил-112 предусматривает подъем самолета в воздух не позднее 30 июня 2017 года.

Нужен ли Ту-204 Минобороны?

Минобороны прорабатывает возможность замены пассажирских самолетов Ту-154, Ту-134 и Ил-62М на новые российские аналоги. В качестве вариантов рассматриваются Ту-214, Ту-204СМ, Sukhoi Superjet SSJ 100, а также Ил-96.

Ту-204-200, вариант Ту-204, производство которого в 1990-х годах развернули в Ульяновске и Казани, рассматривается в качестве преемника Ту-154.

Однако ряд экспертов считает риски неоправданными. По их мнению, поскольку Ту-204 - Ту-214 был и остается мелкосерийным самолетом (сегодня их выпускают по одному-два ВС в год, а всего произведено около 80 машин), что не способствует надежности их агрегатов. Это подтверждается крахом всех попыток организовать прибыльную эксплуатацию этих ВС в российских авиакомпаниях. А таких попыток делалось немало, причем даже с господдержкой. В качестве военного пассажирского лайнера Ту-204 ничуть не лучше Ту-154М. Последний проигрывает только по экономичности, однако для Минобороны это отнюдь не критичный показатель.

Добавим, что в настоящее время ульяновский «Авиастар-СП» имеет возможность достроить около десятка ранее заложенных Ту-204.

КАПО имени Горбунова хотели взорвать

Министр внутренних дел Татарстана Артем Хохорин сообщил о пресечении в прошлом году деятельности преступной группы, которая планировала проведение терактов в республике.

«Пресечена деятельность группы, целью которой было совершение терактов на территории республики. Главным объектом являлся Казанский авиационный завод», - заявил он на заседании коллегии министерства.

Казанский авиазавод имени Горбунова осуществляет производство и техническое обслуживание авиалайнеров Ту-214 специального назначения. Также на предприятии производится капитальный ремонт и модернизация стратегических ракетносцев Ту-160 и дальних бомбардировщиков Ту-22М3. В настоящее время на заводе ведется работа по освоению выпуска оперения самолета Ил-76-МД-90А, финалистом сборки которого является ульяновский «Авиастар-СП».

Ульяновская компания запустила уникальный станок чешского производства.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В четверг, 26 января, в производственных цехах ЗАО «Форш» ввели в строй обрабатывающий центр чешской компании TRIMILL.

Станок стал 16 высокоскоростным обрабатывающим центром, поставленным в России. (В Германии работает 180 станков от TRIMILL.)

Особо отметим, что восемь из них работают на ульяновском авиационном заводе и четыре - в компании «Форш». Причем ульяновское производство стало в 2008 году первым заказчиком в России. Недаром генеральный директор TRIMILL Милан Юлина назвал «Форш» российским шоу-румом, а с Корпорацией развития Ульяновской области чехи подписали соглашение о строительстве в регионе завода по сборке станков.

«При всех существующих сложностях в отношении с западными странами отношения Ульяновской области со своими партнерами в станкостроении, такими как TRIMILL или DMG Mori, остаются неизменными, - сказал губернатор Сергей Морозов, - спасибо им за преданность общему делу - развитию бизнеса, создание условий для людей, в этом бизнесе работающих, за создание новых технологий. Благодаря таким компаниям мы уверенно превращаемся в один из ведущих станкостроительных регионов России и всей Восточной Европы».

Обрабатывающий центр «Тримилл VF 6535» представляет новую линейку с улучшенными параметрами. Сегодня в мире существует всего два таких центра - в США и в России, в Ульяновске на заводе «Форш».

Инвестиционное соглашение с правительством Ульяновской области о создании обрабатывающего центра новой линейки было подписано 23 ноября 2015 года. Договор с ЗАО «Форш» - 20 апреля 2016 года.

Характеристики центра уникальны: возможность обработки деталей размером 6,5 м на 3,5 м и высотой до 1,5 м с максимальной массой до 160 тонн. Центр



Первый в России,

имеет пять осей обработки и позволяет выполнять механическую обработку с микронной точностью. Его приобретение поможет заводу «Форш» нарастить производительность, освоить новую номенклатуру технически сложных деталей, значительно повысить качество чистой механической обработки.

Стоит добавить, что во время обкатки станка была изготовлена пресс-форма для бампера «УАЗ-Карго».

Вообще же, компания «Форш», основанная выходцами с «Авиастара» в 1989 году, тесно сотрудничает с местными производителями. Для авиазавода изготовлены оснастки для производства «Русланов», Ту-204, Ил-76МД-90А, для «Аэрокомпозита» - оснастка для производства крыльев на МС-21 и стапел для их сборки, для УАЗа - формы для радиаторов и бамперов различ-

ных моделей и многое другое.

Впрочем, география поставок, естественно, не ограничивается нашей областью. Недаром на торжественной церемонии пуска обрабатывающего центра присутствовали гости из Москвы, Казани, Брянска, Новосибирска, Тольятти, Рыбинска...

Основная специализация ульяновского предприятия - изготовление пресс-форм, штампов и другой оснастки для отечественных и зарубежных предприятий автомобилестроения, авиастроения, пищевой промышленности, строительной отрасли и предприятий радиотехники. Завод владеет компетенциями полного производственного цикла - от инжиниринга до испытаний и сдачи готовой оснастки «под ключ».

Добавим, что, перерезав символическую ленточку и нажав на кнопку пуска станка, Сергей Морозов

Ульяновский экспорт-2016

По итогам 2016 года Центр поддержки экспорта Корпорации по развитию предпринимательства области вошел в первую пятерку рейтинга эффективности инфраструктур поддержки экспорта в России.

Тогда за информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержкой внешнеэкономической деятельности и содействием в выходе на международные рынки в Центр обратилось 227 субъектов малого и среднего предпринимательства (МСП).

Были организованы и проведены три региональные бизнес-миссии (в Мордовии, Сочи и Москве), две международные бизнес-миссии (в Индии и КНР), шесть приемов бизнес-делегаций из Чувашии и зарубежных стран

(Сербии, Эстонии, Латвии, Казахстана и Словакии), пять выставок в России (в Москве, Санкт-Петербурге и Екатеринбург) и три выставки на территории зарубежных государств (Иран, Казахстан, ОАЭ).

При содействии Центра экспорта 19 субъектами МСП области заключено 28 экспортных контрактов на поставку продукции (деревообработки, строительных, лакокрасочных материалов, мебели, дверей, пищевой продукции, измерительных приборов, газовых промышленных счетчиков и др.). При этом партнерами ульяновских компаний стали 28 иностранных компаний из 14 стран мира (Азербайджан, Казахстан, Таджикистан, Индия, Беларусь, ОАЭ, Иран, Эстония, Латвия, Шри-Ланка, КНР, Молдавия, Вьетнам, Швеция).

Кстати, 11 субъектов экспортировали впервые. Ряд контрактов носит долгосрочный характер, до трех лет. Первые отгрузки по контрактам состоялись в мае прошлого года.

Как рассказал руководитель Центра поддержки экспорта Корпорации по развитию предпринимательства Павел Баландин, в 2016 году заключено два соглашения с АО «Российский экспортный центр». В соответствии с соглашением о сотрудничестве по вопросам экспортной деятельности Центр получил статус «единого окна» для обращений субъектов МСП Ульяновской области и получения квалифицированной помощи и консультаций по вопросам государственной поддержки экспорта, а также финансовой поддержки. В рамках соглашения



ФОТО СЕРГЕЯ ПИЩОВА

Второй - в мире



Компания «Тримилл» (Чехия) основана в 2000 году. В настоящее время компания является известным производителем высокоскоростных обрабатывающих центров, предназначенных для обработки инструментов, пресс-форм и штампов, а также для производства изделий для автомобильной и авиационной промышленности. Производственные корпуса расположены в чешских городах Злин и Всетин. Основными клиентами компании «Тримилл» являются компании «Шкода», «Фольксваген», «Ауди».

объявил: летом этого года в Ульяновске состоится заседание межправительственной рабочей комиссии России и

Чехии. Во многом место выбрано благодаря тесному сотрудничеству региона с компанией TRIMILL.

Центр предоставляет полный спектр услуг, включая первичные консультации и комплексное сопровождение экспортных сделок под ключ.

В соответствии с соглашением по реализации в Ульяновской области образовательной программы РЭЦ для экспортно ориентированных российских предприятий (пилотного проекта, в который вошли только 15 регионов страны) мы первыми выполнили целевые показатели. Был проведен ряд обучающих мероприятий по деловым коммуникациям и основам ведения экспортной деятельности и успешно обучено порядка 60 субъектов МСП. Представители предприятий отмечают, что программа по-настоящему актуальна и наполнена практически всеми инструментами, которые они

сразу же берут на вооружение.

В 2017 году планируется продолжить эту работу и обучить еще порядка 60 субъектов МСП по таким важным курсам, как сертификация продукции на экспорт, таможенные процедуры, расчет логистики, управление финансовыми ресурсами предприятия и правовое обеспечение экспортной деятельности.

Ведется работа по кооперации с другими федеральными и международными институтами поддержки и развития экспорта. Так, заключено соглашение по сотрудничеству с Корпорацией МСП, с Союзом инновационно-технологических центров России. Это позволит привлечь дополнительное финансирование для научно-производственных предприятий.

В части международной

кооперации Центр очень тесно сотрудничает с Европейской сетью поддержки предпринимательства, что дает возможность местным компаниям участвовать в международных кооперационных биржах, затрачивая минимум собственных средств и находить покупателей.

Но расширение международных связей требует выстраивания логистической инфраструктуры в регионе. Реализация проекта, которым занимается на данный момент Ассоциация ульяновского бизнеса, поможет организовать логистические каналы для товаропотоков из Ульяновска и в Ульяновск, обслуживание грузов в точках отправки и прибытия, транспортное и брокерское обслуживание, создав таким образом логистический хаб.

Зелёный свет для потребкооперации

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

Первого декабря прошлого года президент Владимир Путин огласил ежегодное Послание Федеральному собранию РФ.

В качестве одного из приоритетных направлений в нем обозначено развитие потребительской кооперации.

Ульяновская область стала одним из первых регионов, начавших активное развитие этого вида деятельности. Вернее, его восстановление.

Какова ситуация в этой сфере сегодня, обсудили на выездном

ных ресурсов области Михаил Семенкин. - Потребительские кооперативы будут созданы в каждом районе. Всестороннюю поддержку в подборе и оформлении земель аграриям должны оказать администрации муниципалитетов. В итоге, благодаря такой массовой кооперативизации, у многих сельчан появится работа, вырастут доходы и уровень жизни.

Сегодня в Ульяновской области успешно функционируют 25 кооперативов, которые осуществляют свою деятельность в 14 муниципалитетах.

- Число кооперативов постоянно



совещании 25 января в Тереньгульском районе.

- Для многих субъектов Российской Федерации Ульяновская область является примером по ведению продуктивного диалога с Центральным союзом потребительских обществ России, - заявил, открывая заседание, губернатор Сергей Морозов. - Уже достигнута договоренность о предоставлении нашему региону площадок, на которых частные фермеры и крупные предприятия агропромышленного комплекса смогут представить свою продукцию. В числе таких городов значится и Москва.

Как отметил глава региона, областная власть продолжит выполнять все взятые на себя обязательства в части предоставления финансовой поддержки аграриям. Так, например, в рамках единой субсидии, из федерального бюджета на поддержку малых форм хозяйствования на селе будет выделено 53 миллиона рублей. Из них 16,5 миллиона рублей - на кооперацию.

- Этот показатель в два раза превышает уровень прошлого года, - отметил министр сельского, лесного хозяйства и природ-

но растет, - заявила руководитель проектного офиса по развитию кооперации на территории области Маргарита Еварестова. - Так, например, в 2016 году были созданы четыре кооператива. В этом году будут сформированы еще пять. А до конца 2019 года их общее число приблизится к рубежу 40.

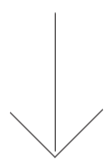
По ее словам, проектный офис ведет работу в трех направлениях.

- Ключевым является организация работы по сбыту излишков продукции, произведенной организациями потребкооперации, - детализировала Еварестова. - Вторая сфера - создание благоприятных условий для реализации областного закона «О мерах государственной поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов, потребительских обществ и отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство». Третья - оказание помощи по вхождению региональных кооперативов в федеральную программу выделения грантов на укрепление их материально-технической базы, связанной со сбором, хранением и переработкой сельскохозяйственной продукции.

Кроме того, в регионе создан Совет предпринимателей Ульяновской области по развитию экспорта. Главной его целью является обеспечение дополнительной поддержки экспортно ориентированных предприятий, содействие развитию экспорта ориентированных и импортозамещающих производств, поддержка продвижения товаров и услуг местных производителей, объединение усилий и организация конструктивного диалога между предпринимательскими кругами области и федеральными органами власти, а также организациями, ответственными за координацию и поддержку экспорта и импортозамещения в стране. Первое заседание совета прошло вчера, 26 января, в Доме предпринимателя.

«Мы обязаны не только со-

хранить темпы развития в 2017 году, но и увеличить количество контрактов, в том числе и впервые выходящих на международные рынки. Планируем в связи с этим принять участие в 12 выставочных мероприятиях, приоритетных для экономики региона. Мы заручились поддержкой Министерства экономического развития Российской Федерации. Конечно, мы должны продолжать работать и по приоритетным направлениям. Я бы обозначил необходимость участия Ульяновской области в трех федеральных проектах: международная кооперация и экспорт промышленности, экспорт продукции в агропромышленном комплексе и системные меры развития международной кооперации и экспорта», - отметил Сергей Морозов.



Россельхозбанк и Минсельхоз подписали соглашение о льготном кредитовании аграриев

В соответствии с новым порядком субсидирования в 2017 году компенсацию части процентной ставки по кредитам планируется предоставлять напрямую уполномоченным кредитным организациям, что позволит банкам выдавать аграриям займы по ставке не выше 5% годовых и существенно упростит процесс получения господдержки для аграриев.

Россельхозбанк стал первым из банков - участников программы, заключивших соответствующее соглашение с Минсельхозом России. В ближайшее время банк будет готов выдать первые средства по новому порядку.

Вторая жизнь новогодних елей в Ульяновске

В Ленинском районе Ульяновска вывожены выброшенных елок занялись УльГЭС и «Теплосервис», они свезли порядка 30 КамАЗов елок на спецплощадку возле Свяги. Сюда же Городской центр по благоустройству и озеленению привез дробилку, которая легко измельчила стволы, ветви и иголки в щепу. Полученная в результате дробления масса будет использована для рекультивации почвы (обеззараживая и улучшая ее структуру) в питомнике, где выращиваются деревья и кустарники.

Ульяновский филиал компании Efes Rus стал победителем областного этапа всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности-2016»

Начиная с 2008 года компания Efes Rus направила в Ульяновский регион более 10 млн рублей в качестве инвестиций на реализацию долгосрочных социальных проектов обустройства родников и городской территории. Так, за 7 лет было обустроено свыше 20 родников, из которых, по оценкам экспертов, пользуются водой более 100 тысяч человек в год. Другая социально-экологическая инициатива - «Обустроим город вместе!», стартовавшая в регионе в 2011 году, - направлена на обустройство городской территории и формирование культуры бережного отношения к городской среде. За время реализации проекта в волонтерских акциях-субботниках, проведенных Efes Rus, было собрано и вывезено на свалку свыше 20 тонн мусора и высажено около 300 деревьев.

Всего в волонтерских акциях, проведенных компанией Efes Rus в Ульяновске, приняли участие более 500 человек.

Народный фронт составил рейтинг жалоб потребителей банковских услуг

Эксперты проекта Общероссийского народного фронта «За права заемщиков» совместно с аналитиками Ассоциации защиты информационных прав инвесторов впервые провели масштабный анализ обращений потребителей финансовых услуг, размещенных на нескольких популярных интернет-ресурсах. Чаще всего потребители оказываются недовольны тем, что вместе с быстрым потребительским кредитом или автостраховкой поставщики навязывают допуслуги, удорожающие продукт. Недовольные клиенты отмечают навязывание допуслуг в два раза чаще других проблем - от этого пострадали авторы 38% обращений. Итоги мониторинга с указанием банков-нарушителей будут переданы в Центральный банк РФ, говорится в сообщении ОНФ.



Благородная рыба из Павловской глубинки

■ ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

«Ульяновская правда» продолжает знакомить читателей с лучшими из лучших в сфере бизнеса.

Сегодня мы разговариваем с Маратом Кузахметовым - лучшим в сфере сельского хозяйства по итогам конкурса «Лучший предприниматель 2016 года», владельцем рыбноводческого хозяйства по выращиванию форели в поселке Гремучий Павловского района.

Хозяйство молодое, 2015 года рождения. Но уже дает положительные результаты. И сразу скажем, местная форель ничуть не уступает импортной. При соблюдении всех норм выращивания даже имеет ряд преимуществ - достаточно сказать, что ее выращивают круглогодично, а «дикая» рыба, как правило, сезонна.

- Марат Наильевич, расскажите о вашем хозяйстве.

- Сейчас мы выращиваем радужную форель. Пятиграммовых мальков закупаем в Саратовской области, и примерно через год каждый достигает в весе одного килограмма, что считается уже готовой рыбой. А вообще товарная рыба становится еще с 250 граммов. У нас десять бассейнов, примерно 32 тысячи штук сеголеток (мальков) и около трех тысяч взрослых рыб размером 1 - 1,2 килограмма. Мы пока работаем только на ульяновском рынке и хотим довести вес продажной рыбы до 2,5 килограмма.

- Как возникла идея заниматься выращиванием рыбы?

- Идея зародилась после поездки в Адлер и посещения тамошнего

форелевого хозяйства. Продумывал бизнес два года и только потом решился. Были сомнения, были и люди, которые говорили, что не получится, но я знал, что получится, а главное - верил в это. Хозяйство мы ведем вместе с отцом, поэтому наше дело смело можно назвать семейным.

- Насколько тяжело сегодня растить рыбу в Ульяновской области? Чего не хватает?

- В целом в регионе не очень благоприятные усло-

ве что только в Сенгилеевском районе.

- Какой главный риск в этом бизнесе?

- Риски могут быть разные - начиная от финансовых и заканчивая специфическими для каждого рода деятельности. Главный риск в нашем бизнесе - это болезни и эпидемии рыбы.

- Какова рентабельность?

- 200 процентов! Как я уже сказал, нам повезло с речкой и не приходится тратить дополнительные средства на электричество. В основном деньги уходят



ФОТО СЕРГЕЯ ПЕРШОВА

вия для ведения рыбноводческого хозяйства, потому что форель выращивается в холодных водах. Если же качать воду из скважин, получается затрата электричества.

Но у нас, в Павловском районе, все условия для этого подходят - чистая, незамерзающая родниковая вода в речке Избалык, круглый год постоянный температурный режим 8 - 9 градусов. Все это идеально подходит для форели. Мы уже не тратимся на насосы и электричество. Честно говоря, в Ульяновской области я больше не знаю таких возможностей. Раз-

на корм. Частично корм закупаем в Дании и Твери.

- Как обстоят дела с конкуренцией?

- В нашем регионе у нас нет конкурентов. То есть мы можем спокойно снабдить всю область.

- Планируете ли выход на российский рынок?

- Конечно. Мы заключили предварительные договоры с торговыми сетями на поставку по Ульяновской области, а также в Самарский и Пензенский регионы. Потребность наблюдается большая. В основном рыбу в Россию ввозят из зарубежья, своей практически нет.

Мы единственные, кто выращивает форель в Ульяновской области. Примерно в ноябре 2017 года у нас будет предположительно 30 тонн рыбы.

- По вашему мнению, что самое сложное в рыбном бизнесе?

- Не знаю, как вообще в целом по рыбному бизнесу, но конкретно в нашем случае сложности опять-таки в финансах. Мы хотим больше развиваться - ресурсы и площади позволяют. У нас в собственности находится 30 гектаров земли. И только нехватка денег нас останавливает.

- Поделитесь дальнейшими планами и целями...

- В этом году мы планируем завести венского осетра. В 2018-м рассчитываем довести годовое производство до 50 тонн форели и 10 тонн осетра. В перспективе хотим запустить перерабатывающее производство. Также планируем обзавестись своими рыбододами. Сейчас у нас высокие темпы роста. Если также по плану пойдем, то к 2019 году выйдем на 100 тонн форели и 15 тонн осетра.

- Пользуетесь ли вы мерами государственной поддержки?

- В 2016 году наше предприятие получило по программе поддержки начинающих фермеров грант на развитие в размере 1,5 миллиона рублей. Это дало нам возможность встать на ноги.

- Что ждете от стартовавшего в области Года предпринимательства?

- Очень хотелось бы, чтобы на аквакультуру в Ульяновской области обратили большее внимание. Сейчас она пока в плохом состоянии, потому что я единственный официально зарегистрированный предприниматель в этой сфере.

Местное - значит качественное

«Торгово-закупочные сессии очень важны, потому что подобные мероприятия помогают поставщикам и продавцам узнать друг друга, обсудить ключевые моменты взаимодействия, наладить долгосрочные плодотворные связи. Уверен, что уже в ближайшее время проведенная сессия принесет положительные плоды для ульяновских товаропроизводителей, и многие торговые сети пополнят свой ассортимент качественной местной продукцией, которую так любят и ценят жители», - подчеркнул Антонов.

Представитель фермерского хозяйства Карсунского района Асхат Фехретдинов отметил важность проведения подобных встреч с представителями торговых сетей в подобном формате. «Я очень на-

деюсь, что нам удастся расширить рынки сбыта продукции, выращиваемой на Ульяновской земле. Пока наши соленья представлены только в Карсунском районе, думаю, что эта сессия позволит оценить и ульяновцам высокое качество продукции», - заявил сельхозтоваропроизводитель.

В рамках сессии свою продукцию также представил Репьевский крупозавод из Новоспасского района. Начальник отдела оптовых продаж Владимир Гаммершмидт выразил надежду, что продукция крупозавода будет шире представлена в магазинах Ульяновской области. «Я участвую в подобной акции впервые. Мне кажется, проведение подобных сессий весьма полезно, так как помогает развить дистрибуцию», - сказал он.

Хлебобулочную продукцию представил директор ООО «Меркурий Кондитер» Ярослав Губин. На протяжении года не изменяется стоимость хлеба, выпускаемого ульяновским предпринимателем. Благодаря наличию собственного производства хлебобулочных изделий и оптовым закупкам сырья цена 450-граммовой буханки хлеба первого сорта составляет 13 рублей, высшего - 19 рублей.

По инициативе Управления по развитию предпринимательства, инвестициям и потребительского рынка администрации Ульяновска уже в ближайшее время состоится еще одна закупочная сессия, на которой свою продукцию представят другие местные товаропроизводители.

Из Ульяновска - в золотой запас России

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

В конце прошлого года по всей стране - от Калининграда до Камчатки - прошел марафон открытий детских технопарков. «Совместно с Агентством стратегических инициатив мы запустили марафон по созданию детских технопарков, который завершился 10 декабря единым днем открытия всех площадок. Символично, что 10 декабря является традиционным днем вручения Нобелевской премии. Хочется верить, что воспитанники детских технопарков станут в будущем лауреатами этой премии», - отметила генеральный директор федерального оператора сети развития детских технопарков «Кванториум» и лидер инициативы АСИ «Новая модель системы дополнительного образования детей» Марина Ракова. В минувший вторник она посетила Ульяновск, который стал одним из 17 регионов страны, на территории которого было решено реализовать суперсовременный проект, направленный на профориентацию нашей молодежи, - технопарк «Кванториум». На его площадке в рамках проходившей в нашем регионе Ассамблеи талантливейшей молодежи состоялось награждение лауреатов приоритетного национального проекта «Образование».



По словам Сергея Морозова, открытие детских технопарков позволит вернуть интерес к научно-техническому творчеству. «Вы самое интеллектуальное и творческое богатство не только нашего региона, но и всей страны, золотой запас современной России, - заявил, обращаясь к ребятам, Сергей Морозов. Он подчеркнул, что будущих инженеров и разработчиков нужно готовить буквально со школьной скамьи, готовить по современным программам, на современном оборудовании. «И потенциальные работодатели тоже не должны оставаться в стороне», - особо отметил глава региона.

В этот день 27 ульяновских школьников стали обладателями Президентской премии в размере от 30 до 60 тысяч рублей. В их числе и 11-классница 76-й ульяновской школы Анна Афанасьева. Причем обладательницей Президентской премии старшеклассница стала уже второй раз.

Еще 92 юных ульяновца стали лауреатами Губернаторской премии в размере 20 тысяч рублей. Ученица 72-й школы Ирина Сударева призналась, что своей победе во многом обязана преподавателям и студентам УГСХА.

- Я готовлюсь к поступлению в университет и с этой целью уже три года вместе со школьным учителем

Воспитанница ЦДТ № 6 г. Ульяновска, лауреаты Губернаторской премии и диплома в номинации «Социально значимая деятельность».

биологии ездю на кафедру микробиологии, - рассказала Ирина. - Вместе мы доказали, что обычные эфирные масла губительно действуют на микроорганизмы и могут обезопасить людей от многих болезней.

В рамках мероприятия состоялось подписание соглашения о сотрудничестве между руководством технопарка, региональными вузами и министерством образования Ульяновской области.

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

В области разрабатывается программа «Умный регион», рассчитанная на 2017 - 2030 годы.

Она охватывает приоритетные проекты в промышленности, сельском хозяйстве, ЖКХ, энергетике и ресурсосбережении, транспорте, образовании, здравоохранении, градостроительстве, экологии и безопасности.

Документ полностью вписывается в Стратегию социально-экономического развития Ульяновской области до 2030 года. Планируется, что программа будет утверждена летом на заседании Генеральной Ассамблеи Всемирной организации электронных правительств городов и местной власти - WeGO. Пока же идет обсуждение проекта этой региональной концепции. Во вторник, 24 января, совещание по теме провел губернатор Сергей Морозов.

- «Умный регион» - одно из важнейших направлений технологической инициативы, - отметил он. - Для того чтобы качество жизни ульяновцев было достойным, мы должны заняться трансформацией городской инфраструктуры и работы коммунальных и дорожных служб. Делать это надо за счет внедрения инновационных партнерских решений. Все достижения науки и высоких технологий должны быть оперативно внедрены во все сферы жизнедеятельности. Чтобы ульяновцы не тратили время, например, на очереди или общении с чиновниками.

По мнению губернатора, необходимо добиться вовлечения и повышения активности граждан и бизнеса путем предоставления персонализированных услуг и приложений, которые способствуют диалогу правительственных, муниципальных структур и граждан в реальном времени за счет использования технологий социальных коммуникаций.

Реализовывать программу «Умный регион» планируется в три этапа.

- На первом этапе - с 2017-го по 2019 год - будет вестись формирование специ-

ализированной инфраструктуры, отбор и разработка приоритетных проектов, подготовка нормативно-правовой базы, предложений по обеспечению финансирования мероприятий, региональных и муниципальных целевых программ, - пояснила директор ОГКУ «Корпорация развития ИТ» Светлана Опеньшева. - На двух следующих этапах отобранные проекты будут реализованы.

По ее словам, несмотря на то что

гостям ориентироваться в культурном пространстве Ульяновска.

В областном центре в рамках концепции «Умный регион» будет построен новый жилой микрорайон «Сантор».

- Проект направлен на создание экосистемы развития технологического предпринимательства, - говорит генеральный директор Агентства технологического развития Вадим Павлов. - В его рамках будут созданы новые высо-

«Умный регион»: что это такое?

проект пока обсуждается, анализ и внедрение лучших практик в области уже начались. Происходит это на пилотных территориях.

- Например, в Димитровграде и в рабочем поселке Сурское реализуется проект по модернизации системы уличного освещения ПАО «Ростелеком», направленный на экономию энергоресурсов, - рассказала Светлана Опеньшева.

- Используемая автоматизированная система управления «Кулон» позволяет контролировать состояние сетей, вести учет энергопотребления, определять количество перегоревших светильников. Кроме того, дается возможность управлять режимами освещения с диспетчерских пунктов и самостоятельно включения и отключения освещения, в зависимости от заданного графика и уровня естественного света. В Сурском за шесть месяцев использования «умных технологий» администрация сэкономила 80 процентов от общего потребления электроэнергии за аналогичный период прошлого года.

Также существуют разработки по созданию платформы для мобильных приложений, которые помогут туристам и

котехнологичные компании, научно-исследовательская лаборатория, школа и университет, основанные на новых принципах обучения. Это будет большая жилая зона с высочайшими требованиями к организации пространства. Проект направлен на то, чтобы данная территория была интересна активным людям, развивающим технологические стартапы. Это позволит привлечь новых участников из других регионов и из-за рубежа, создать новые рабочие места с высокой заработной платой.

- Мы должны ускорять инновации, пользоваться новыми решениями с меньшими затратами ресурсов, использовать облачные технологии, социальные сети, чтобы поддерживать диалог с жителями, - заявил в заключение рабочей встречи Сергей Морозов. - Наша задача - сформировать приоритетный проект, который объединит региональные подпроекты, такие, к примеру, как «Правительство для граждан». Его реализация, в том числе с созданием Технологической долины, созданием «Сантора» и агломерации, не только повысит качество жизни в Ульяновской области, но и даст колоссальный толчок к развитию региона.

Выполняя указы избирателей

Кстати, строительство газопровода еще продолжается. - Общая его протяженность по селу составляет 20,75 километра, - говорит Вавилин. - Сейчас уложено 11,8 км. Потрачено 8,4 миллиона рублей. В 2017 году на завершение работ планируется направить еще 5,4 миллиона. Кроме завершения строительства сетей в Красноборске, в этом году планируется направить 6,5 миллиона рублей на строительство внутрипоселкового газопровода села Назайкино.

Стоит отметить, что еще несколько лет назад уровень газификации Тереньгульского района был едва ли не худшим среди всех муниципальных образований Ульяновской области. Сейчас ситуация постепенно выправляется. После того как к газу был подключен Красноборск, уровень газификации составил 38,73 процента.

ПАО «Газпром» продолжит в ближайшие годы инвестировать в строительство межпоселковых сетей в Ульяновской области. В Тереньгульском районе в 2018 - 2020 годах предусмотрено строительство следующих межпоселковых газопроводов: от газораспределительной станции районного поселка Тереньга в села Тумкино, Назайкино и Красноборск с ответвлением на села Федькино и Байдулино; от села Красноборск в село Старая Ерыкля с ответвлением на село Зеленец, хутор Риновский, села Риновка и Суровка; от районного поселка Тереньга в села Гладчиха, Сосновка и Белогорское; от села Белогорское в села Елшанка, Гавриловка, Михайловка и Калиновка, а также в деревню Скрипино; от села Безводовка в село Малая Борла (Кузоватовский район) и в село Большая Борла (Тереньгульский район).

Если же взять ситуацию по газификации всей Ульяновской области, то здесь показатели еще более позитивные. На сегодня уровень газификации региона составляет уже более 60 процентов.

Закрепляя работу по исполнению предвыборных наказов избирателей, после торжественной церемонии пуска газа состоялось подписание меморандума о совместных действиях в этом направлении муниципального образования «Тереньгульский район» и местного отделения «Единой России».

Минфин с февраля начнёт покупать и продавать иностранную валюту на внутреннем рынке

Начиная с февраля этого года Министерство финансов России будет покупать и продавать иностранную валюту на внутреннем валютном рынке.

Для проведения операций Минфин привлечет Банк России, сообщил ТАСС.

«Пока фактическая цена на нефть марки Urals превышает уровень \$40 за баррель, Минфин России будет проводить операции по покупке иностранной валюты в объеме дополнительных нефтегазовых доходов», говорится в сообщении.

Решение об участии Минфина в торговле на внутреннем рынке обусловлено целью, направленной на повышение стабильности внутренних экономических условий.

Помимо того, получится понизить влияние изменчивой конъюнктуры рынка энергоносителей на российскую экономику.



Грузов по Волге стали возить меньше

«Волжское пароходство» (входит в UCL Holding) снизило грузоперевозки из-за сложной экономической ситуации и маловодья. По итогам 2016 года перевозка грузов в компании сократилась на семь процентов - до 5,2 миллиона тонн.

Основное влияние на результаты деятельности оказали изменения грузопотоков в связи с неблагоприятными экономическими условиями, сообщили в «Волжском пароходстве». Кроме того, на работе флота сказалось введение регулирования глубин на реке Волге (участок Городец - Нижний Новгород) и на реке Дон (Кочетовский гидроузел), вследствие чего суда работали с недогрузом, повлекшим потери объемов перевозок и доходов.

Несмотря на снижение операционных показателей, компании в отчетном периоде удалось обеспечить стабильные финансовые результаты на уровне прошлого года благодаря работе теплоходов на Нижней Волге и в Азово-Донском бассейне. Суды были заняты на перевозках высокотарифных экспортных грузов.

В общем объеме соотношение экспортных и внутренних перевозок составило 67% и 34% (в навигацию 2015 года - 58% и 42% соответственно). Объем экспортных грузов увеличился на 7% - до 3,5 млн тонн. Грузоперевозки по внутрироссийским маршрутам снизились на 26% - до 1,7 млн тонн.

Ульяновская область на предпоследнем месте должников по зарплате

Росстат опубликовал последние данные о просроченной задолженности по заработной плате. Среди регионов Поволжья самый большой объем задолженности на 1 января 2017 года сложился у Нижегородской области, за ней следует Чувашия.

У Нижегородской области объем просроченной заработной платы задолженности - 77,7 миллиона рублей, у Чувашии - 66,4. Для сравнения: у Самарской области - 44,4 миллиона, у Татарстана - 12,6 миллиона, у Марий Эл - 5,9 миллиона.

В Ульяновской области одна из самых низких задолженностей - 2,8 миллиона рублей. Меньше только в Башкортостане - 1,2 миллиона.

Суммарно во всем Приволжском федеральном округе - 335,4 миллиона рублей. Хуже всего обстоят дела в Дальневосточном федеральном округе. Там только у Приморского края просроченные зарплатные долги составили 576,8 млн рублей.

Росстат отмечает, что в отчете не учитывались данные субъектов малого предпринимательства. Общие цифры и выводы таковы: просроченная задолженность по заработной плате из-за отсутствия у организаций собственных средств на 1 января 2017 года составила 2720 миллионов рублей, или 99,8% общей суммы просроченной задолженности. Задолженность по заработной плате на 1 января 2017 года имела перед 49 тысячами человек, из них 54% - работники обрабатывающих производств; 19% - строительства; 11% - сельского хозяйства, охоты и предоставления услуг в этих областях, лесозаготовок; 4% - производства и распределения электроэнергии, газа и воды; 3% - транспорта.

Благодарим всех, кто выразил соболезнование по поводу смерти Титенко Юрия Михайловича.

Выражаем сердечную благодарность за организацию и проведение похорон руководству Корпорации «ТехноНИКОЛЬ», ООО «Завод «ТехноНИКОЛЬ-Ульяновск» и лично Владимиру Анатольевичу Шустову.

Семья Титенко и Лыжиных

Пульс регионов

Ульяновск



225

РЕБЯТ ИЗ УЛЬЯНОВСКА И ДИМИТРОВГРАДА ОБЪЕДИНИЛА «ЛИГА ШКОЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА». МОЛОДЫМ ЛЮДЯМ УСТРАИВАЮТ ЭКСКУРСИИ НА ВЕДУЩИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ РЕГИОНА И УЧАТ САМОСТОЯТЕЛЬНО ПИСАТЬ БИЗНЕС-ПЛАНЫ.

Нижний Новгород



Для Нижегородской канатной дороги выбирают подрядчика на ближайшие пять лет. На ее эксплуатацию и техобслуживание за это время направят свыше 308 миллионов рублей. Итоги открытого конкурса на право заключения договора подведут 27 февраля. В частности, подрядчику необходимо будет организовать безопасную и бесперебойную эксплуатацию канатной дороги, работающей в ежедневном режиме, а также поддерживать объект в исправном состоянии на протяжении пяти лет. О выполненных работах подрядчик должен будет отчитываться ежемесячно. Источник финансирования работ - собственные средства акционерного общества, сообщается на сайте госзакупок.

Киров



Кировская область по итогам конкурса Минэкономразвития РФ получит более 218 миллионов рублей на поддержку малого и среднего предпринимательства. Регион стал одним из тех, чья заявка поддержана в полном объеме. 60,8 миллиона рублей направят на поддержку малого бизнеса в моногородах, 15 миллионов рублей - в «Центр поддержки экспорта», который окажет комплексную поддержку кировским предпринимателям по продвижению продукции на рынки иностранных государств. Более 127 миллионов рублей направят на завершение строительства промпарка «Слободино». Планируется, что он будет сдан в эксплуатацию в I квартале 2018 года.

Саранск



На строящемся в Саранске кабельном заводе откроется 200 рабочих мест. Об этом стало известно по итогам встречи главы Мордовии Владимира Волкова с руководством группы компаний «Оптикэнерго» Эвиром и Михаилом Боксимерами. Строительство нового производства на базе завода «ЭМ-Кабель» началось летом прошлого года. На предприятии планируется наладить производство востребованной на рынке кабельной продукции с улучшенными характеристиками, в том числе импортозамещающей. Доход от первой очереди составит 3 миллиарда рублей в год. В апреле планируется приступить к монтажу оборудования.

Оренбург



Компания «Металлоинвест» и Объединенная металлургическая компания (АО «ОМК») подписали долгосрочный контракт на поставку стальной заготовки для производства цельнокатаных железнодорожных колес. Литая заготовка круглого сечения диаметром 455 мм будет производиться на входящем в компанию «Металлоинвест» комбинате «Уральская Сталь» и отгружаться на Выксунский металлургический завод (АО «ВМЗ», Нижегородская область, входит в состав ОМК). По условиям контракта ценообразование будет осуществляться с использованием действующих рыночных индикативов, формула учитывает динамику цен на мировом рынке. Контракт действует до 2027 года включительно.

«Подписанное соглашение с нашим надежным и проверенным партнером - это самый долгосрочный контракт на закупку сырья в истории ОМК. Мы можем быть уверены, что на следующие десять лет колесопрокатный цех Выксунского завода обеспечен качественной стальной заготовкой. Это гарантирует нам стабильное выполнение любых заказов и выпуск колесной продукции, отвечающей самым современным стандартам и высоким требованиям клиентов», - прокомментировал подписание контракта президент ОМК Владимир Маркин. В течение 2015 - 2016 годов на ВМЗ проделана большая работа по подготовке перехода от использования в колесопрокатном производстве собственной мартеновской заготовки к непрерывно-литой, приобретаемой у «Металлоинвеста». Были произведены тестовые партии колес, проведена необходимая сертификация, продолжается монтаж современных пильных комплексов. В текущем году планируется повышать эффективность производства и снижение нагрузки на окружающую среду.

Самара



9 МЕСЯЦЕВ ПРОДЛИЛИ СРОКИ ЛИКВИДАЦИИ ДЕПАРТАМЕНТА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И УСЛУГ САМАРЫ. ОН БУДЕТ ЛИКВИДИРОВАН ДО 30 СЕНТЯБРЯ, ХОТЯ РАНЕЕ ЕЕ ПЛАНИРОВАЛОСЬ ЗАВЕРШИТЬ ДО 30 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА. ЛИКВИДАЦИЯ СВЯЗАНА С ПЕРЕХОДОМ НА РЕЖИМ ЭКОНОМИИ В МЭРИИ.



Военной связаны судьбой

Удивительным образом военная история Отечества переплелась в судьбах Симбирска-Ульяновска на Волге и Санкт-Петербурга-Ленинграда на Неве.



■ ЛИДИЯ БЕРЧ

20 апреля 1916 года в Военном министерстве Российской империи приняли решение об учреждении Временной хозяйственно-строительной комиссии для постройки третьего российского патронного завода в г. Симбирске. В июле того же года начали его строительство, а ровно через год здесь выпустили первую продукцию. Из-за событий 1917 года и срыва поставок импортного

ной промышленности. С началом Великой Отечественной войны его развитие ускорилось в связи с эвакуацией на Волгу, в частности, Ленинградского приборостроительного завода № 278. 1 сентября 1941 года четыре первых цеха нового предприятия временно, но уже ввели в эксплуатацию для выполнения оборонных заказов.

В списке других эвакуированных в ульяновские широты учреждений и организаций оказались и те, что были из блокадного Ленинграда.

С наступлением немцев на Ленинград встал вопрос спасения бесценных фондов Ленинградской государственной публичной библиотеки им. М. Салтыкова-Щедрина. В июле 1941 года первый эшелон отправили в глубокий тыл - г. Мелекесс тогда еще Куйбышевской области. Здесь оказались, к примеру, коллекции «вольной русской печати», издания гражданского шрифта, вышедшие при Петре I; русские книги XVIII в. и первой четверти XIX в., фонд «Россика», коллекция «Пушкиниана», библиотека Вольтера, архив и библиотека Дома Плеханова, инкунабулы, альбы и эльzeвиры, отдельные части фондов литературы народов СССР, картографии, эстампов, нот, иностранного фонда. И уже в августе 1941 года к работе приступило Мелекесское отделение публичной библиотеки в составе 24 эвакуированных сотрудников.

В июне 1942 года Ульяновск принял у себя 500 детей из Ленинграда. По постановлению бюро Горкома ВКП(б) и исполкома Горсовета депутатов трудящихся для лечения и реабилитации двести ребятшек разместили в детских домах, остальных - временно на лето в пионерских лагерях и детском санатории Горздрава. Постановили на профсоюзные средства специально создать на Ундоровском руднике детский санаторий, а над каждым из ленинградских детей организовать шефство местных организаций и предприятий.

На сегодня не уточнена статистика того, сколько из более чем 240 тысяч бойцов и командиров, призванных на передовую с Ульяновской земли, отставали от врага город на Неве и сколько из них были

награждены медалью «За оборону Ленинграда» (в стране наградили около 1,5 миллионов), но их не одна сотня.

872
ДНЯ ДЛИЛАСЬ
БЛОКАДА
ЛЕНИНГРАДА
с 8.09.1941 по
27.01.1944 гг.

В списке Героев Советского Союза-ульяновцев, получивших это звание в Великую Отечественную войну (на сегодня более 160), - имя генерал-полковника Д.Н. Гусева, уроженца г. Карсуна. В сентябре 1941 года, когда немцы рвались к Ленинграду, генерал-майора Гусева назначили начальником оперативного управления Ленинградского фронта, а в ноябре 1941 года он возглавил штаб фронта. Именно он был создателем Дороги жизни по льду Ладожского озера. По этой трассе за пять месяцев удалось эвакуировать 550 тысяч ленинградцев и 35 тысяч раненых бойцов. Звание Героя Д.Н. Гусеву было присвоено в апреле 1945-го за боевые заслуги на Ленинградском фронте, а затем в завершающихся военных операциях на территории Западной Европы в качестве командующего 21-й армией.

НА СТРАЖЕ ИСТОРИЧЕСКОЙ ПРАВДЫ

Уже в декабре 1943 года Военный совет Ленинградского фронта принял постановление об организации в еще осажденном городе выставки «Героическая защита Ленинграда». Так стал формироваться поистине народный Музей обороны и блокады Ленинграда.

5 октября 1945 года распоряжением Совета народных комиссаров РСФСР первоначальную выставку преобразовали в музей республиканского значения. Его популярность росла: только в 1946 году музей уже посетили 350000 граждан страны и иностранных гостей. Но в конце 1940-х - начале 1950-х годов в СССР началась так называемая борьба с космополитами: репрессиям подверглись многие деятели отечественной науки и культуры. Так возникло и знаменитое «Ленинградское дело» - серия судебных процессов против руководителей ленинградских областных, городских и районных организаций ВКП(б), которое коснулось и организаторов Музея блокады. Весной 1953 года под предлогом реконструкции по волеизъявлению «верхов» его окончательно расформировали. Одним из поводов стало «недостаточное» отражение в экспозициях роли вождя народов в деле спасения Ленинграда от врага.

Легендарное музейное учреждение возродили (в гораздо меньших масштабах) по настойчивому ходатайству ленинградцев и по решению исполкома Ленгорсовета только в 1989 году. Государственный мемориальный музей обороны и блокады Ленинграда обрел первоначальный адрес в Соляном переулке, 9.

Мне довелось оказаться в числе посетителей в начале нынешнего января. В зимние каникулы музейные залы были переполнены, записи на коллективные экскурсии давно уже датировались февралем. Радовало, что в залах теснились в основном дети и молодежь.

Экспозиции музея по-прежнему повествуют о беспримерном подвиге ленинградцев и всей страны по спасению Северной столицы от фашистского вандализма во имя будущего.

В публикации использованы материалы ульяновских Памятных книг, Государственного мемориального музея обороны и блокады Ленинграда, фотохроника, материалы из Интернета.



Сегодня в музее сосредоточено более 50 тысяч экспонатов, ежегодно на площади в 300 кв. м он принимает в среднем 40 тысяч посетителей.

оборудования дальнейшего развертывание завода затянулось до 1918 года. Идентичное предприятие из Петербурга было эвакуировано, его оборудование перераспределили между другими заводами, включая и Симбирский патронный. Так в тогдaшней, преимущественно аграрной Симбирской губернии сформировалось первое крупное промышленное предприятие, став единственной базой снабжения боеприпасами Красной армии на Восточном фронте: каждый третий патрон, произведенный в стране, стал симбирским, а всего с его конвейера было отправлено на фронт более 350 млн штук.

Прошло четверть века. В конце 1939 года на Ульяновской земле началось строительство приборостроительного завода № 280 Наркомата авиацион-

В Ульяновск, в частности, были эвакуированы наиболее ценные экспонаты Центрального военно-морского музея - одного из старейших музеев страны и из крупнейших морских музеев мира. К началу войны он базировался в одном из красивейших сооружений Ленинграда - здании Биржи. В Ульяновске музеем отвели бывшую лютеранскую кирху на ул. Ленина, где в войну хранили, в частности, и знаменитый ботик Петра I.

**В ПЕРИОД БЛОКАДЫ
РАЗРУШЕНО**
15 млн м² жилой площади
526 школ и детских садов
21 научное учреждение
840 заводов

**ПО ЛЕНИНГРАДУ
БЫЛО ВЫПУЩЕНО**
150 000
Артиллерийских
снарядов

**НА ЛЕНИНГРАД
БЫЛО
СБРОШЕНО**
4 676
Фугасных
бомб
69 613
Зажигательных
бомб

НАСЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДА
557 700 человек
в январе 1944
+ 1 053 000 умерло
непосредственно
в Ленинграде
3 000 000 человек
до начала войны
1 100 000 мобилизовано
на фронт
448 700 эвакуировано
до начала блокады



Самая родовитая усадьба Бестужевых, село Тепловка (Николаевский район).

Дворянских гнёзд заветные

Представляем пять самых знаменитых усадеб Ульяновской области.

■ ДМИТРИЙ ИЛЮШИН

В Симбирской губернии насчитывалось сотни дворянских усадеб. Но очень немногие дожили до нашего времени.

Причин, разумеется, множество: большинство было снесено во времена социализма, так и не найдя хозяйственной ценности, какие-то сгорели, какие-то просто разобрали на кирпич. В результате сегодня в Ульяновской области можно насчитать чуть более полутора десятков усадеб, многие из которых находятся в плачевном состоянии и, по сути, заброшены.

«Ульяновская правда» попыталась выбрать самые-самые здания родовых поместий, которые все еще живы и до сих пор являются весомым вкладом в культурное наследие региона.

Самая мистическая

Усадьба Екатерины Перси-Френч, поселок Тереньга (Тереньгульский район)

Здание находится в самом центре поселка и до сих пор привлекает внимание своим величественным видом. Называют эту усадьбу усадьбой Е.М. Перси-Френч - по имени последней ее владелицы. Впрочем, история этого барского дома намного длиннее и насыщеннее.

Достоверно неизвестно, кто построил усадьбу. По одним данным, это сделали князья Голицыны, основавшие здесь суконную мануфактуру в 1764 году, по другим - один из богатейших землевладельцев губернии, отставной генерал, тайный советник Александр Никифорович Скребицкий. Именно с его именем

связано наибольшее количество слухов и загадок.

По легенде, Скребицкий был жесток и беспощаден к провинившимся крепостным крестьянам. В усадьбе он оборудовал секретный подвал с «инквизиторскими штучками» вроде дыбы и гильотины. Сюда помещику доставляли детей и взрослых, которых больше никто и никогда не видел. Поговаривали, что свои жертвы садист замуровывал в стены подвала и неупокоенные души до сих пор там находятся, изредка появляясь в виде привидений. Тот же Скребицкий сделал в усадьбе и секретные подземные ходы. Один из них якобы вел в церковь, которую помещик сам же построил в 1850 году. От храма подземный лаз раздваивался. Одна из его веток выводила к конному манежу, другая - за пределы имения, на Ярмарочную площадь. Был и дополнительный подземный лаз, ведущий к реке Тереньгулка. Подобные ходы Скребицкий якобы задумал на случай войн, мятежей и для тайников. А сокровища, судя по всему, были. По одним слухам, их когда-то пожаловал ему великий князь Константин Павлович за то, чтобы Скребицкий женился на одной из его беременных любовниц и впоследствии воспитывал родившегося княжеского сына. По другим, тайный советник у кого-то украл фамильные драгоценности.

После смерти Скребицкого усадьба перешла к его родной дочери Софии Стремфельд. А та завещала имение Екатерине Перси-Френч, которую любила как родную внучку. Именно Екатерина Максимилиановна обнаружила подземные ходы Скребицкого и придумала им другое применение. Старожилы рассказывали, что крестьяне очень боялись баронессы, потому что она обладала способностью неожиданно появляться в течение дня в разных местах своих владений. При этом никто не видел ее передвижений.

Осенью 1917 года, на волне революционной ненависти, имение разграбили местные крестьяне. «Крушили и ломали все, что попадало под руку», - писала Е.М. Перси-Френч, - картины, мебель, посуду. Некоторые из домов поджигали или сносили. Вырубали лес, уничтожали скот, крушили сельскохозяйственную технику». Вот только до подземных тайников никто тогда так и не добрался. В Гражданскую войну в барском доме располагался штаб генерал-лейтенанта Капеля. Во время боев в центральный купол дома попал артиллерийский снаряд. Однако

позднее купол был восстановлен в своем первоначальном виде.

После 1928 года в здании находились Тереньгульский райисполком, затем школа крестьянской

нажды провалился пол в самом здании усадьбы, в одном из помещений, где располагался школьный класс. Под провалом оказались старинные монетки и какой-то потайной ход.



Усадьба Крылова, село Кезьмино (Сурский район).

молодежи. С 30-х годов здесь располагалась начальная школа, интернат для иногородних учащихся, общеобразовательная школа. Окончательно усадьбу бросили в 2005 году, когда школа переехала в другое помещение. По официальной версии, по причине отсутствия средств на топливо для котельной.

В разные годы в окрестностях Тереньги стали образовываться подземные провалы. И угодившие в них жители находили в слоях земли то старинные монетки, то утварь из драгоценного металла. Самые большие залежи серебряных денег обнаружили во время строительства местного Дома культуры. Как раз здесь, по преданию, проходила одна из ветвей подземных ходов. А од-

нако спускаться туда было опасно из-за сильных обвалов.

Сегодня бесхозное здание привлекает лишь «черных» археологов и мистиков.

Самая технологичная

Усадьба Крылова, село Кезьмино (Сурский район)

Сегодня в тренде создание «умных» многоквартирных домов. Но еще в конце XIX века такой дом в Кезьмино построил купец 1-й гильдии Василий Крылов.

Началось все с того, что Крылов выкупил прибыльную мануфактуру в селе и решил перебраться сюда жить. Но для строительства родового гнезда он пригласил не модного архитектора, а инженера, который

и сконструировал этот волшебный замок. Строился дом из местных материалов, но имел множество интересных новинок, часто опережавших век. Так, все здание было пронизано системой воздуховодов, по которым подавался и холодный, и горячий воздух, и при помощи манипуляций с заслонками можно было установить комфортную температуру в любом месте. Встроенная водонапорная башня с системой подогрева обеспечивала усадьбу холодной и горячей водой.

Именно в этой усадьбе в самом начале XX века был установлен первый в области телефон, который связывал замок с мануфактурой, с каретным двором и с соседним имением в селе Никитино. Удивительно, но один из этих древних аппаратов компании Эриксона был найден и сейчас хранится в школьном музее.

Была в усадьбе и собственная электростанция. И без того редкая в те времена, по воспоминаниям старожил, она была... ветряной. Одну из комнат заполняли аккумуляторные батареи, что позволяло освещать здание и округу не только в ветреную погоду, но и в шторм. Даже сейчас такое техническое решение в нашей области большая редкость, а в конце XIX века - просто нечто невероятное. Очень жаль, что от старинной электростанции ничего не осталось... Как бы было интересно посмотреть на эти чудеса техники.

Впрочем, помимо технического оснащения, усадьба покоряет совершенно невероятной по красоте внутренней отделкой. Редко где встретишь такую красочную лепнину. Кстати, сделанную по уникальной технологии - лепнина внутри полая. При этом до сих пор она практически не пострадала, что говорит о качестве проведенных работ.

Рассказывать про Кезьминский замок и про купца Крылова можно довольно много, но стоит отметить, что именно эта усадьба является самой сохранившейся в Ульяновской области благодаря тому, что в ее стенах находится общеобразовательная школа, и трепетному отношению к зданию учителей и учеников.

Самая известная

Усадьба Языковых, село Языково (Карсунский район)

Есть места, которые непостижимым образом притягивают людей, объединенных некими общими при-



Самая мистическая усадьба Екатерины
Перси-Френч, поселок Тереньга (Тереньгульский район).

аллеи...

знаками. Такова усадьба в Языкове, сотни лет посещавшаяся учеными, писателями, поэтами, музыкантами. Александр Пушкин, Денис Давыдов, поэт, художник, публицист, богослов, философ Алексей Хомяков, декабрист Василий Ивашев, писатель, переводчик, фольклорист Петр Киреевский, историк и публицист Дмитрий Валугев, поэт и краевед Дмитрий Ознобишин... Да и сами хозяева усадьбы не менее известны: так, Николай Языков считался одним из ярчайших представителей поэзии своей эпохи, а его брат Петр - геолог и палеонтолог.

Что интересно, последующие хозяева усадьбы, купцы Степановы, старались сохранять культурные традиции и наследие. Они не только сохранили саму Языковскую усадьбу, но и продолжили творческие традиции. Так, здесь жила и творила певица Н.О. Степанова-Шевченко, композитор А.В. Варламов, видный деятель советского кинематографа, режиссер «Мосфильма» М.М. Степанов. А на суконой фабрике был организован один из лучших в губернии оркестров, который впоследствии вошел в состав Железнодорожной дивизии.

Языковы заложили, а Степановы значительно расширили великолепный парк, которым люди восторгаются и сегодня, спустя столетия. Аллеи деревьев, ряды садового жасмина и сирени, цветники и несколько рукотворных прудов с островками-мостиками, беседками до сих пор придают поэтическое очарование этому месту. А ель, посаженная, по преданию, солнцем русской поэзии, является своеобразным маяком для идущих дорогой творчества.

Жаль, что сам дом сгорел в начале 30-х годов прошлого века. Но парк в Языковской усадьбе до сих пор является лучшим в Ульяновской области, а многочисленные литературные и поэтические чтения продолжают культурные традиции.

Самая полная

Усадьба Александры Толстой, село Новый Дол (Барышский район)

Сейчас мало кого удивит тем, что женщина активно занимается коммерцией, но в конце XIX - начале XX веков это было крайне редким явлением. В Барышском районе сохранилась усадьба именно такой деятельной особы. Звали ее Александра Федоровна Толстая.

Эта женщина лихо управляла семью тысячами десятин земли и конным заводом. Она одной из первых перешла на трехпольную систему земледелия, закупила новые сорта американского овса, французской люцерны, создала молочную ферму из коров альпаузской породы, построила три водя-

ней очень высокое содержание железа), что позволяло использовать воду для лечебных целей, например от малокровия. Если бы не Первая мировая война, то, возможно, графиня сумела бы сделать в губернии лечебный курорт. Интересно и то, что в процессе, по настоянию Александры Федоровны,



Усадьба Александры Толстой, село Новый Дол (Барышский район).

ные мельницы, три новых конных завода, стала разводить волов, орловских рысаков и лошадей, предназначенных для армии.

Именно лошади и были одной из самых больших страстей графини. Она многократно ездила за границу для приобретения новых племенных лошадей, в том числе и для скачек. Особенно прославилась ее серая в яблоках жеребец по кличке Крепыш. Он участвовал 79 раз в соревнованиях, из них 55 раз был первым, установив 13 рекордов и заработав более 300000 рублей для своей хозяйки.

Еще одной, очень странной по тем временам, страстью Александры Федоровны был поиск нефти. Для этого она приобрела новейшее бурильное оборудование. И хотя с нефтью графиня не повезло, зато с водой проблем не стало. Одна из первых же скважин дала такое ее количество, что полностью обеспечила водопоем все огромное животноводческое хозяйство.

Но и к этому вопросу хозяйка подошла нестандартно. Во-первых, над скважиной установили ветряной двигатель, обеспечивающий непрерывную подачу воды, и вырыли пруд. А пробы воды она отравила в Петербург на анализы и получила заключение, что ее водичка очень близка по составу к Карлсбадским источникам (в

бурильная установка была многократно переделана и усовершенствована так, что фактически стала бурильной установкой нового типа (во всяком случае, так считали специалисты того времени).



Усадьба Языковых, село Языково (Карсунский район).

Кроме того, графиня заложила один из красивейших парков в европейском стиле. Под него было выделено более семи гектаров земли. Он тянется от здания усадьбы с юго-запада на северо-восток по

берегу речки Чилим вплоть до впадения ее в реку Барыш. Общая длина парка около 700 м, ширина - от 100 до 150 м. Основой парка являлись прямые березовые, сосновые, вязовые и липовые аллеи, между которыми посажены группами лиственницы, ели, ольха и другие деревья. Особенно эффектно были цветники, ягодники и розарий, который шел от графского дома четырьмя рядами. Была в парке и отапливаемая теплица, где росли абрикосы, персики, сливы и даже арбузы.

Но основной жемчужиной стала аллея-змейка. Это извилистая дорожка сквозь парк, обсаженная по краям серебристыми тополями. Их особенность - листва ярко-зеленая снаружи и почти серая изнутри, из-за чего во время ветра создавался своеобразный мерцающий эффект.

Усадьба в Новом Доле существует и сейчас. Здесь находится детский дом «Остров детства». Частично сохранился и парк, но требует расчистки и прореживания. Новодольская усадьба - единственное место в Ульяновской области, где можно воссоздать полный облик усадебного комплекса, не только дома, но и парка.

Самая родовитая

Усадьба Бестужевых, село Тепловка (Николаевский район)

Немало представителей высшей знати Российской империи имели владения в Симбирской губернии. Но фамилия Бестужевых

веками олицетворяла элиту отечественного дворянства.

Многие из рода Бестужевых были связаны с нашим краем. В 1701 году Павел Бестужев был назначен воеводой Симбирска. Полковник Василий Борисович Бестужев (1752 - 1821 гг.) был в 1796 - 1798 годах предводителем симбирского дворянства, генерал-майор Григорий Васильевич Бестужев (1787 - ?) - в 1835 - 1840 годах.

Один из представителей симбирской ветви рода - Борис Макарович Бестужев - «автор» знаменитой бестужевской породы коров. В 1786 году он завез из Европы шортгорнскую (мясную), голландскую (молочную) и симментальскую (смешанную) породы. В результате скрещивания их с местным КРС, формировавшимся в Поволжье с неолита, и последующим длительным отбором он получил породу, наиболее приспособленную для степных и лесостепных ландшафтов. Порода, называемая обычно «бестужевкой», сохранилась до наших дней.

Удивительно, но сохранилась и сама усадьба Бестужевых, где на фасаде здания до сих пор величаво расположен герб древнего рода. Это самая крупная усадьба в Ульяновской области, продолжающая впечатлять своим величием.

Изначально А.П. Бестужев, вскоре после основания Теплового Стана, построил здесь помещичий дом, который включал в себя большое двухэтажное здание и два симметрично расположенных флигеля в 20 метрах от него. А в начале XX века хозяином барского дома стал Михаил Михайлович Бестужев. В результате перестройки старого дома получился дворец - флигели объединили с домом дополнительными постройками, возвели обширный балкон на столбах, дом стал двухэтажным, с колоннадой, огромной верандой и дубовой лестницей в три пролета. Полы были паркетные, уборные - кафельные. Во дворе располагался большой бассейн с фонтаном.

Во время революции 1917 года усадьбу Бестужевых реквизировали, и в барском доме обосновался сельсовет, а впоследствии - школа. В начале 2000-х годов дети переехали в новое здание, а старинный замок остался брошенным. И теперь он постепенно разрушается, оставшись без хозяев. А жаль, ведь это один из лучших архитектурных ансамблей области...



Шайбе - дорогу

Губернатор Сергей Морозов на встрече с активистами региональной федерации хоккея с шайбой поручил определить места для создания спортивных кортов.

- Ульяновская область уже давно перестала быть регионом, где развивается только хоккей с мячом, - подчеркнул глава региона. - С каждым годом растет число людей, которые отдают предпочтение хоккею с шайбой. В регионе уже действуют крытые ледовые арены: ФОК «Лидер» в Ульяновске и Дворец спорта «Олимп» в Новоспасском. Вскоре подобные объекты появятся в Заволжском районе и Инзе. Мы прекрасно понимаем, что для полноценного развития хоккея с шайбой этого мало, поэтому необходимо определить места для строительства хоккейных площадок с искусственным льдом. Часть из них будут открытыми и действовать с октября по апрель, другая часть - крытые ледовые дворцы, работающие круглогодично», - подчеркнул губернатор Сергей Морозов.

Кроме того, на встрече рассмотрели вопросы, связанные с проведением в Ульяновской области регионального этапа турнира на призы клуба «Золотая шайба». Сегодня, 27 января, в «Лидере» пройдет региональный этап соревнований клуба «Золотая шайба». Его победители по традиции поедут в Сочи и представят Ульяновскую область на всероссийском этапе.

Кроме того, в начале февраля в Ульяновск придет олимпийский чемпион 1992 года Виталий Прохоров. Известный в прошлом защитник сборной Советского Союза и СНГ ныне работает главным тренером юношеской сборной России. В «Лидере» Прохоров проведет мастер-класс для юных хоккеистов и обучающий семинар для ульяновских тренеров.



Наша Надя на Универсиаде

22-летняя воспитанница ульяновского биатлона Надежда Дубова выступит за сборную России на XXVIII зимней Универсиаде в казахском Алматы.

Соревнования пройдут с 29 января по 8 февраля. Биатлон будет представлен спринтом, пасьютотом, индивидуальными гонками, масс-стартом и смешанной эстафетой.

Ранее на Универсиадах областную школу биатлона представляли Артем Ушаков, Надежда Частина и Юрий Шопин. Причем каждый из них возвращался домой с медалями.

В «Волгу» влились два новичка

Футбольная «Волга» заключила контракты до конца следующего сезона с 32-летним защитником Дмитрием Лавлинским и 21-летним полузащитником Артемом Аксьоненко.

Аксьоненко может одинаково играть как на подыгрыше, так и из глубины поля. За тольяттинскую «Ладу» он провел 76 матчей и забил два мяча. Один из них - минувшей осенью в ворота нашей «Волги».

Воспитанник воронежского футбола Лавлинский призван усилить оборонительные редуты. Ульяновским болельщикам он известен по многолетним выступлениям за ФК «Сызрань-2003».



Не промахнись - была бы медаль

Единственный промах в индивидуальной гонке на 20 км в рамках чемпионата Европы лишил ульяновского биатлониста Юрия Шопина медали. Наш спортсмен занял четвертое место.

■ МАКСИМ СКВОРЦОВ

Чемпионат Европы - не самый рейтинговый турнир в биатлоне. На соревнованиях такого ранга выступают, как правило, молодежь и вторые составы национальных команд. Здесь редко можно увидеть спортсменов из ТОП-50 общего зачета Кубка мира.

Впрочем, для 23-летнего ульяновского спортсмена старт в польском городке Душники-Здруй стали дебютом на чемпионатах Европы, как и многое в этом сезоне. Напомним: Шопин впервые в этом сезоне принимал участие в этапах Кубка мира, где смог завоевать свои первые очки.

На трассу Шопин ушел

первым из россиян и, допустив всего один промах на третьем огневом рубеже, долгое время удерживал за собой третье место. Выше были только Александр Логинов, с одним промахом опередивший ульяновца на 1.02,3 секунды, и болгарин Красимир Анев, отстрелявший без промахов и опередивший Шопина на 51 секунду (за промах в индивидуальной гонке присуждается минута штрафа. - Авт.). Однако затем нашего биатлониста подвинул еще и 30-летний Алексей Слепов, также отстрелявший на ноль и обогнавший Шопина почти на девять секунд.

В то же время позади Шопина оказался олимпийский чемпион Сочи Дмитрий

Мальшико. С одним промахом он проиграл Юрию 46 секунд.

- Перед гонкой надеялся, что Юра пробьется в призы, и, конечно, я недоволен, что он допустил промах на огневых рубежах и поэтому остался без медали, - сказал «Ульяновской правде» тренер Шопина Юрий Охотников.

- Юрий Васильевич, но, согласитесь, один промах на четырех огневых рубежах не такой уж и плохой результат?

- Неплохой для кого? Юра - мастер спорта международного класса. И если тот же Логинов может позволить себе промах, потому как имеет запас «ходом», то Юра себе такое позволить не может.

- Вы наверняка созвонились с Юрием. Как

у него самочувствие, настроение?

- Он тоже очень сильно переживает, что оказался за чертой призеров. Но со здоровьем у него все в порядке. Будем ждать следующих гонок. Наиболее предпочтительные шансы на медаль для него - в пасьютоте (гонка преследования), но для этого нужно неплохо выступить в спринте. Эти старты для Юры будут очень ответственными, ведь в том числе и по итогам чемпионата Европы будет формироваться олимпийская сборная России.

Спринт пройдет 27 января в 12.00 по московскому времени, а гонка преследования в это же время, но на день позже. Кроме того, 29 января на чемпионате Европы пройдет смешанные эстафеты.

Чемпионат России по хоккею с мячом возобновится только 9 февраля, но стартовые игры «Волги» на II этапе чемпионата страны уже получили первую оценку.

■ МАКСИМ СКВОРЦОВ

Душно, жарко

Как отметил главный тренер «Волги» Вячеслав Манкос, возможная причина неудач нашей команды в первых матчах кроется в разных стилях игры команд западной и восточной групп: «Мы провели неплохой первый этап чемпионата, заняли первое место в группе. Получили опыт игры в спаренных матчах, я думаю, данная практика будет сохранена и в будущем. Но проблема в том, что в матчах против команд западной группы невозможно подготовиться к поединкам с соперниками из восточной группы. Первый этап уже в прошлом, самое главное в чемпионате начинается сейчас и, по сути, уже началось - в Иркутске и Хабаровске».

Еще осенью в полуфинале Кубка страны «Волга» в Москве была бита хабаровским «СКА-Нефтяником» (1:13), и вот новое фиаско от тех же «нефтяников» повторилось уже в Хабаровске (5:15). Болельщики резонно могут спросить: «Неужели не сделали выводов после того поражения?». Однако капитан «Волги» Петр Захаров с этим не согласен: «Я бы не сказал, что кубковый поединок и матч в чемпионате против «СКА-Нефтяника»

Без паники. Только вперед



ФОТО ПАВЛА ШАПАГИНА

проходили в одинаковом ключе. В Хабаровске, особенно в первом тайме, мы смотрелись неплохо и мало в чем уступали хозяевам, а вот второй тайм откровенно провалили. Чисто физически мы проиграли сопернику. Конечно, можно было всей командой отойти к своим воротам, но мы стремились показать достойный хоккей».

- Физически мы проиграли еще и потому, что играли без двух травмированных игроков основного состава - Дениса Цыцарова и Дмитрия Иванова, - добавляет Манкос. - К тому же мы не были готовы к тем условиям, с которыми столкнулись в арене «Ерофей». В ней душно и жарко.

То, что в «Ерофее» не все в порядке, известно уже не первый день. Хабаровские СМИ поднимали тему, что при строительстве Дворца спорта был допущен ряд нарушений. Не скрывая, мы проиграли тренер «СКА-Нефтяника» Михаил Юрьев: «Когда в арене много зрителей, очень тяжело дышать, даже лед не успевают заливать в перерыве матчей, поэтому его качество далеко не идеальное. И это меня очень сильно беспокоит».

Есть время исправить ошибки

Но бог с ними, с хабаровскими проблемами. Два

поражения «Волги» на старте II этапа если и не загнали нашу команду вперед, то поставили ее не в самое заветное положение. Впереди «вожжан» ждет испытание двумя домашними поединками - против «Енисея» (9 февраля) и «Уральского трубника» (12 февраля). И вот потеря очков уже в этих встречах никак не должна входить в планы «Волги». Подтвердил это и президент ХК «Волга» Сергей Деметьев, который ждет от команды в ближайших поединках только побед.

- У нас есть две недели, это достаточно, чтобы подготовиться к ответственным матчам и разобрать игру того же «Енисея» по полочкам, - подчеркнул полузащитник «Волги» Алексей Бушуев.

К слову, в возникшей паузе в чемпионате и «Волга», и «Енисей» будут обходиться без трех игроков. Красноярский клуб делегировал в сборную России Романа Черных, Михаила Прокопьева и Алмаза Миргазова, а «Волга» - Максима Рязанова, Руслана Галаяутдинова - в команду Казахстана, а также Илари Мойсалу - в сборную Финляндии. Напомним, что с 29 января по 5 февраля в шведском Сандвикене пройдет XXXVII чемпионат мира по хоккею с мячом среди команд группы «А».

Задача перед «Волгой» прежняя - выход в полуфинал чемпионата. Кстати, по информации некоторых хабаровских СМИ, финальный «Турнир четырех», скорее всего, примет именно Хабаровск. Поживем - увидим. А вот чемпионат мира 2018 года спустя всего три года снова примет Хабаровск. Может, и Ульяновской области замахнуться на еще один мировой форум по бенди?

■ ИРИНА АНТОНОВА

В свою мастерскую на 18-й этаж высотки Станислав Петрович Слесарский, заслуженный художник России, приходит каждый день как на работу.

- А по-другому никак, художник должен быть в мастерской, - считает Станислав Петрович. - Бывает, правда, что выезжаем на пленэры. Они дают какое-то обновление в творчестве. Вообще природа учит. Аркадий Пластов (народный художник СССР - Авт.) говорил, что «надо учиться у природы». На самом деле все многообразие и краски берешь у нее. Это жизнь, а живопись - это описание жизни, я так понимаю. И, наверное, правильно.

В учителях - Пластов

В прошлом году Станислав Петрович стал лауреатом международной премии гениального живописца в номинации «На родине Пластова». По мнению художника, это большая честь стать ее обладателем. Но о своих наградах Станислав Петрович не любит говорить, ему этого делать не позволяет скромность. Его имя как кандидата на премию выдвинуло региональное отделение Союза художников России, членом которого является Слесарский.

Как рассказал художник, первый раз он услышал о Пластове, когда учился в Казанском художественном училище, а потом имя мастера звучало в стенах Ленинградского института имени Репина, где продолжил обучение Станислав Петрович. Среди художников имя Пластова тогда было знаковым. Он являлся одним из величайших живописцев. Некоторые студенты, по рассказам Слесарского, даже сплавлялись по Свияге, чтобы попасть в гости к Пластову. И, конечно, не попадали: все-таки Свияга через Прислонику не протекает, да и вообще от нее далеко находится.

Станислав Петрович может долго говорить о Пластове, которого считает своим учителем, несмотря на то, что никогда его не видел.

Встретил петух

Чтобы лучше понять творчество Слесарского и самого художника, я долгое время направила в его мастерскую. «Ну зачем обо мне писать? - скромно отказывал художник. - Что во мне такого?». Но потом все-таки пригласил в мастерскую.

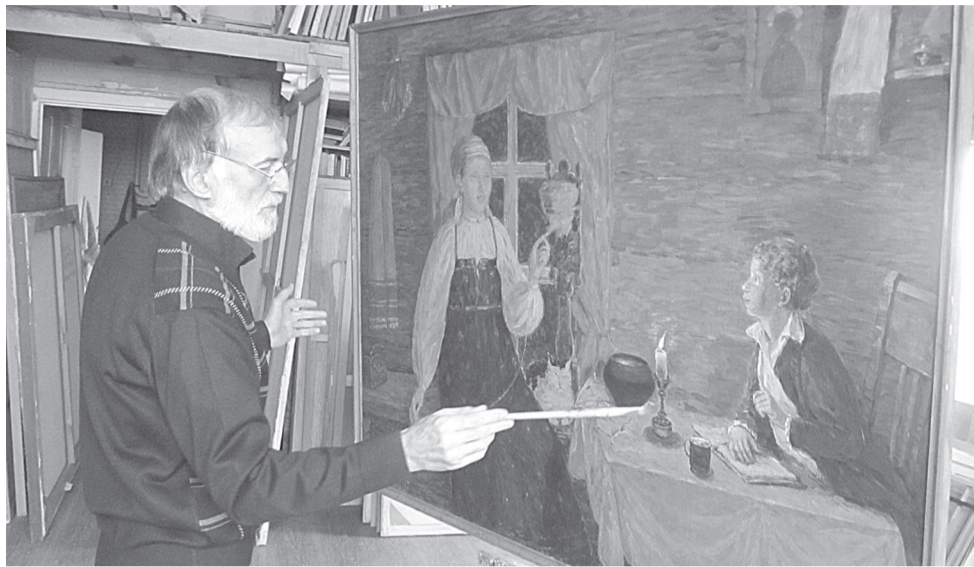
Прямо около входа меня встретил нарядный петух в рыже-красных тонах. Его Станислав Петрович написал отнюдь не к Году Петуха, который наступил по календарю. Картина появилась на свет много лет назад, когда еще была жива бабушка жены Станислава Петровича, к которой они приехали погостить. В композицию вошел пень с топором, тем самым показывая жестокую судьбу деревенских петухов.

- Накаркал я этому петуху судьбу, - сетовал художник. - Пошел он на суп. Практически в тот же день приехали к нам гости, сосед по просьбе бабушки отрезал бедной птице головушку. А петух был хороший...

Арина Родионовна и Саша

На мольберте в центре мастерской возвышалась огромная картина, над которой работал художник. На холсте за столом при свете свечи сидела молодая девушка с прядкой, а ее внимательно слушал кудрявый мальчик.

- Это Арина Родионовна, няня Пушкина, и маленький Саша - будущий поэт, еще до лица, - пояснил Станислав Петрович. - Обычно няню Пушкина изображают уже старушкой. И я ее тоже первоначально нарисовал пожилой. Потом стал интересоваться, сколько же ей было тогда. Но на самом деле она была молодой, ей было столько же, сколько и матери Пушкина, чуть больше двадцати лет. До девяти лет Александр Сергеевич слушал няни-



Описание жизни по Слесарскому



ны сказки, что, несомненно, повлияло на его творчество. Собственно, картину я так и назвал - «Нянины сказки».

Как отмечают многие коллеги Станислава Петровича, он - художник, постоянно ищущий. Так, портрет Пушкина - любимого поэта Слесарского - на картине «Пушкин» корректировался несколько раз.

- У меня были поиски чисто колористического плана: менял небо, поэт был немного в другом цвете. Мне кажется, я только улучшил картину, здесь теперь нет ничего лишнего, - говорит художник.

То же самое происходило с русскими мадоннами на двух картинах с одинаковым названием «Кормилица», «Прощание с колодезем» и многими другими.

Стены в мастерской увешаны картинами: на одной - целая галерея портретов родственников: жены Людмилы Юрьевны, дочерей - Сони и Зоси, зятя - священнослужителя, отца

Григория, бабушек, крестного. Все лица очень колоритные и интересные.

На другой - много картин в стиле Ван Гога, перед творчеством которого Станислав Петрович преклоняется. Но Станиславу Петровичу также присущ пластовский реализм в пейзажных зарисовках и натюрмортах.

С тоской о прошлом

Сравнивая прошлое и настоящее, художник отзывается о прошлом с тоской. Живопись, по его словам, была более академической, а сегодня уровень ее упал, стал пестрым, потому что нет той школы, которая была. Понизились и требования к художнику. Рядом с работой мастера вешают работы, не стоящие внимания. Раньше такого не было. Нет худсоветов, которые критиковали, жестко отбирали работы на выставки. Молодые художники не рисуют, а стараются зарабатывать деньги шабашками.

- Да, нет тех закупок картин, которые были в советское время. Но у художника есть кредо, он должен писать, он не может не писать, - считает Станислав Петрович.

А в советское время были серьезные заказы. В здании железнодорожного вокзала в кафе до сих пор сохранилось панно-триптих, посвященное старому Симбирску, которое выполнили на заказ известные ульяновские художники Горшунов, Клевогин и Слесарский. В старом здании Карамзинской библиотеки есть две музы, поэзии и истории, тоже выполненные Станиславом Петровичем.

Сейчас заказы художникам поступают, но меньше. Еще лет семь назад Слесарский сделал портреты председателей Совмина в Казани.

Художниками рождаются

Скорее всего, не случайно этот заказ делал именно Слесарский. Он родом из Казани, жил в центре города. На вопрос, как стал художником, Станислав Петрович поправил:

- Художниками рождаются, а не становятся. Я с детского сада знал, что буду художником. Всегда рисовал. Это было как-то предначертано. Дед был сапожник, а дети, мои дядья, стали художниками. Один из них был известным скульптором - Петр Сажин. Он жил в

Свердловске. Там до сих пор стоят памятники, сделанные им. Кстати, когда он лепил Павлика Морозова, я ему позировал.

Однако эстафету он перенимал только косвенно: в потайном чуланчике видел какие-то работы дяди довоенного периода, в основном слепки, и пытался их повторить, а из дедовых сапожных колодок вырезал кораблики. Позже, в школе, любил лепить коней. Но в художественной школе скульптурного отделения не было, только живопись. Так и пришлось Станиславу Петровичу стать живописцем, сейчас у него нет никаких сомнений, что это было так предначертано свыше.

В Ульяновск Станислав Петрович переехал вместе с семьей в 1987 году по приглашению председателя реготделения Союза художников России Юрия Панцырева.

- Сюда мы приехали в первый раз в гости к Горшуновым - нашим давнишним друзьям, когда старшей дочке было где-то 4 года. Город сначала показался неинтересным, как выразилась моя жена Людмила, у него не было лица: соборы канули в Лету, старые дома старались запрягать. Складывалось такое ощущение, что стерта память города. В Казани тогда таких преобразований еще не было, - вспоминает художник.

Однако Слесарские остались в Ульяновске, и город стал родным. Более того, Станислав Петрович отыскал село Матвеевка в Старомайском районе, где когда-то жил его дед по линии матери. В 1990 году Слесарские с Горшуновыми купили там дом - так появилась возможность рисовать на природе, а Станислав Петрович таким образом вернулся к себе на родину.

- Небольшой город для меня все-таки лучше: какая здесь неторопливость, спокойствие, нет дерганья, как в Казани. Суэта для художника, мне кажется, немножко не та среда, - считает Слесарский.

Деревенские мотивы

Станислав Петрович хоть и был городской, но деревня всегда его манила. Да и среда эта была отнюдь не чуждой: в детстве все лето художник проводил в деревне у бабушки. Первые его картины были посвящены красоте деревни. И один из первых дипломов Станислава Петрович получил за «Утро колхозное», «Хлеборобов». «Дедовы просторы» оказались настолько интересными, что их выкупил Государственный музей изобразительных искусств Республики Татарстан. Но художник повторил эту картину, сделал копию, которая часто вывешивается на различных выставках.

Долгое время семью Слесарских кормила церковь: Станислав Петрович расписывал храмы в разных городах России. В Ульяновске он участвовал в реставрации старинного Воскресенского храма на старом городском кладбище - единственной культовой постройки архитектора Федора Ливчака. Некоторые лица святых на фресках храма были написаны художником фактически заново. Сейчас из-за плохого зрения Станиславу Петровичу пришлось отказаться от росписей храмов.

Но художнику не приходится скучать. Он решил заняться незаконченными работами, которых достаточно много. Среди них картина-фреска, где главный персонаж Андрей Блаженный - покровитель Симбирска. Художник над ней работает уже почти десять лет. По преданию, пока был жив Андрей Блаженный, в городе не было ни одного пожара. Он умел предупреждать об опасности. Станислав Петрович изобразил его как раз в такой момент. На картине, кроме портрета Андрея Блаженного, много лиц симбирян разных сословий. Каждое из них хочется рассмотреть в деталях. Есть и незаконченная картина с Богданом Хитрово - основателем Симбирска, выполненная в лубочном стиле. Боярин скачет на коне по берегу Волги. Вполне возможно, ульяновцы их в скором времени увидят на выставках.

Музыка пяти столетий

■ СЕМЁН СЕМЁНОВ

Концерты органной и камерной музыки в здании лютеранской церкви св. Марии г. Ульяновска, которые проходили при содействии благотворительного фонда «Культурное наследие - Ульяновск», полюбились горожанам и гостям нашего города. В рамках знаменательной даты - 20-летия органа - состоялись 14 концертов, успела сформироваться аудитория слушателей, профессионалов и любителей, а также категория исполнителей, которые радуют своим творчеством!

По словам пастора евангелическо-лютеранской общины

св. Марии города Ульяновска, в лютеранской церкви, построенной в Симбирске в середине XIX века, была практика организации органной музыки, произведений композиторов, важности жизненных ценностей и идеалов, а также побуждать людей думать сегодня о высоком и слушать хорошую музыку.

там в здании лютеранской церкви община имеет возможность служить городу, напоминать об истории музыки, произведениях композиторов, важности жизненных ценностей и идеалов, а также побуждать людей думать сегодня о высоком и слушать хорошую музыку.

- 2017 год объявлен Годом

500-летия реформации лютеранской церкви. Наша цель - предложить уникальную возможность жителям и гостям города послушать камерную и органную музыку в живом исполнении в одном из лучших залов города с уникальной акустикой. В 2017 году в лютеранской церкви св. Марии г. Ульяновска пройдет ряд благотворительных концертов с привлечением ведущих и молодых музыкантов г. Ульяновска и регионов России в рамках социально значимых проектов, - заверил исполнительный директор благотворительного фонда «Культурное наследие - Ульяновск» Валерий Дибдин.

Организаторы планируют открыть абонемент ближайших концертов со второй половины 2017 года в рамках празднования Года 500-летия реформации лютеранской церкви.



Группа «Гарцующие пони» и квинтет деревянных духовых инструментов. (г. Ульяновск)

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2017 г. № 4/66-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменения в статью 6 Закона Ульяновской области «О бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области»
Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменения в статью 6 Закона Ульяновской области «О бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

 Председателя
Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
О внесении изменения в статью 6 Закона Ульяновской области «О бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 18 января 2017 года
Внести в подпункт «в» пункта 17 части 3 статьи 6 Закона Ульяновской области от 3 октября 2012 года № 131-ЗО «О бесплатной юридической помощи на территории Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 10.10.2012 № 111; от 11.11.2013 № 144; от 06.02.2014 № 16; от 08.12.2014 № 180; от 09.02.2015 № 16; от 06.04.2015 № 44; от 08.06.2015 № 76-77; от 06.06.2016 № 75-76) изменение, дополнив его после слов «свидетельства о государственной регистрации права», словами «выписки из Единого государственного реестра недвижимости.».

 Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
20 января 2017 г.
№ 1-ЗО

 ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2017 г. № 2/66-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О мерах социальной поддержки детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, на территории Ульяновской области»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Ульяновской области».
2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

 Председателя
Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
О внесении изменений в Закон Ульяновской области «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Ульяновской области»

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 18 января 2017 года
Внести в Закон Ульяновской области от 2 ноября 2005 года № 113-ЗО «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 08.11.2005 № 103-104; от 23.04.2008 № 35; от 06.03.2009 № 17; от 02.10.2009 № 80; от 02.12.2009 № 96; от 10.03.2010 № 17; от 12.08.2011 № 89; от 06.07.2012 № 70; от 02.11.2012 № 121; от 12.12.2012 № 138-139; от 10.04.2013 № 39; от 18.06.2013 № 64; от 08.07.2013 № 73; от 11.11.2013 № 144; от 05.12.2013 № 158; от 31.03.2014 № 45; от 09.10.2014 № 149; от 06.04.2015 № 44; от 08.06.2015 № 76-77) следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:
«Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее - Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей») регулирует отношения в сфере реализации мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (за исключением детей, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях), на территории Ульяновской области.»;

2) статью 1 изложить в следующей редакции:
«Статья 1. Реализация мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

1. В Ульяновской области гарантируется реализация мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, предусмотренных Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

2. Меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, реализуются в соответствии с настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области.»;

3) статью 2 изложить в следующей редакции:
«Статья 2. Осуществление полного государственного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, за время пребывания в соответствующей организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется бесплатное питание, бесплатный комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь, проживание в жилом помещении без взимания платы или возмещение их полной стоимости, а также бесплатное оказание медицинской помощи.

Нормы и порядок обеспечения за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарём детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждаются Правительством Ульяновской области.

2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попе-

чения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов, предоставляются бесплатное питание, бесплатный комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь или возмещение их полной стоимости, жилое помещение в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), а также бесплатное оказание медицинской помощи до завершения обучения по указанным образовательным программам.

Нормы и порядок обеспечения за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарём детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по указанным в абзаце первом настоящей части образовательным программам за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов, утверждаются Правительством Ульяновской области.

3. Лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в муниципальных образовательных организациях и в государственных образовательных организациях Ульяновской области, предоставляется ежемесячная денежная выплата на питание, комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь в соответствии с нормами, утверждаемыми Правительством Ульяновской области.

Размер указанной выплаты и порядок её предоставления устанавливаются Правительством Ульяновской области.

4. На содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в семьях опекунов (попечителей), приёмных семьях, предоставляется ежемесячная денежная выплата на питание, комплект одежды, обуви и мягкий инвентарь.

Размер указанной выплаты и порядок её предоставления устанавливаются законодательством Ульяновской области.

5. Размер указанной в части 3 настоящей статьи ежемесячной денежной выплаты ежегодно индексируется с учётом темпов роста инфляции (потребительских цен) в устанавливаемом Правительством Ульяновской области порядке в соответствии с законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период.»;

4) статью 3 изложить в следующей редакции:
«Статья 3. Реализация мер социальной поддержки в сфере гарантий прав на образование

1. В целях реализации мер социальной поддержки, предусмотренных Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в сфере гарантий прав на образование Правительство Ульяновской области:

1) устанавливает размер и порядок возмещения образовательным организациям высшего образования за счёт средств областного бюджета Ульяновской области расходов, связанных с обучением на подготовительных отделениях образовательных организаций высшего образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) устанавливает порядок осуществления ежемесячной денежной выплаты на обеспечение проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту обучения, а также устанавливает порядок обеспечения бесплатным проездом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов.

2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, наряду с полным государственным обеспечением выплачиваются:

государственная социальная стипендия в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей выплачивается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов, в размере трёхмесячной государственной социальной стипендии в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

3. Выпускники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучившиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов, относящиеся к категориям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме по указанным образовательным программам за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов, обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарём, оборудованием и единовременным денежным пособием в размере и в порядке, которые утверждаются Правительством Ульяновской области.

По желанию выпускника ему может быть выдана денежная компенсация в размере, необходимом для приобретения указанных одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, или такая компенсация может быть перечислена на счёт или счета, открытые на имя выпускника в банке или банках, при условии, что указанные денежные средства, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации и суммарный размер денежных средств, находящихся на счёте или счетах в одном банке, не превышает предусмотренный Федеральным законом от 23 декабря 2003 года № 177-ФЗ «О

страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» размер возмещения по вкладам.

Предусмотренные настоящей частью дополнительные гарантии по социальной поддержке не предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в случае, если указанные гарантии уже были им предоставлены за счёт средств организации, где они ранее обучались и (или) воспитывались.

4. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся за счёт средств областного бюджета Ульяновской области или местных бюджетов по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, устанавливается ежемесячная денежная выплата в размере 310 рублей на обеспечение проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту обучения.

Размер указанной ежемесячной денежной выплаты ежегодно индексируется с учётом уровня инфляции (потребительских цен) в соответствии с законом Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и на плановый период в порядке, устанавливаемом Правительством Ульяновской области.».

 Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
20 января 2017 г.
№ 2-ЗО

 ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2017 г. № 6/66-5

г. Ульяновск

О Законе Ульяновской области «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Ульяновской области»

Законодательное Собрание Ульяновской области постановляет:

1. Принять Закон Ульяновской области «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области и признании утратившими силу законодательного акта (отдельных положений законодательных актов) Ульяновской области».

2. Направить указанный Закон Губернатору Ульяновской области для обнародования.

 Председателя
Законодательного Собрания А.А.Бакаев

ЗАКОН УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Ульяновской области

Принят Законодательным Собранием Ульяновской области 18 января 2017 года

Статья 1

Внести в статью 36 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях («Ульяновская правда» от 04.03.2011 № 23; от 12.08.2011 № 89; от 07.12.2011 № 138; от 02.03.2012 № 22; от 06.04.2012 № 36; от 11.04.2012 № 38; от 27.04.2012 № 44; от 24.07.2012 № 78; от 10.10.2012 № 111; от 12.12.2012 № 138-139; от 08.02.2013 № 14; от 06.03.2013 № 25; от 07.09.2013 № 109; от 08.11.2013 № 143; от 31.12.2013 № 174; от 24.04.2014 № 59; от 09.06.2014 № 82-83; от 08.12.2014 № 180; от 06.04.2015 № 44; от 08.06.2015 № 76-77; от 09.07.2015 № 93; от 13.10.2015 № 143; от 07.12.2015 № 170; от 14.03.2016 № 31; от 06.09.2016 № 109) следующие изменения:

1) пункт 1 части 2 изложить в следующей редакции:
«1) начальник, заместитель начальника, главный советник и консультант управления по вопросам общественной безопасности администрации Губернатора Ульяновской области, а также должностные лица органов внутренних дел (полиции) в случае, если передача им соответствующих полномочий предусмотрена соглашением между федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, и Правительством Ульяновской области, - об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 41 настоящего Кодекса.»;

2) часть 4 признать утратившей силу.
Статья 2
Внести в статью 3 Закона Ульяновской области от 8 августа 2011 года № 121-ЗО «О некоторых мерах по обеспечению покоя граждан и тишины на территории Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 12.08.2011 № 89; от 04.05.2012 № 45; от 11.11.2013 № 144; от 09.06.2014 № 82-83; от 06.06.2016 № 75-76) следующие изменения:

1) пункт 3 части 1 признать утратившим силу;
2) пункт 6 части 2 изложить в следующей редакции:
«6) совершение связанных с празднованием Нового года действий с 23 часов 31 декабря до 4 часов 1 января.».

Статья 3
Признать утратившими силу:

1) Закон Ульяновской области от 30 ноября 2011 года № 210-ЗО «О внесении изменений в статью 36 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях» («Ульяновская правда» от 07.12.2011 № 138);

2) абзац третий подпункта «б» пункта 4 статьи 1 Закона Ульяновской области от 3 июня 2014 года № 88-ЗО «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 09.06.2014 № 82-83) в части внесения предусмотренного им изменения в пункт 3 части 1 статьи 3 Закона Ульяновской области от 8 августа 2011 года № 121-ЗО «О некоторых мерах по обеспечению покоя граждан и тишины на территории Ульяновской области»;

3) подпункт «б» пункта 3 статьи 1, пункт 1 статьи 2 и статью 3 Закона Ульяновской области от 1 апреля 2015 года № 27-ЗО «О внесении изменений в Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях и о признании утратившими силу отдельных законодательных актов (отдельных положений законодательного акта) Ульяновской области» («Ульяновская правда» от 06.04.2015 № 44).

Статья 4
Положения пункта 1 части 2 статьи 36 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях (в редакции настоящего Закона), касающиеся составления протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьёй 41 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях, должностными лицами органов внутренних дел (полиции), применяются со дня вступления в силу распоряжения Правительства Российской Федерации об утверждении соглашения, указанного в пункте 1 части 2 статьи 36 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях (в редакции настоящего Закона), но не ранее чем через десять дней после дня официального опубликования настоящего Закона.

 Губернатор Ульяновской области С.И.Морозов
г. Ульяновск
20 января 2017 г.
№ 3-ЗО



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 января 2017 г.

№ 1/18-П

г. Ульяновск

Об утверждении Положения об Агентстве

архитектуры и градостроительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**

1. Утвердить прилагаемое Положение об Агентстве архитектуры и градостроительства Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 26.12.2014 № 32/604-П «Об утверждении Положения о Департаменте архитектуры и градостроительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 18.05.2015 № 11/207-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте архитектуры и градостроительства Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со следующего дня после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 19 января 2017 г. № 1/18-П

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Агентстве архитектуры и градостроительства
Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Агентство архитектуры и градостроительства Ульяновской области (далее также - Агентство) является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим управление в области архитектурной и градостроительной деятельности на территории Ульяновской области.

1.2. Агентство в пределах и объёмах, определяемых его компетенцией, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области (далее также - органы местного самоуправления, муниципальные образования соответственно), общественными объединениями и иными организациями.

1.3. В систему Агентства входят областные государственные учреждения и иные организации, находящиеся в ведении Агентства.

1.4. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, нормативными правовыми актами Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.5. Агентство является юридическим лицом, имеет в соответствии с законодательством бюджетную смету, печать с изображением герба Ульяновской области и свою символику.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности Агентства осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области.

1.7. Агентство наделяется имуществом, являющимся государственной собственностью Ульяновской области, которое закрепляется за Агентством на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

1.8. Место нахождения Агентства: Ульяновская область, город Ульяновск, улица Спасская, дом 5, индекс 432017.

1.9. Полное наименование Агентства: Агентство архитектуры и градостроительства Ульяновской области.

Сокращённое наименование Агентства: Агентство архитектуры.

2. Полномочия Агентства

Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает в установленном законодательством порядке подготовку, организацию согласования и представление на утверждение в Правительство Ульяновской области проекта схемы территориального планирования Ульяновской области, проектов документов территориального планирования, совместная подготовка которых осуществляется Агентством и органами местного самоуправления, документации по планировке территории на основании документов территориального планирования Ульяновской области, если такими документами предусмотрено размещение линейных объектов регионального значения, документации по планировке территории, предусматривающей размещение в соответствии с документами территориального планирования Ульяновской области объектов регионального значения, не являющихся линейными объектами, при наличии согласия органов местного самоуправления поселения, городского округа Ульяновской области, а также подготовку, согласование и внесение на рассмотрение в Правительство Ульяновской области проектов изменений в схему территориального планирования Ульяновской области;

2) обеспечивает осуществление мониторинга реализации схем территориального планирования Ульяновской области;

3) принимает решения о подготовке проектов документов территориального планирования, совместная подготовка которых осуществляется Агентством и органами местного самоуправления;

4) принимает решения о подготовке документации по планировке территории на основании документов территориального планирования Ульяновской области, если такими документами предусмотрено размещение линейных объектов регионального значения;

5) принимает решения о подготовке документации по планировке территории, предусматривающей размещение в соответствии с документами территориального планирования Ульяновской области объектов регионального значения, не являющихся линейными объектами, при наличии согласия органов местного самоуправления поселения, городского округа Ульяновской области;

6) готовит заключения и представляет их на рассмотрение в Правительство Ульяновской области в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

7) выдаёт разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов Ульяновской области), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов Ульяновской области);

8) выдаёт разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в случае, если строительство объекта капитального строительства осуществлено на территориях двух и

более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов Ульяновской области), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов Ульяновской области);

9) готовит документы для осуществления закупок товаров, работ, услуг, связанных с подготовкой проектной документации для строительства объектов капитального строительства, финансируемого из областного бюджета Ульяновской области;

10) разрабатывает проекты государственных программ Ульяновской области в области архитектурной и градостроительной деятельности и представляет их в Правительство Ульяновской области для утверждения;

11) обеспечивает в случаях и порядке, установленных законодательством, доступ к сведениям, необходимым для обеспечения деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в области территориального планирования, посредством федеральной государственной информационной системы территориального планирования с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определённого Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

12) утверждает региональные нормативы градостроительного проектирования;

13) обеспечивает систематизацию региональных нормативов градостроительного проектирования по видам объектов регионального значения и объектов местного значения;

14) разрабатывает и вносит в Правительство Ульяновской области и Губернатору Ульяновской области в установленном порядке проекты правовых актов в области архитектурной и градостроительной деятельности;

15) является государственным заказчиком подготовки проекта схемы территориального планирования Ульяновской области, документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства регионального значения и других документов в области градостроительной деятельности;

16) осуществляет в установленном Правительством Ульяновской области порядке контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности;

17) представляет в соответствии с решениями Правительства Ульяновской области в органы местного самоуправления предложения о внесении изменений в схемы территориального планирования муниципальных районов Ульяновской области, генеральные планы поселений и городских округов Ульяновской области;

18) участвует в подготовке предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципальных образований, направляемых в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки;

19) участвует в разработке и реализации федеральных и региональных инвестиционных и научно-технических программ в установленных сферах деятельности на территории Ульяновской области;

20) осуществляет предварительное согласование схем размещения рекламных конструкций на территории Ульяновской области и вносимых в них изменений в порядке, установленном Правительством Ульяновской области;

21) обеспечивает деятельность Единого градостроительного совета Ульяновской области;

22) организует в соответствии с законодательством разработку архитектурных проектов в отношении объектов капитального строительства, размещаемых в соответствии с утверждённой Правительством Ульяновской области документацией по планировке территории;

23) организует и проводит в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области архитектурные конкурсы и обеспечивает проведение предпроектных исследований для разработки проектов особо важных архитектурных объектов, являющихся объектами капитального строительства, природных ландшафтных комплексов, объектов культурного наследия регионального значения, строительство и реконструкция которых осуществляются за счёт средств областного бюджета Ульяновской области;

24) осуществляет взаимодействие с соответствующими исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления и заинтересованными организациями, направленное на сохранение объектов культурного наследия, обеспечение реконструкции районов исторической застройки, развитие социальной и инженерной инфраструктуры;

25) координирует мероприятия по формированию современного архитектурно-художественного облика городских округов и поселений Ульяновской области, природной и ландшафтной среды;

26) оказывает методическую поддержку органам местного самоуправления при реализации ими полномочий в области архитектуры и отдельных направлений градостроительной деятельности;

27) организует и проводит российские и международные социально значимые мероприятия (форумы, семинары, конференции, выставки и другие) по вопросам, входящим в компетенцию Агентства, а также принимает в них участие;

28) предоставляет в установленном законодательством порядке пользователям на платной и бесплатной основе сведения из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

29) обеспечивает мероприятия по мобилизационной подготовке и мобилизации по вопросам, входящим в компетенцию Агентства;

30) подготавливает в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций;

31) содействует развитию на территории Ульяновской области малого и среднего предпринимательства в установленных сферах деятельности;

32) является главным распорядителем и получателем средств областного бюджета Ульяновской области и средств федерального бюджета, поступающих в установленном порядке;

33) составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств;

34) осуществляет от имени Ульяновской области функции и полномочия учредителя областных государственных учреждений, создаваемых для осуществления функций в области архитектурной и градостроительной деятельности;

35) осуществляет управление подведомственными организациями, проводит документальные ревизии и проверки производственной и финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет контроль за расходованием выделяемых подведомственным организациям средств областного бюджета Ульяновской области и эффективностью использования государственного имущества Ульяновской области;

36) организует приём граждан и юридических лиц, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, принимает по ним решения и направляет ответы в

установленный законодательством Российской Федерации срок;

37) в соответствии с Законом Ульяновской области от 18.12.2014 № 210-ЗО «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и органами государственной власти Ульяновской области» осуществляет следующие полномочия:

а) устанавливает состав, порядок подготовки документов территориального планирования муниципальных образований, порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы;

б) утверждает схемы территориального планирования муниципальных районов Ульяновской области, генеральные планы поселений и городских округов Ульяновской области, а также утверждает внесение изменений в схемы территориального планирования муниципальных районов Ульяновской области, генеральные планы поселений и городских округов Ульяновской области;

в) устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования и внесения в них изменений;

г) утверждает местные нормативы градостроительного проектирования и внесённые в них изменения;

д) утверждает правила землепользования и застройки и внесённые в них изменения;

е) устанавливает порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления;

ж) утверждает подготовленную на основании документов территориального планирования поселений Ульяновской области, муниципальных районов и городских округов Ульяновской области документацию по планировке территории;

з) готовит и утверждает градостроительные планы земельных участков;

и) принимает решения о предоставлении разрешений на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений;

к) принимает решения о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений;

л) принимает решения о выдаче разрешений на строительство или об отказе в выдаче разрешений на строительство, а также решения о продлении срока действия разрешений на строительство или об отказе в продлении срока действия разрешений на строительство, о внесении изменений в разрешения на строительство или об отказе во внесении изменений в разрешения на строительство, о прекращении действия разрешений на строительство, в том числе в отношении разрешений на строительство, выданных органами местного самоуправления до дня начала осуществления исполнительными органами государственной власти Ульяновской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности;

м) принимает решения о выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию или об отказе в выдаче разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьёй 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе принимает указанные решения в отношении ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства, разрешения на строительство которых выданы органами местного самоуправления до дня начала осуществления исполнительными органами государственной власти Ульяновской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления в области градостроительной деятельности;

н) осуществляет ведение информационных систем обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территориях муниципальных районов и городских округов Ульяновской области, и предоставление сведений, содержащихся в указанных системах;

о) принимает решения о развитии застроенных территорий;

38) осуществляет мониторинг разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений и городских округов Ульяновской области, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений и городских округов Ульяновской области, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений и городских округов Ульяновской области;

39) в рамках соглашения, заключённого между Правительством Ульяновской области и Министерством экономического развития Российской Федерации, от 05.09.2016 № С-627-АП/4 «О передаче полномочий по управлению особой экономической зоной Правительству Ульяновской области» осуществляет функции государственного заказчика по подготовке документации по планировке территории в границах портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Чердаклинский район» Ульяновской области, обеспечивает проведение экспертизы проектной документации и экспертизы результатов инженерных изысканий;

40) осуществляет иные полномочия в области архитектурной и градостроительной деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ульяновской области, а также правовыми актами Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области.

3. Права Агентства

Агентство в целях реализации полномочий в пределах своей компетенции имеет право:

1) вносить на рассмотрение Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области предложения по вопросам в области архитектурной и градостроительной деятельности;

2) давать заключения на проекты правовых актов, подготавливаемые другими исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, в области архитектурной и градостроительной деятельности;

3) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесённым к компетенции Агентства;

4) представлять по поручению Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области интересы Ульяновской области на международном, федеральном, региональном и местном уровнях по вопросам своей компетенции;

5) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, по вопросам, отнесённым к установленной сфере деятельности Агентства;

6) заключать в установленном порядке соглашения и договоры в области архитектурной и градостроительной деятельности;

7) проводить социально значимые мероприятия в области архитектурной и градостроительной деятельности;

8) привлекать в установленном порядке для изучения и решения проблем в области архитектурной и градостроительной деятельности проектные и научные организации, а также специа-

листов и экспертов, в том числе зарубежных, к разработке предложений по совершенствованию управления в сферах, отнесённых к установленной сфере деятельности Агентства, и выполнению научно-исследовательских работ;

9) взаимодействовать с Российской академией архитектуры и строительных наук, научными организациями, образовательными организациями, участвовать в деятельности общественных организаций и профессиональных сообществ;

10) учреждать ведомственные формы поощрения (грамоты, дипломы, благодарственные письма);

11) заключать с органами местного самоуправления соглашения о взаимодействии по вопросам, входящим в компетенцию Агентства;

12) по обращению соответствующих органов местного самоуправления направлять своих представителей для участия в работе комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки поселений и городских округов Ульяновской области;

13) разрабатывать и утверждать методические материалы, инструкции, рекомендации и другие материалы по вопросам, отнесённым к сфере деятельности Агентства;

14) выступать в суде, арбитражном суде от имени Ульяновской области в качестве представителя ответчика (административного ответчика) по искам (административным искам) к Ульяновской области, в том числе о возмещении вреда, причинённого физическим и юридическим лицам в результате незаконных действий (бездействия) Агентства или его должностных лиц, а также в результате издания актов Агентства, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;

15) обращаться в установленном порядке в суд, арбитражный суд для защиты публичных интересов в случаях, предусмотренных законодательством;

16) имеет иные права, предусмотренные законодательством.

4. Организация деятельности Агентства

4.1. Агентство возглавляет руководитель Агентства - главный архитектор Ульяновской области (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ульяновской области в установленном порядке.

Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности Руководителем в установленном порядке.

В случае отсутствия Руководителя его обязанности исполняет заместитель Руководителя, в случае отсутствия заместителя Руководителя - один из начальников отделов Агентства.

4.2. Руководитель:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Агентства на основе единоначалия;

2) организует работу Агентства и несёт ответственность за полное и своевременное выполнение возложенных на Агентство функций и полномочий и результаты деятельности Агентства;

3) утверждает положения о структурных подразделениях Агентства, должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Агентства, в установленном порядке назначает на должность, освобождает от должности государственных гражданских служащих и работников Агентства, ходатайствует о награждении особо отличившихся государственных гражданских служащих и работников Агентства областными наградами и государственными наградами Российской Федерации, применяет к указанным лицам меры материального и морального поощрения, а также налагает на указанных лиц дисциплинарные взыскания в установленном порядке;

4) подписывает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, даёт указания и организует контроль за их исполнением;

5) организует финансовую деятельность Агентства в пределах утверждённой бюджетной сметы, обеспечивает соблюдение финансовой и учётной дисциплины, подписывает финансовые документы, заключает договоры, выдаёт доверенности;

6) готовит предложения по структуре, штатному расписанию и бюджетной смете Агентства;

7) осуществляет оперативное управление имуществом Агентства, обеспечивает сохранность переданного в оперативное управление и вновь приобретённого имущества;

8) представляет Агентство без доверенности в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления, организациях;

9) утверждает служебный распорядок и правила внутреннего трудового распорядка Агентства, а также разрабатывает кадровую политику в Агентстве и несёт ответственность за её реализацию;

10) способствует организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в установленных сферах деятельности;

11) осуществляет координацию деятельности находящихся в ведении Агентства организаций и контроль за их деятельностью, в том числе за целевым, правомерным и эффективным использованием бюджетных средств и материальных ресурсов;

12) обеспечивает в установленном порядке проведение учёта, ревизий, составление отчётности подведомственными организациями;

13) представляет Губернатору Ульяновской области:

а) ежегодный план и прогнозные показатели деятельности Агентства, а также отчёт об их исполнении;

б) предложения по составлению проекта областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период в части финансового обеспечения деятельности Агентства и подведомственных организаций;

14) несёт персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в Агентстве;

15) обеспечивает защиту государственной и иной охраняемой законом тайны в соответствии с возложенными на Агентство задачами;

16) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Для подготовки предложений по основным направлениям деятельности в Агентстве создаётся коллегия, основной задачей которой является выработка решений по важнейшим вопросам, связанным с осуществлением функций государственного регулирования в области архитектурной и градостроительной деятельности на территории Ульяновской области.

В состав коллегии входят Руководитель, его заместитель, руководители структурных подразделений Агентства, а также по согласованию руководители других исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, руководители организаций, научные работники.

Состав коллегии утверждает Руководителем. Председателем коллегии является Руководитель.

По результатам обсуждения вопросов на заседании коллегии принимаются решения. Решения коллегии оформляются протоколами и реализуются правовым актом Агентства.

4.4. Агентство ведёт бухгалтерский учёт финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, составляет годовую и промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчётность, а также оперативную статистическую отчётность и представляет их в Правительство Ульяновской области и другие органы в установленном порядке.

5. Создание, реорганизация и ликвидация Агентства

Агентство создаётся, реорганизуется и ликвидируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 января 2017 г.

№ 1/19-П

г. Ульяновск

Об Агентстве ветеринарии Ульяновской области

В соответствии со статьёй 7 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 164-ЗО «О Правительстве Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

1.1. Положение об Агентстве ветеринарии Ульяновской области (приложение № 1).

1.2. Организационную структуру Агентства ветеринарии Ульяновской области (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 15.04.2010 № 122-П «О Департаменте ветеринарии Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 06.04.2011 № 146-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте ветеринарии Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 09.11.2011 № 543-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте ветеринарии Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 01.03.2012 № 97-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 15.04.2010 № 122-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 22.04.2013 № 148-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 15.04.2010 № 122-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 15.11.2013 № 541-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте ветеринарии Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 05.05.2014 № 10/154-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте ветеринарии Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 11.08.2014 № 352-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте ветеринарии Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 05.10.2015 № 21/489-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте ветеринарии Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 14.12.2015 № 27/661-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте ветеринарии Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 04.04.2016 № 7/140-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте ветеринарии Ульяновской области».

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 19 января 2017 г. № 1/19-П

ПОЛОЖЕНИЕ

об Агентстве ветеринарии Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Агентство ветеринарии Ульяновской области (далее - Агентство) является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим функции по выработке и реализации региональной политики и нормативному правовому регулированию в сфере ветеринарии, а также осуществляющим региональный государственный ветеринарный надзор и правоприменительные функции в сфере ветеринарии.

1.2. Агентство является правопреемником Департамента ветеринарии Ульяновской области по всем правам и обязательствам.

1.3. В систему Агентства входят областные государственные бюджетные учреждения ветеринарии, находящиеся в ведении Агентства (далее - подведомственные учреждения).

1.4. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.5. Агентство осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественными объединениями и иными организациями и гражданами в сфере ветеринарии.

1.6. Агентство является юридическим лицом, имеет гербовую печать, а также печати, штампы и бланки, необходимые для осуществления деятельности Агентства.

1.7. Агентство финансируется из областного бюджета Ульяновской области.

1.8. Агентство имеет обособленное имущество, отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Место нахождения Агентства: 432071, г. Ульяновск, Молочный пер., д. 16.

1.10. Официальное наименование: Агентство ветеринарии Ульяновской области; сокращённое - Агентство ветеринарии.

2. Функции и полномочия Агентства

2.1. Агентство реализует на территории Ульяновской области единую государственную политику в сфере ветеринарии, в том числе:

2.1.1. Участвует в реализации федеральных мероприятий на территории Ульяновской области.

2.1.2. Обеспечивает предупреждение болезней животных и их лечение, выпуск полноценных и безопасных в ветеринарном отношении продуктов животноводства.

2.1.3. Обеспечивает защиту населения от болезней, общих для человека и животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации.

2.1.4. Регистрирует специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Ульяновской области.

2.1.5. Контролирует деятельность специалистов в области ветеринарии.

2.1.6. Организует проведение на территории Ульяновской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению.

2.1.7. Решает иные вопросы в области ветеринарии, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации.

2.2. Агентство в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Разработка и осуществление региональных планов ветеринарного обслуживания животноводства.

2.2.2. Участие в разработке и реализации государственных программ Ульяновской области по предупреждению и ликвидации заразных и иных (по перечню, утверждаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса, включая ветеринарию) болезней животных.

2.2.3. Участие в реализации на территории Ульяновской области мероприятий по предупреждению и ликвидации заразных и иных (по перечню, утверждаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса, включая ветеринарию) болезней животных, включая сельскохозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб и пчёл, и осуществление региональных планов ветеринарного обслуживания животноводства.

2.2.4. Осуществление регионального государственного ветеринарного надзора, направленного на предупреждение, выявление и пресечение нарушений органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее - юридические лица, индивидуальные предприниматели) и гражданами требований, установленных в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области в области ветеринарии, посредством организации и проведения проверок указанных лиц, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, и деятельность Агентства по систематическому наблюдению за исполнением требований законодательства Российской Федерации в области ветеринарии, анализу и прогнозированию состояния исполнения требований законодательства Российской Федерации в области ветеринарии при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности.

2.2.5. Осуществление контроля в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий.

2.2.6. Осуществление контроля за соблюдением требований технических регламентов, в том числе:

контроля безопасности продукции и связанных с ней процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации (далее - безопасность) - состояния, при котором отсутствует недопустимый риск, связанный с причинением вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений;

контроля за исполнением требований и процедур, устанавливаемых в целях защиты от рисков, возникающих в связи с проникновением, закреплением или распространением вредных организмов, заболеваний, переносчиков болезней или безвредных организмов, в том числе в случае переноса или распространения их животными и (или) растениями, с продукцией, грузами, материалами, транспортными средствами, с наличием добавок, загрязняющих веществ, токсинов, вредителей, сорных растений, болезнетворных организмов, в том числе с пищевыми продуктами или кормами, а также обязательных для исполнения требований и процедур, устанавливаемых в целях предотвращения иного связанного с распространением вредных организмов ущерба.

2.2.7. Проведение аттестации экспертов, привлекаемых Агентством к проведению мероприятий по контролю в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2.2.8. Проведение аттестации специалистов в области ветеринарии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.11.2016 № 1145 «Об утверждении Правил аттестации специалистов в области ветеринарии».

2.2.9. Проведение мероприятий ограничительного и профилактического характера, направленных на обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия.

2.2.10. Ведение реестров по направлениям деятельности.

2.2.11. Выявление и установление причин возникновения очагов заразных и массовых незаразных болезней животных, а также случаев заболевания и отравления людей через продукты животного происхождения и от животных.

2.2.12. Привлечение в установленном порядке к ответственности должностных лиц организаций и граждан за нарушения законодательства Российской Федерации о ветеринарии, выявленные при осуществлении регионального государственного ветеринарного надзора.

2.2.13. Согласование маршрута перевозки или переезда животных с соблюдением требований по предупреждению возникновения и распространения болезней животных.

2.2.14. Проведение мониторинга качества, безопасности пищевых продуктов и здоровья населения, эпизоотического мониторинга.

2.2.15. Определение зоосанитарного статуса (компартамента) свиноводческих хозяйств, а также организаций, осуществляющих убой свиней, переработку и хранение продукции свиноводства в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23.07.2010 № 258 «Об утверждении Правил определения зоосанитарного статуса свиноводческих хозяйств, а также организаций, осуществляющих убой свиней, переработку и хранение продукции свиноводства».

2.2.16. Организация курсов повышения квалификации должностных лиц государственной ветеринарной службы Ульяновской области.

2.2.17. Создание в установленном порядке необходимого резерва биопрепаратов, антибиотиков, дезинфицирующих средств и распоряжение его использованием в зависимости от обстановки.

2.2.18. Распределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств, находящихся в ведении Агентства.

2.2.19. Обеспечение защиты государственной тайны в соответствии с возложенными на Агентство задачами в пределах своей компетенции.

2.2.20. Разработка проектов законов Ульяновской области и правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области по вопросам, находящимся в компетенции Агентства.



2.2.21. Осуществление полномочий в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по вопросам, находящимся в компетенции Агентства.

2.2.22. Участие в составлении проекта областного бюджета Ульяновской области, составление и ведение бюджетной росписи.

2.2.23. Исполнение бюджета и формирование бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств.

2.2.24. Осуществление иных полномочий в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством.

2.3. В отношении подведомственных учреждений:

2.3.1. Подготавливает проекты нормативных актов Правительства Ульяновской области о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений.

2.3.2. Осуществляет по поручению Правительства Ульяновской области функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений.

2.3.3. Определяет кадровую политику подведомственных учреждений путём назначения руководителей подведомственных учреждений, осуществляет контроль за выполнением руководителями подведомственных учреждений условий трудовых договоров.

2.3.4. Утверждает в установленном порядке программы и годовые планы работы подведомственных учреждений.

2.3.5. Осуществляет управление подведомственными учреждениями, проводит проверки производственной и финансово-хозяйственной деятельности, осуществляет контроль за расходованием выделяемых подведомственным учреждениям средств областного бюджета Ульяновской области и эффективностью использования имущества, закреплённого за ними на праве оперативного управления.

2.3.6. Согласовывает штатные расписания и иные локальные акты подведомственных учреждений.

2.3.7. Формирует сводную бухгалтерскую отчётность подведомственных учреждений.

2.3.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

2.4. В области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций:

2.4.1. Планирует и организует мероприятия по гражданской обороне и обеспечению своей мобилизационной готовности.

2.4.2. Осуществляет защиту государственной тайны.

2.4.3. Проводит работу по воинскому учёту и бронированию на период мобилизации и на период военного времени сотрудников Агентства, пребывающих в запасе.

2.4.4. Организует и проводит мероприятия по мобилизационной подготовке подведомственных учреждений.

2.4.5. Обеспечивает противопожарную безопасность и выполнение требований охраны труда.

3. Права Агентства

Агентство для осуществления возложенных на него функций и полномочий имеет право:

3.1. Представлять интересы Ульяновской области в сфере ветеринарии в судебных органах, исполнительных органах государственной власти Ульяновской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных организациях.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке и в пределах предоставленных полномочий от исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных государственных органов и организаций сведения, необходимые для принятия решений Агентством.

3.3. Предъявлять организациям и гражданам требования о проведении противоэпизоотических и других мероприятий, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации о ветеринарии, а также осуществлять контроль за выполнением этих требований.

3.4. Вносить в Правительство Ульяновской области представления об изъятии животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных.

3.5. Давать заключения при предоставлении земельного участка под строительство предприятий по производству и хранению продуктов животноводства о соответствии размещения таких предприятий действующим ветеринарным нормам и правилам.

3.6. Привлекать в установленном порядке научные и иные организации, учёных и специалистов для проработки вопросов, отнесённых к компетенции Агентства.

3.7. Привлекать из подведомственных учреждений специалистов и специальный автотранспорт с целью выезда на объекты хозяйственной деятельности всех форм собственности для выяснения эпизоотической обстановки, причин заболевания животных, принятия неотложных мер по недопущению падежа животных и птиц, а также для проведения противоэпизоотических мероприятий.

3.8. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесённым к компетенции Агентства.

3.9. Создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

3.10. Разрабатывать проекты правовых актов в пределах своей компетенции.

3.11. При осуществлении своих функций и полномочий взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и государственными органами других субъектов Российской Федерации.

3.12. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

3.13. Устанавливать причины, условия возникновения и распространения заразных болезней животных и небезопасных в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства.

3.14. Вносить предложения в органы государственной власти Российской Федерации, Правительство Ульяновской области:

о создании в установленном законодательством Российской Федерации порядке чрезвычайных противоэпизоотических комиссий;

о введении на территории Ульяновской области карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных болезней животных.

3.15. Принимать решения о проведении диагностических исследований и вакцинации животных по эпизоотическим показаниям.

4. Организация и порядок деятельности Агентства

4.1. Агентство возглавляет руководитель Агентства - главный государственный ветеринарный инспектор Ульяновской области, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ульяновской области.

4.1.1. Руководитель Агентства имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности распоряжением руководителя Агентства.

4.1.2. Руководитель Агентства несёт персональную ответственность за полное и своевременное выполнение возложенных на Агентство функций и полномочий.

4.2. Руководитель Агентства:

4.2.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Агентства на основе единоначалия и представляет без доверенности

Агентство в отношениях с федеральными органами государственной власти, исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественными объединениями и иными организациями и гражданами.

4.2.2. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Агентства.

4.2.3. Участвует в заседаниях Правительства Ульяновской области, в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Губернатором Ульяновской области, Председателем Правительства Ульяновской области и исполнительными органами государственной власти Ульяновской области.

4.2.4. Издаёт приказы и распоряжения по вопросам, отнесённым к компетенции Агентства, даёт указания и организует контроль за их исполнением.

4.2.5. Вносит в установленном порядке предложения о предельной штатной численности и фонде оплаты труда государственных гражданских служащих и работников Агентства, утверждает штатное расписание и бюджетную смету Агентства.

4.2.6. Распоряжается в установленном порядке в пределах своей компетенции финансовыми и материальными средствами, выделяемыми для обеспечения деятельности Агентства.

4.2.7. Организует получение государственных гражданскими служащими Агентства дополнительного профессионального образования, включающего в себя профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

4.2.8. Утверждает положения о структурных подразделениях Агентства, должностные регламенты государственных гражданских служащих Агентства, в установленном порядке назначает на должность, освобождает от должности государственных гражданских служащих Агентства, ходатайствует в установленном порядке о награждении наградами Ульяновской области и государственными наградами Российской Федерации особо отличившихся государственных гражданских служащих Агентства, руководителей подведомственных учреждений, применяет меры материального и морального поощрения, налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством.

4.2.9. Заключает договоры и соглашения, выдаёт доверенности от имени Агентства в соответствии с законодательством.

4.2.10. Обеспечивает противопожарную безопасность и выполнение требований охраны труда.

4.2.11. Утверждает правила внутреннего трудового распорядка Агентства.

4.2.12. Согласовывает завоз подконтрольных грузов на территорию Ульяновской области.

4.2.13. В случае появления угрозы возникновения и распространения заразных, за исключением особо опасных, болезней животных может принимать решение об установлении ограничительных мероприятий (карантина).

4.2.14. Имеет право вносить в Правительство Ульяновской области представления об изъятии животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных.

4.2.15. Разрабатывает кадровую политику в Агентстве и несёт персональную ответственность за её реализацию.

4.2.16. Обеспечивает мобилизационную подготовку Агентства.

4.2.17. Организует антикоррупционную работу в Агентстве и несёт персональную ответственность за её состояние.

4.2.18. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

4.3. Полномочия должностных лиц Агентства.

Должностные лица Агентства, являющиеся государственными ветеринарными инспекторами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право: беспрепятственно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о ветеринарии, посещать и обследовать организации в целях проверки исполнения ими законодательства Российской Федерации, проведения противоэпизоотических и других ветеринарных мероприятий и соблюдения действующих ветеринарных правил;

предъявлять организациям и гражданам требования о проведении противоэпизоотических и других мероприятий, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации о ветеринарии, а также осуществлять контроль за выполнением этих требований;

устанавливать причины, условия возникновения и распространения заразных болезней животных и небезопасных в ветеринарно-санитарном отношении продуктов животноводства;

устанавливать причины, условия возникновения отклонений от установленных законодательством норм, выявленных по результатам лабораторных испытаний и указанных в экспертных заключениях, выданных аккредитованными в национальной системе аккредитации органами инспекции;

вносить предложения в органы государственной власти Российской Федерации и Правительство Ульяновской области:

о создании в установленном законодательством Российской Федерации порядке чрезвычайных противоэпизоотических комиссий;

о введении на территории Ульяновской области карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных болезней животных;

принимать решения о проведении диагностических исследований и вакцинации животных по эпизоотическим показаниям;

осуществлять контроль за соблюдением общего порядка проведения ветеринарно-санитарной экспертизы продукции, в том числе:

установлением соответствия пищевой продукции и связанных с требованиями безопасности к ней процессов производства (изготовления), хранения, перевозки и утилизации;

установлением благоприятия в ветеринарном отношении хозяйств (производственных объектов) происхождения животных;

проведением проверки наличия и правильности оформления ветеринарных сопроводительных документов на продукцию, в том числе выданных в электронном виде;

проведением внешнего осмотра партии продукции с целью установления её соответствия сопроводительным документам, определения наличия оттисков клейм, маркировки, состояния упаковок;

осуществлением отбора проб при ветеринарно-санитарной экспертизе продукции, признанной некачественной и опасной в соответствии с действующей нормативно-технической документацией, с оформлением акта;

оформлением заключения по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы продукции;

оформлением на основании заключения по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы продукции постановления о

запрещении использования продукции по назначению, её утилизации или уничтожению;

обеззараживанием продукции (при наличии соответствующего постановления);

утилизацией или уничтожением некачественной и опасной продукции (при наличии соответствующего заключения-предписания) в соответствии с Положением о проведении экспертизы некачественных и опасных продовольственного сырья и пищевых продуктов, их использовании или уничтожении, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.1997 № 1263 «Об утверждении Положения о проведении экспертизы некачественных и опасных продовольственного сырья и пищевых продуктов, их использовании или уничтожении», Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утверждёнными Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации 04.12.1995 № 13-7-2/469, согласованными с заместителем Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, зарегистрированными Министерством юстиции Российской Федерации 05.01.1996 № 1005, и другими нормативными правовыми актами в сфере ветеринарии;

проводить экспертизу соответствия сопроводительной документации на продукцию обязательным требованиям, установленным ветеринарным законодательством;

привлекать в установленном порядке к ответственности должностных лиц организаций и граждан за нарушение законодательства Российской Федерации о ветеринарии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 19 января 2017 г. № 1/19-П

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

Агентства ветеринарии Ульяновской области

1. Руководитель Агентства - главный государственный ветеринарный инспектор Ульяновской области.

2. Заместитель руководителя Агентства - заместитель главного государственного ветеринарного инспектора Ульяновской области - начальник отдела государственного ветеринарного надзора и ветеринарно-санитарной экспертизы.

3. Отдел обеспечения биологической безопасности.

4. Отдел финансового обеспечения.

5. Отдел правового и кадрового обеспечения.

6. Отдел государственного ветеринарного надзора и ветеринарно-санитарной экспертизы.

7. Помощник руководителя Агентства.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

19 января 2017 г.

г. Ульяновск

№ 1/20-П

Об утверждении Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области

В соответствии со статьёй 7 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 164-ЗО «О Правительстве Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 09.12.2008 № 500-П «Об утверждении Положения о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 10.03.2010 № 87-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 02.08.2010 № 27/256-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 18.05.2011 № 217-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 20.06.2011 № 267-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 17.10.2011 № 500-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 30.01.2012 № 35-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 03.10.2012 № 38/456-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 18.02.2013 № 6/51-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 11.03.2013 № 74-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 03.06.2013 № 208-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.12.2008 № 500-П»;

пункт 4 постановления Правительства Ульяновской области от 01.07.2013 № 271-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 03.02.2014 № 2/23-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 09.12.2008 № 500-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 09.06.2014 № 14/219-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 09.06.2014 № 14/223-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 09.12.2008 № 500-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 26.12.2014 № 32/606-П «О внесении изменения в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 06.04.2015 № 7/147-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 03.08.2015 № 17/370-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 19.10.2015 № 527-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 14.03.2016 № 5/91-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 16.05.2016 № 12/210-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 25.07.2016 № 17/350-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 17.10.2016 № 23/479-П «О внесении изменений в Положение о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 19 января 2017 г. № 1/20-П

ПОЛОЖЕНИЕ об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Агентство государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области (далее - Агентство), именуемое ранее Департаментом государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным от имени Ульяновской области осуществлять полномочия собственника имущества Ульяновской области, а также управлять и распоряжаться иным имуществом в случаях, установленных законодательством.

1.2. В компетенцию Агентства не входят полномочия по управлению и распоряжению жилищным фондом Ульяновской области, за исключением случаев, установленных настоящим Положением, региональными и межмуниципальными дорогами, недрами, лесными ресурсами и водными объектами.

1.3. Агентство в пределах и объёмах, определяемых его компетенцией, осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественными объединениями и иными организациями.

1.4. Агентство руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.5. Агентство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые и иные счета, предусмотренные законодательством, печать со своим наименованием и с изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, бланки и штампы, необходимые для его деятельности.

1.6. Финансирование расходов на содержание Агентства осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области.

Агентство осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на содержание Агентства и подведомственных ему учреждений, распределяет лимиты бюджетных обязательств, объёмы финансирования, составляет и представляет в Министерство финансов Ульяновской области бюджетную отчётность (годовую, квартальную и месячную) об исполнении бюджета по формам, утверждённым Министерством финансов Российской Федерации.

1.7. Полное наименование: Агентство государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области.

Сокращённое наименование: Агентство госимущества.

1.8. Место нахождения Агентства: 432063, город Ульяновск, улица Льва Толстого, дом 58.

2. Полномочия

2.1. В области управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) от имени Ульяновской области в порядке и пределах, определённых законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области, осуществляет полномочия собственника в установленной сфере деятельности;

2) разрабатывает и представляет на рассмотрение в установленном порядке Программу управления государственной собственностью Ульяновской области, предложения о внесении в неё изменений;

3) осуществляет в порядке и пределах, определённых законодательством, полномочия собственника в отношении имущества областных государственных унитарных предприятий, областных государственных учреждений, акций (долей) акционерных (хозяйственных) обществ и иного имущества, в том числе составляющего государственную казну Ульяновской области, а также полномочия собственника по передаче имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, юридическим и физическим лицам, приватизации (отчуждению) имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области;

4) заключает в установленном порядке договоры купли-продажи имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, а также обеспечивает передачу прав собственности на это имущество;

5) осуществляет организацию и проведение торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, не закреплённого на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

6) заключает договоры с юридическими и физическими лицами, предусматривающие переход права владения и (или) пользо-

вания имуществом (аренда, безвозмездное пользование, доверительное управление и иные), составляющим казну Ульяновской области;

7) ведёт в пределах своей компетенции учёт (реестр) заключённых договоров, осуществляет контроль за соблюдением условий таких договоров;

8) осуществляет контроль за выполнением обязательств по заключённым договорам и за поступлением в областной бюджет Ульяновской области средств от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, и иных поступлений денежных средств в соответствии с условиями договоров;

9) оформляет и представляет на утверждение в Правительство Ульяновской области документы по списанию невозможной к взысканию задолженности по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, и пени;

10) осуществляет учёт имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, ведение реестра такого имущества и выдачу выписок из указанного реестра;

11) приобретает в установленном порядке имущество в государственную собственность Ульяновской области, осуществляет передачу имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, в собственность Российской Федерации и собственность муниципальных образований Ульяновской области, а также осуществляет приём объектов, находящихся в собственности Российской Федерации, и объектов, находящихся в собственности муниципальных образований Ульяновской области, в государственную собственность Ульяновской области;

12) принимает в государственную собственность Ульяновской области имущество, приобретённое (поступившее) по основаниям, установленным законодательством;

13) выступает от имени Ульяновской области при государственной регистрации права собственности Ульяновской области на недвижимое имущество и сделок с ним;

14) обеспечивает проведение инвентаризации объектов имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, составляющего казну Ульяновской области;

15) осуществляет контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, закреплённого на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями и областными государственными учреждениями, а также переданного в установленном порядке иным лицам, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательством необходимые меры по их устранению и привлечению виновных лиц к ответственности;

16) участвует в определении долей в объектах, находящихся в общей долевой собственности, созданных с участием Ульяновской области;

17) заключает соглашения об установлении долей в праве долевой собственности на объекты, об определении и изменении размеров указанных долей;

18) выступает в установленном порядке страхователем имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, составляющего казну Ульяновской области;

19) организует проведение оценки имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, в том числе выступает от имени Ульяновской области заказчиком на проведение такой оценки;

20) осуществляет в пределах своей компетенции закупки товаров, работ, услуг для обеспечения своих нужд и нужд Ульяновской области;

21) осуществляет разработку проектов областных программ управления имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, в том числе с учётом предложений Правительства Ульяновской области и отраслевых министерств и ведомств, контролирует их выполнение;

22) принимает решения и осуществляет передачу жилых помещений, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, и объектов инженерной инфраструктуры, необходимых для обеспечения функционирования указанных жилых помещений, в собственность муниципальных образований Ульяновской области, за исключением жилых помещений, относящихся к специализированному жилищному фонду;

23) в установленном порядке обращается в антимонопольный орган для получения согласия на предоставление государственной преференции в отношении имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области.

2.2. В целях реализации функций по управлению имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, и контролю за его использованием Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) подготавливает проекты решений Правительства Ульяновской области о создании, реорганизации и ликвидации областных государственных унитарных предприятий, а также областных государственных учреждений, подведомственных Агентству;

2) осуществляет отдельные полномочия собственника в отношении имущества областных государственных унитарных предприятий и областных государственных учреждений, в том числе:

а) в соответствии с распоряжениями Правительства Ульяновской области осуществляет функции и полномочия учредителя областных государственных унитарных предприятий и областных государственных учреждений, утверждает их уставы (изменения в уставы);

б) согласовывает уставы областных государственных учреждений в части, касающейся использования и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, переданным в оперативное управление;

в) формирует уставный фонд областных государственных унитарных предприятий;

г) закрепляет на праве хозяйственного ведения и оперативного управления имущество, находящееся в государственной собственности Ульяновской области, за областными государственными унитарными предприятиями, областными государственными учреждениями, органами государственной власти Ульяновской области, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого и (или) используемого не по назначению имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, закреплённого на праве оперативного управления за указанными учреждениями, казёнными предприятиями и органами государственной власти Ульяновской области;

д) осуществляет в установленном порядке согласование сделок по распоряжению имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области, закреплённым за областными государственными унитарными предприятиями, областными государственными учреждениями, в случаях, установленных законодательством;

е) согласовывает решения об участии областного государственного унитарного предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях;

3) проводит проверку использования по назначению и сохранности имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, назначает и проводит документальные

и иные проверки, в том числе организует проведение ревизий и принимает решения о проведении аудиторских проверок областными государственными унитарными предприятиями и областными государственными учреждениями, а также иных юридических лиц в целях определения эффективного использования и сохранности имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области;

4) контролирует обоснованность списания основных средств областными государственными унитарными предприятиями, областными государственными учреждениями, в хозяйственном ведении или в оперативном управлении которых соответственно находится имущество, находящееся в государственной собственности Ульяновской области, в порядке, установленном Правительством Ульяновской области;

5) согласовывает акты о списании основных средств, находящихся в хозяйственном ведении областных государственных унитарных предприятий или в оперативном управлении областных государственных учреждений;

6) назначает на должность руководителей областных государственных унитарных предприятий, а также областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Агентство, заключает, изменяет и прекращает в установленном порядке трудовые договоры с руководителями указанных областных государственных унитарных предприятий и областных государственных учреждений;

7) согласовывает приём на работу главного бухгалтера областного государственного унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

8) утверждает бухгалтерскую (финансовую) отчётность и отчёты областных государственных унитарных предприятий;

9) даёт согласие на создание филиалов и открытие представительств областных государственных унитарных предприятий;

10) представляет интересы Ульяновской области, как собственника имущества (учредителя, участника) организации-должника, при решении вопросов о несостоятельности (банкротстве);

11) осуществляет реализацию механизмов предотвращения несостоятельности (банкротства) областных государственных унитарных предприятий и организаций, в капитале которых имеется доля Ульяновской области, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) утверждает при реорганизации и ликвидации областных государственных унитарных предприятий передаточный акт, а также ликвидационный баланс указанных предприятий;

13) утверждает показатели экономической эффективности деятельности подведомственных областных государственных унитарных предприятий и контролирует их выполнение;

14) принимает решение о списании имущества казны Ульяновской области.

2.3. В сфере приватизации областных государственных унитарных предприятий, иного имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) принимает решения об условиях приватизации имущества, в том числе пакетов акций акционерных обществ или долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в государственной собственности Ульяновской области;

2) организует в установленном порядке продажу, в том числе выступает продавцом приватизируемого имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области;

3) разрабатывает в установленном порядке и утверждает условия конкурса при продаже приватизируемого имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, в том числе акций акционерных обществ или долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью;

4) разрабатывает и представляет на утверждение в Правительство Ульяновской области:

а) проект прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, на соответствующий год, предложения о внесении в него изменений;

б) ежегодный отчёт о результатах приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, за прошедший год;

в) прогнозные данные о поступлении средств от приватизации и использования имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, а также отчётные данные о фактическом поступлении указанных средств;

5) организует реализацию прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области;

6) осуществляет мероприятия по подготовке областных государственных унитарных предприятий и иных объектов, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, к приватизации, в том числе утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

7) даёт приватизируемым областным государственным унитарным предприятиям обязательные для исполнения предписания по вопросам подготовки и проведения приватизации;

8) разрабатывает условия торгов при продаже приватизируемого имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области;

9) осуществляет торги в отношении имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, либо заключает со специализированной организацией договор об организации таких торгов;

10) обеспечивает опубликование решений об условиях приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области.

2.4. В области корпоративного управления Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет от имени Ульяновской области функции и полномочия учредителя (участника) акционерных обществ или обществ с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством приватизации областных государственных унитарных предприятий, а также иных организаций, создаваемых с участием Ульяновской области по поручению Правительства Ульяновской области;

2) осуществляет от имени Ульяновской области права акционера (участника, члена) организаций, акции (доли), доли, паи в уставных (складочных) капиталах и паевых фондах организаций в уставном (складочном) капитале или паи в имуществе которых находятся в государственной собственности Ульяновской области;

3) подготавливает проекты решений Правительства Ульяновской области о назначении представителей Ульяновской области в органы управления акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции или доли которых находятся в государственной собственности Ульяновской области, по вопросам компетенции органов управления этих акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью;

4) даёт письменные директивы представителям Ульяновской области в органах управления акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции или доли которых находятся в государственной собственности Ульяновской области, по вопросам компетенции органов управления этих акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью;



5) принимает меры для обеспечения поступления в областной бюджет Ульяновской области дивидендов по находящимся в собственности Ульяновской области акциям акционерных обществ (доходов по долям в уставном капитале иных хозяйственных обществ), средств от приватизации, доходов от использования иного имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области, части прибыли областных государственных унитарных предприятий Ульяновской области;

6) организует и обеспечивает деятельность представителей Ульяновской области в органах управления и ревизионных комиссиях акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции, доли которых находятся в государственной собственности Ульяновской области, а также осуществляет контроль за их деятельностью;

7) заключает и ведёт реестр договоров с представителями Ульяновской области в органах управления акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, акции или доли которых находятся в государственной собственности Ульяновской области;

8) осуществляет контроль за проведением ежегодных аудиторских проверок акционерных обществ, в уставном капитале которых доля Ульяновской области составляет более 25 процентов.

2.5. В области управления и распоряжения земельными ресурсами Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) управляет и распоряжается земельными ресурсами, находящимися в государственной собственности Ульяновской области, в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области;

2) рассматривает в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области, ходатайства о переводе земельных участков из состава земель одной категории в другую и готовит проекты актов Правительства Ульяновской области о переводе земельных участков из одной категории в другую;

3) предоставляет в установленном порядке земельные участки, находящиеся в государственной собственности Ульяновской области, государственным и муниципальным учреждениям, казённым предприятиям, органам государственной власти Ульяновской области и органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области на праве постоянного (бессрочного) пользования и иным организациям и гражданам в собственность и аренду;

4) принимает решения о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, в безвозмездное пользование на условиях и в порядке, которые установлены статьёй 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

5) приобретает в установленном порядке земельные участки в государственную собственность Ульяновской области, осуществляет передачу земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, в собственность Российской Федерации и в собственность муниципальных образований Ульяновской области, а также принимает земельные участки, находящиеся в собственности Российской Федерации и собственности муниципальных образований Ульяновской области, в государственную собственность Ульяновской области;

6) выступает от имени Ульяновской области при государственной регистрации права собственности Ульяновской области на земельные участки и сделок с ними, а также совершает действия, необходимые для государственной регистрации ограничений права собственности и иных вещных прав на земельные участки и их прекращения в связи с установлением и прекращением публичных сервитутов, прекращения права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения, права безвозмездного срочного пользования земельными участками на основании вступивших в законную силу судебных актов;

7) осуществляет мероприятия по разграничению земельных участков;

8) разрабатывает и представляет в Правительство Ульяновской области предложения о порядке определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в государственной собственности Ульяновской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

9) осуществляет в установленном порядке контроль за поступлением в соответствующие бюджеты средств от продажи и аренды земельных участков;

10) даёт согласие на передачу в залог прав аренды земельных участков в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области;

11) при проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области:

а) принимает решение о проведении аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, или права на заключение договоров аренды таких земельных участков;

б) осуществляет организацию и проведение аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, заключает договоры с организациями, специализирующимися на проведении таких аукционов;

в) на основании отчёта независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, определяет начальную цену земельного участка, начальный размер арендной платы или начальную цену права на заключение договора аренды земельного участка, величину их повышения («шаг аукциона») при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, а также размер задатка;

г) определяет существенные условия договоров купли-продажи и аренды земельных участков, заключаемых по результатам торгов;

д) заключает договоры аренды и купли-продажи земельных участков по результатам торгов;

12) выступает в пределах своей компетенции государственным заказчиком Ульяновской области инженерно-геодезических, землеустроительных и других работ, связанных с управлением земельными участками, находящимися в государственной собственности Ульяновской области;

13) осуществляет образование земельных участков;

14) в течение двух месяцев со дня поступления материалов, указанных в пункте 6 статьи 6 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (далее - Федеральный закон № 101-ФЗ), обращается в суд с требованием об изъятии земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения и о его продаже с публичных торгов по одному из оснований, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 6 Федерального закона № 101-ФЗ;

15) принимает решение о проведении торгов и выступает организатором торгов по продаже земельных участков из земель сель-

скохозяйственного назначения, изъятых у собственника в судебном порядке, в случаях, предусмотренных статьёй 6 Федерального закона № 101-ФЗ;

16) осуществляет полномочия исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, предусмотренные Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

17) принимает решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

18) заключает договоры, объектом которых являются земельные участки или доли в праве общей собственности на земельные участки, в том числе договоры аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования, дарения, мены, а также соглашения об установлении или прекращении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области;

19) заключает соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, а также земельных участков, находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

20) осуществляет проверки использования земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области;

21) рассматривает и принимает решения по заявлениям граждан и юридических лиц об отказе от права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в государственной собственности Ульяновской области, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

22) принимает решения об изъятии земельных участков для государственных нужд Ульяновской области в случаях и в порядке, определённых Земельным кодексом Российской Федерации, а также совершает иные связанные с таким изъятием действия, предусмотренные Земельным кодексом Российской Федерации, за исключением решений об изъятии для государственных нужд Ульяновской области земельных участков, необходимых в целях осуществления строительства (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения;

23) в соответствии с Законом Ульяновской области от 03.07.2015 № 85-ЗО «О перераспределении полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, между органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и органами государственной власти Ульяновской области» распоряжается земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена;

24) принимает решения о проведении государственной кадастровой оценки;

25) организует работу по государственной кадастровой оценке, в том числе выступает заказчиком по определению кадастровой стоимости;

26) утверждает кадастровую стоимость и удельные показатели кадастровой стоимости объектов недвижимости для кадастрового квартала, населённого пункта Ульяновской области, муниципального района Ульяновской области, городского округа Ульяновской области, а также средний уровень кадастровой стоимости по муниципальному району (городскому округу) Ульяновской области;

27) выдаёт в установленном порядке разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, без предоставления земельных участков и установления сервитута;

28) определяет в установленном законодательством Российской Федерации порядке начальную цену предмета аукциона на право заключения договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наёмного дома коммерческого использования, договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наёмного дома социального использования;

29) обеспечивает опубликование в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 статьи 10 Федерального закона № 101-ФЗ, и размещение на официальном сайте Агентства www.dgizo.ulgov.ru информации о возможности и условиях приобретения земельных участков, выделенных в счёт невостребованных земельных долей, право государственной собственности Ульяновской области на которые возникло до 01 июля 2011 года;

30) обращается в суд с заявлением о понуждении собственника земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения или доли в праве общей собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения к продаже в случае, предусмотренном статьёй 5 Федерального закона № 101-ФЗ;

31) подготавливает проекты распоряжений Губернатора Ульяновской области в соответствии со статьёй 13.2 Закона Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-ЗО «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области»;

32) принимает решения об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Ульяновской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Ульяновской области в целях прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации;

33) осуществляет постановку граждан на учёт в качестве лиц, имеющих в соответствии со статьёй 13.3 Закона Ульяновской области от 17.11.2003 № 059-ЗО «О регулировании земельных отношений в Ульяновской области» право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, а также снятие граждан с такого учёта.

2.6. Кроме того, Агентство осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

1) организует по вопросам своей компетенции приём граждан, проводит работу с письмами и обращениями, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством срок;

2) издаёт в пределах своей компетенции нормативные и иные правовые акты по вопросам, отнесённым к сфере деятельности Агентства;

3) разрабатывает проекты законов Ульяновской области, нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области, других документов, по которым требуется решение Законодательного Собрания Ульяновской области, Губернатора Ульяновской области или Правительства Ульяновской области, по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Агентства;

4) представляет интересы Ульяновской области по вопросам, входящим в компетенцию Агентства, в различных органах и организациях, в том числе в судебных органах, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области;

5) организует профессиональную подготовку работников Агентства, их дополнительное профессиональное образование и стажировку;

6) осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Агентства;

7) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

8) обобщает практику применения законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области и проводит анализ реализации государственной политики в установленной сфере деятельности;

9) организует работу по технической защите информации ограниченного доступа от её утечки по техническим каналам;

10) осуществляет от имени Ульяновской области юридические действия по защите имущественных прав и законных интересов Ульяновской области в соответствии с законодательством, в том числе путём направления материалов в правоохранительные органы для привлечения виновных лиц к ответственности;

11) обращается в суды с исками от имени Ульяновской области в защиту государственных интересов по имущественным и земельным правоотношениям, в том числе по вопросам:

а) признания недействительными сделок по приватизации и распоряжению имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области;

б) взыскания задолженности по арендной плате и расторжения договоров аренды имущества, включённого в состав казны Ульяновской области, а также закреплённого за областными государственными унитарными предприятиями и областными государственными учреждениями;

в) взыскания задолженности по арендной плате и расторжения договоров аренды земельных участков, заключённых в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области;

г) возмещения реального ущерба и иных убытков, причинённых Ульяновской области противоправными действиями физических и юридических лиц;

12) обеспечивает мобилизационную подготовку;

13) подготавливает проекты постановлений Правительства Ульяновской области о разграничении имущества, находящегося в собственности муниципальных образований Ульяновской области, между муниципальными районами Ульяновской области, поселениями Ульяновской области, городскими округами Ульяновской области на основании документов, представляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, в случае и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области;

14) принимает решения об утверждении границ охранных зон газораспределительных сетей и наложении ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки, указанные в Правилах охраны газораспределительных сетей, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении правил охраны газораспределительных сетей»;

15) принимает решения о передаче религиозным организациям государственного имущества Ульяновской области религиозного назначения или о подготовке предложений о включении этого имущества в план передачи религиозным организациям имущества религиозного назначения либо об отказе в передаче этого имущества;

16) осуществляет в течение установленного срока следующие переданные органам государственной власти Ульяновской области полномочия Российской Федерации по управлению и распоряжению земельными участками, иными объектами недвижимого имущества, которые находятся в собственности Российской Федерации и в отношении которых Правительственной комиссией по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации, образованной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.08.2008 № 632 «О Правительственной комиссии по развитию жилищного строительства и оценке эффективности использования земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации» (далее - Правительственная комиссия), принято решение о целесообразности передачи осуществления полномочий Российской Федерации по их управлению и распоряжению органам государственной власти Ульяновской области в целях, предусмотренных Федеральным законом от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (далее - Федеральный закон № 161-ФЗ):

а) утверждение прилагаемой к указанному решению Правительственной комиссии схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и образование земельных участков из находящихся в собственности Российской Федерации земельных участков в соответствии с такой схемой либо утверждённым проектом межевания территории;

б) принятие решений о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, которые предоставлены организациям;

в) изъятие объектов недвижимого имущества, другого имущества, которые закреплены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за организациями;

г) досрочное расторжение договоров аренды, договоров безвозмездного срочного пользования, отказ от договоров аренды, заключённых на неопределённый срок, в отношении земельных участков, которые предоставлены организациям;

д) досрочное расторжение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, отказ от договоров аренды, заключённых на неопределённый срок, в отношении объектов недвижимого имущества, другого имущества, которые закреплены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за организациями;

е) снос объектов недвижимого имущества;

ж) предоставление земельных участков для жилищного строительства в собственность, аренду или безвозмездное пользование в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации, с учётом ограничений, установленных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ;

з) предоставление земельных участков для создания парков, промышленных парков, технопарков, бизнес-инкубаторов, размещения объектов инфраструктуры в собственность, аренду или безвозмездное пользование в порядке, предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации, с учётом ограничений, установленных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ;

и) предоставление права ограниченного пользования (сервитута) земельными участками в порядке и на условиях, которые установлены гражданским законодательством и земельным законодательством;

к) предоставление земельных участков в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, с учётом ограничений, установленных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ, в безвозмездное

пользование жилищно-строительным кооперативом, создаваемым в соответствии с федеральными законами, а также жилищно-строительным кооперативом, создаваемым в соответствии со статьёй 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ, для строительства многоквартирных домов, жилых домов (в том числе объектов индивидуального жилищного строительства);

л) продажа объектов недвижимого имущества одновременно с земельными участками, на которых расположены такие объекты недвижимого имущества, на аукционе в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о приватизации для отчуждения на аукционе находящихся в государственной собственности земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, с учётом ограничений, наложенных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ;

м) предоставление в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сведений об участниках аукционов, уклонившихся от заключения договоров купли-продажи, договоров аренды или договоров безвозмездного пользования в отношении земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации, осуществление полномочий Российской Федерации по управлению и распоряжению которыми передано органам государственной власти Ульяновской области в соответствии с решением уполномоченного Правительством Российской Федерации межведомственного коллегиального органа, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 12 Федерального закона № 161-ФЗ;

н) предоставление земельных участков в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации, с учётом ограничений, предусмотренных статьёй 14 Федерального закона № 161-ФЗ, гражданам, имеющим трёх и более детей, для индивидуального жилищного строительства, а также иным лицам для обустройства территории в границах этих земельных участков посредством строительства объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур в соответствии с предусмотренными проектами планировки территории в границах этих земельных участков параметрами планируемого строительства систем социального, транспортного обслуживания и инженерно-технического обеспечения, необходимых для развития данной территории (за исключением земельных участков, указанных в пункте 7.5 статьи 13 Федерального закона № 161-ФЗ);

о) предоставление в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации, земельных участков для строительства объектов недвижимого имущества, не указанных в пункте 7.4 статьи 13 Федерального закона № 161-ФЗ, но предусмотренных документацией по планировке территории, в границах земельных участков, указанных в пункте 7.4 статьи 13 Федерального закона № 161-ФЗ (после предоставления всех земельных участков, образованных в соответствии с документацией по планировке территории и предназначенных для передачи гражданам, имеющим трёх и более детей, для индивидуального жилищного строительства);

17) осуществляет полномочия собственника имущества, за исключением автомобильных дорог, при передаче имущества в связи с разграничением полномочий из государственной собственности Ульяновской области в собственность муниципальных образований Ульяновской области и из собственности муниципальных образований Ульяновской области в собственность муниципальных образований Ульяновской области и из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области, в том числе:

а) принимает и рассматривает предложения органов государственной власти Ульяновской области о передаче имущества из государственной собственности Ульяновской области в собственность муниципальных образований Ульяновской области и из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области и предложения органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области о передаче имущества из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области;

б) принимает решения о передаче имущества из государственной собственности Ульяновской области в собственность муниципальных образований Ульяновской области и из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области;

в) осуществляет мероприятия по передаче имущества из государственной собственности Ульяновской области в собственность муниципальных образований Ульяновской области и из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области, подписывает и утверждает передаточные акты;

18) обеспечивает организацию содержания и эксплуатацию имущественных объектов, пригодных для материально-технического обеспечения учреждений Ульяновской области различных сфер, включая учреждения физической культуры и спорта и учреждения культуры и искусства;

19) осуществляет следующие полномочия в сфере управления объектами, составляющими залоговый фонд Ульяновской области (далее - залоговый фонд):

а) заключает договоры о залоге, предусматривающие предоставление в залог объектов залогового фонда, по поручению Правительства Ульяновской области;

б) ведёт по установленной им форме реестр залоговых сделок с объектами залогового фонда;

в) представляет в Правительство Ульяновской области не реже одного раза в год информацию об использовании залогового фонда;

20) устанавливает порядок постоянного хранения и использования в своей деятельности технических паспортов, оценочной и иной хранящейся по состоянию на 01 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учёту и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учёта и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного);

21) заключает договор хранения технических паспортов, оценочной и иной документации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

22) устанавливает порядок предоставления копий технических паспортов, оценочной и иной хранящейся по состоянию на 01 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учёту и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учёта и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений, размеры платы за их предоставление, порядок её взимания и возврата.

3. Права Агентства

Агентство с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1) вносить на рассмотрение Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области предложения по вопросам управления и распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Ульяновской области;

2) давать заключения по проектам правовых актов, подготавливаемых другими исполнительными органами государственной власти Ульяновской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом Ульяновской области, а также согласовывать представленные в Агентство проекты нормативных правовых актов, распоряжительных и иных документов, относящихся к предметам ведения Агентства;

3) создавать координационные, совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности;

4) созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Агентства, с привлечением руководителей и специалистов других органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности;

5) участвовать в подготовке соглашений между Правительством Ульяновской области и Правительством Российской Федерации, а также органами государственной власти других субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесённым к компетенции Агентства;

6) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесённым к компетенции Агентства вопросам;

7) обращаться в налоговые органы с ходатайством о проверке правильности составления балансов областных государственных унитарных предприятий;

8) привлекать для проработки вопросов в установленной сфере деятельности научные и иные организации, учёных и специалистов;

9) привлекать на конкурсной основе юридических лиц для продажи в установленном порядке имущества, находящегося в государственной собственности Ульяновской области.

4. Организация деятельности

4.1. Агентство возглавляет заместитель Министра развития конкуренции и экономики Ульяновской области - руководитель Агентства (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном порядке.

4.2. Руководитель:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Агентства на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за полное и своевременное выполнение возложенных на Агентство полномочий и результаты работы;

2) утверждает положения о структурных подразделениях Агентства, должностные регламенты государственных гражданских служащих, назначает на должность, освобождает от должности работников Агентства;

3) издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, даёт указания и организует контроль за их исполнением;

4) утверждает структуру, штатное расписание, бюджетную смету Агентства;

5) утверждает служебный распорядок;

6) действует без доверенности при представлении интересов Агентства во всех органах, включая судебные, и организации;

7) подписывает иски, заявления и жалобы в суды общей юрисдикции и арбитражные суды, выдвигает доверенности;

8) организует финансовую деятельность Агентства в пределах утверждённых на очередной год смет, обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины и учётной политики, подписывает финансовые документы, заключает договоры, открывает бюджетные и иные счета;

9) разрабатывает кадровую политику в Агентстве и несёт персональную ответственность за её реализацию;

10) представляет Губернатору Ульяновской области ежегодный план деятельности Агентства, отчёт о его исполнении, а также предложения по составлению проекта областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период в части финансового обеспечения деятельности Агентства;

11) осуществляет иные полномочия.

4.3. Для подготовки предложений по основным направлениям деятельности в Агентстве создаётся коллегия, основной задачей которой является выработка решений по важнейшим вопросам, связанным с осуществлением функций государственного управления в области имущественных и земельных отношений.

В состав коллегии входят Руководитель, заместитель Руководителя, руководители структурных подразделений. По согласованию в состав коллегии могут включаться руководители других исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, руководители организаций, сотрудники научных организаций.

Состав коллегии утверждается Руководителем.

Председателем коллегии является Руководитель.

По результатам обсуждения вопросов на заседании коллегии принимаются решения. Решения коллегии оформляются протоколами, имеют рекомендательный характер и учитываются при подготовке проектов правовых актов нормативного характера и управленческих решений.

5. Создание, ликвидация и реорганизация Агентства

Агентство создаётся, ликвидируется и реорганизуется в установленном законодательством порядке.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2017 г. № 1/21-П

г. Ульяновск Об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области

В соответствии со статьёй 7 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 164-ЗО «О Правительстве Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить:

Положение об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области (приложение № 1).

Организационную структуру Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области (приложение № 2).

Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 25.08.2014 № 21/382-П «Об утверждении Положения об Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области»; постановление Правительства Ульяновской области от 29.06.2015 № 15/300-П «О внесении изменений в Положение об Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 07.11.2016 № 25/524-П «О внесении изменений в Положение об Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области».

Настоящее постановление вступает в силу с 01 февраля 2017 года.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 19 января 2017 г. № 1/21-П

ПОЛОЖЕНИЕ об Агентстве записи актов гражданского состояния Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Агентство записи актов гражданского состояния Ульяновской области (далее также - Агентство) является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния, а также другие юридически значимые действия, совершаемые органами записи актов гражданского состояния в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением и административными регламентами предоставления государственных услуг в установленной сфере деятельности.

1.3. Агентство осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организациями.

1.4. Агентство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, открытые в установленном порядке лицевые счета.

Агентство имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.5. Структурными подразделениями Агентства являются отделы.

Структурные подразделения Агентства, расположенные на территориях городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, имеют собственную печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием.

1.6. Финансовое обеспечение деятельности Агентства осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субвенции из федерального бюджета.

1.7. Агентство осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Ульяновской области, предусмотренных на содержание Агентства и реализацию возложенных на него функций, а также функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Ульяновской области, предоставляемых бюджетам муниципальных районов Ульяновской области в форме субвенций на финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с осуществлением переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния.

1.8. Агентство осуществляет функции государственного заказчика в установленной сфере деятельности.

1.9. Имущество, находящееся на балансе Агентства, является собственностью Ульяновской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления либо безвозмездного пользования в установленном законодательством порядке.

1.10. Юридический адрес Агентства: 432017, город Ульяновск, улица Ленина, дом № 83.

1.11. Сокращённое наименование Агентства: Агентство ЗАГС Ульяновской области.

2. Предметы ведения и полномочия Агентства

2.1. К предметам ведения Агентства относятся:

1) государственная регистрация актов гражданского состояния,

в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния;

2) создание надлежащих условий хранения книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) в органах записи актов гражданского состояния Ульяновской области;

3) истребование личных документов о регистрации актов гражданского состояния с территории Российской Федерации и территорий иностранных государств;

4) проставление апостиля на официальных документах, выданных компетентными органами в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации;

5) участие в реализации государственной семейной политики на территории Ульяновской области в пределах компетенции Агентства (профилактика расторжения браков, пропаганда ценностей законного брака).

2.2. В рамках установленных предметов ведения Агентство осуществляет следующие полномочия:

1) организация деятельности органов записи актов гражданского состояния на территории Ульяновской области;

2) предоставление государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений

в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния;

3) предоставление государственной услуги по истребованию личных документов о регистрации актов гражданского состояния с территории Российской Федерации и территорий иностранных государств;

4) предоставление государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, выданных компетентными органами

в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации;

5) обеспечение по желанию граждан государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке;

6) обеспечение надлежащих условий хранения в органах записи актов гражданского состояния Ульяновской области прошитых, пронумерованных и скреплённых печатью книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния;



7) обеспечение хранения прошитых, пронумерованных и скрепленных печатью книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из вторых экземпляров записей актов гражданского состояния и метрических книг, составленных до образования или восстановления органов записи актов гражданского состояния Ульяновской области;

8) передача в установленном порядке книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг), собранных из первых экземпляров записей актов гражданского состояния, в государственный архив Ульяновской области;

9) нормативное правовое регулирование и осуществление исполнительно-распорядительной деятельности в пределах установленных полномочий;

10) разработка проектов законов Ульяновской области и проектов нормативных правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

11) участие в установленном порядке в подготовке заключений, замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов Ульяновской области в сфере установленных полномочий;

12) участие в деятельности рабочих групп, комиссий и иных совещательных органов, создаваемых исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, по вопросам, относящимся к компетенции Агентства;

13) рассмотрение обращений граждан и организаций в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

14) представление интересов Ульяновской области по вопросам, входящим в компетенцию Агентства, в государственных и муниципальных органах и организациях, в том числе в судах, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

15) организация и проведение в Агентстве мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, а также организация и ведение в Агентстве воинского учёта;

16) обеспечение выполнения требований охраны труда и техники безопасности в Агентстве;

17) обеспечение пожарной безопасности и сохранности имущества в Агентстве;

18) организация профессиональной подготовки государственных гражданских служащих (работников) Агентства, их дополнительного профессионального образования;

19) обобщение практики применения законодательства Российской Федерации и законодательства Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

20) осуществление мероприятий по технической защите информации ограниченного доступа от её утечки по техническим каналам;

21) организационно-методическое и информационное обеспечение органов записи актов гражданского состояния Ульяновской области в установленной сфере деятельности;

22) разработка государственных программ Ульяновской области в установленной сфере деятельности, обеспечение контроля за их реализацией;

23) представление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий выработку единой государственной финансовой, кредитной, денежной политики, а также в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, ежеквартальных отчётов о расходовании предоставленных субвенций;

24) представление информации и статистической отчётности по вопросам государственной регистрации актов гражданского состояния в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, органы государственной статистики и иные государственные органы в соответствии с законодательством;

25) сообщение в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, сведений о государственной регистрации рождения, смерти, заключении и расторжении брака в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учёта, формированию официальной статистической информации, на основании записей актов гражданского состояния и документов установленной формы о рождении, смерти, перинатальной смерти;

26) сообщение сведений о государственной регистрации акта гражданского состояния по запросу суда (судьи), органов прокуратуры, органов дознания или следствия, федерального органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере миграции и осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, или его территориального органа, Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребёнка либо уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации, уполномоченных по правам ребёнка в субъектах Российской Федерации и в других случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

27) передача сведений о государственной регистрации рождения в орган, осуществляющий функции и полномочия в сфере социальной защиты населения на территории Ульяновской области, территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, территориальный орган федерального органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере миграции и осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации, орган Фонда социального страхования Российской Федерации и территориальный фонд обязательного медицинского страхования;

28) передача сведений о государственной регистрации смерти в орган социальной защиты населения, территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, территориальный орган федерального органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере миграции и осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, главам местных администраций городских округов и муниципальных районов Ульяновской области;

29) передача сведений о государственной регистрации заключения брака, расторжения брака, установления отцовства в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах;

30) направление запросов в органы государственной власти Ульяновской области, органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области, иные организации, в том числе в электронном виде, в целях получения информации и документов, необходимых для осуществления государственных полномочий на государственную регистрацию актов гражданского состояния;

31) сообщение по межведомственным запросам органов, предоставляющих государственные услуги, или органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе в электронном виде, сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг;

32) обеспечение конфиденциальности сведений, ставших известными в связи с государственной регистрацией акта гражданского состояния, в том числе персональных данных;

33) учёт бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, обеспечение их надлежащего хранения и использования;

34) организация и проведение семинаров, смотров-конкурсов, совещаний, форумов, фестивалей по вопросам, отнесённым к компетенции Агентства;

35) участие в реализации региональной программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности в части, касающейся Агентства;

36) разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение статуса института семьи и брака и укрепление семейных ценностей, сохранение семьи;

37) профилактика коррупции в Агентстве;

38) иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области и закреплены за органами записи актов гражданского состояния.

2.3. Агентство в пределах своей компетенции взаимодействует:

с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ульяновской области и организациями;

с органами, осуществляющими государственные полномочия на государственную регистрацию актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации и стран зарубежья;

со средствами массовой информации, национально-культурными автономиями, общественными, религиозными и иными организациями.

2.4. В целях реализации своих полномочий Агентство:

1) издаёт приказы, имеющие нормативный характер, и распоряжения по оперативным и другим текущим вопросам, не имеющие нормативного характера;

2) разрабатывает номенклатуру дел Агентства и организует ведение делопроизводства;

3) осуществляет правовое и организационно-методическое обеспечение деятельности структурных подразделений Агентства и органов записи актов гражданского состояния городских округов и муниципальных районов Ульяновской области;

4) организует и проводит кадровую политику органов записи актов гражданского состояния на территории Ульяновской области;

5) формирует в установленном порядке бюджетные заявки на финансовое обеспечение деятельности Агентства;

6) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утверждёнными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, обеспечивает соблюдение получателями субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

7) осуществляет информационно-пропагандистскую и информационно-аналитическую деятельность;

8) организует экспертизу научной и практической ценности книг записи актов гражданского состояния, хранящихся в органах записи актов гражданского состояния Ульяновской области;

9) осуществляет перевод книг государственной регистрации актов гражданского состояния (актовых книг) в электронную форму путём конвертирования (преобразования) в форму электронного документа;

10) выполняет иные функции в установленной сфере деятельности.

3. Руководство и структура Агентства

3.1. Агентство возглавляет руководитель Агентства, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ульяновской области по согласованию с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

3.2. Руководитель Агентства осуществляет руководство деятельностью Агентства на принципах единоначалия и несёт персональную ответственность за надлежащее выполнение полномочий Агентства.

3.3. Руководитель Агентства:

1) осуществляет руководство деятельностью Агентства;

2) подписывает приказы и распоряжения Агентства, даёт поручения по вопросам деятельности Агентства;

3) утверждает бюджетную смету Агентства;

4) обеспечивает соблюдение учётной политики в Агентстве;

5) представляет Агентство без доверенности в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, физическими лицами;

6) проводит личный приём граждан;

7) представляет на утверждение Правительства Ульяновской области предельную штатную численность и месячный фонд оплаты труда государственных гражданских служащих (работников) Агентства;

8) утверждает штатное расписание Агентства в пределах установленных предельной штатной численности и месячного фонда оплаты труда государственных гражданских служащих (работников) Агентства;

9) утверждает положения о структурных подразделениях Агентства, должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Агентства, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы (далее - работники);

10) утверждает служебный распорядок и правила внутреннего трудового распорядка Агентства;

11) назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих Агентства, принимает на работу и увольняет работников Агентства в установленном законодательством порядке;

12) применяет к государственным гражданским служащим (работникам) Агентства поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством;

13) направляет государственных гражданских служащих (работников) Агентства в служебные командировки, предоставляет им отпуска;

14) обеспечивает получение государственными гражданскими служащими (работниками) Агентства дополнительного профессионального образования;

15) принимает решения о проведении аттестации и квалификационного экзамена в отношении государственных гражданских служащих Агентства в соответствии с законодательством;

16) организует формирование кадрового резерва Агентства;

17) разрабатывает кадровую политику в Агентстве и несёт персональную ответственность за её реализацию;

18) организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, воинскому учёту, бронированию военнообязанных;

19) обеспечивает готовность Агентства к действиям при чрезвычайных ситуациях, пожарную безопасность, выполнение требований охраны труда и санитарно-эпидемиологических требований к условиям труда;

20) организует деятельность по технической защите информации ограниченного доступа от её утечки по техническим каналам;

21) организует мероприятия по профилактике коррупции в Агентстве и несёт ответственность за их выполнение;

22) осуществляет иные права и обязанности представителя нанимателя и работодателя в отношении государственных гражданских служащих (работников) Агентства.

4. Реорганизация и ликвидация Агентства

Реорганизация и ликвидация Агентства осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Ульяновской области
от 19 января 2017 г. № 1/21-П

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области

1. Руководитель Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области.

2. Заместитель руководителя Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области.

3. Организационно-методический отдел.

4. Отдел архивной работы и делопроизводства.

5. Отдел государственной службы и кадров.

6. Отдел правового обеспечения и государственных закупок.

7. Отдел информационной политики.

8. Финансово-экономический отдел.

9. Структурные подразделения Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области, расположенные в городских округах

и муниципальных районах Ульяновской области:
отдел ЗАГС по Железнодорожному району города Ульяновска;

отдел ЗАГС по Засвияжскому району города Ульяновска;

отдел ЗАГС по Заволжскому району города Ульяновска;

отдел ЗАГС по Ленинскому району города Ульяновска;

отдел ЗАГС по городу Дмитровграду;

отдел ЗАГС по городу Новоульяновску;

отдел ЗАГС по Базарносызганскому району;

отдел ЗАГС по Инзенскому району;

отдел ЗАГС по Мелекесскому району;

отдел ЗАГС по Барышскому району;

отдел ЗАГС по Ульяновскому району;

отдел ЗАГС по Чердаклинскому району.

10. Структурные подразделения Агентства записи актов гражданского состояния Ульяновской области, расположенные в муниципальных районах Ульяновской области (с 01.07.2018):

отдел ЗАГС по Вешкаймскому району;

отдел ЗАГС по Карсунскому району;

отдел ЗАГС по Кузоватовскому району;

отдел ЗАГС по Майнскому району;

отдел ЗАГС по Николаевскому району;

отдел ЗАГС по Новомальклинскому району;

отдел ЗАГС по Новоспаскому району;

отдел ЗАГС по Павловскому району;

отдел ЗАГС по Радищевскому району;

отдел ЗАГС по Сенгилеевскому району;

отдел ЗАГС по Старокулаткинскому району;

отдел ЗАГС по Старомайнскому району;

отдел ЗАГС по Сурскому району;

отдел ЗАГС по Тереньгульскому району;

отдел ЗАГС по Цильинскому району.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2017 г.

г. Ульяновск

№ 1/22-П

Об утверждении Положения об Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области

В соответствии со статьёй 7 Закона Ульяновской области от 17.11.2016 № 164-ЗО «О Правительстве Ульяновской области» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 07.02.2012 № 49-П «Об утверждении Положения об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 27.02.2013 № 62-П «О внесении изменений в Положение об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 05.06.2013 № 216-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 07.02.2012 № 49-П»;

постановление Правительства Ульяновской области от 02.10.2013 № 455-П «О внесении изменения в Положение об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 21.02.2014 № 65-П «О внесении изменений в Положение об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 31.03.2014 № 100-П «О внесении изменений в Положение об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 18/294-П «О внесении изменений в Положение об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 04.08.2014 № 20/339-П «О внесении изменений в Положение об

Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 29.02.2016 № 4/76-П «О внесении изменения в Положение об Управлении по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 19 января 2017 г. № 1/22-П

ПОЛОЖЕНИЕ об Агентстве по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области (далее - Агентство) является исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, осуществляющим управление в сфере обеспечения деятельности мировых судей Ульяновской области.

1.2. В систему Агентства входит подведомственное ему государственное казённое учреждение Ульяновской области «Обеспечение судебных участков» (далее - подведомственное учреждение).

1.3. Агентство в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, Правительства Ульяновской области, а также настоящим Положением.

1.4. Агентство осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, Ульяновским областным судом, Управлением Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в Ульяновской области, общественными объединениями и иными организациями.

1.5. Агентство является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в установленном законодательством порядке, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, а также другие необходимые для своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.6. Имущество Агентства является государственной собственностью Ульяновской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности Агентства осуществляется за счёт средств областного бюджета Ульяновской области.

1.8. Место нахождения Агентства: 432017, г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 8.

2. Функции и полномочия Агентства

2.1. Агентство осуществляет следующие функции и полномочия по материально-техническому обеспечению деятельности мировых судей и организационному обеспечению деятельности их аппаратов:

2.1.1. Планирует, организует и осуществляет мероприятия по материально-техническому обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области и их аппаратов.

2.1.2. Организует подбор отвечающих установленным требованиям зданий и помещений, обеспечивает размещение в них мировых судей Ульяновской области и их аппаратов.

2.1.3. Планирует и организует капитальный и текущий ремонт зданий и помещений, используемых для осуществления полномочий мировых судей Ульяновской области и деятельности аппаратов мировых судей Ульяновской области.

2.1.4. Осуществляет подготовку предложений по созданию и упразднению должностей мировых судей Ульяновской области и судебных участков, изменению территорий судебных участков.

2.1.5. Осуществляет разработку проектов законов Ульяновской области, правовых актов Губернатора Ульяновской области и Правительства Ульяновской области по вопросам, входящим в компетенцию Агентства.

2.1.6. Участвует в разработке и реализации государственных программ Ульяновской области по вопросам обеспечения деятельности мировых судей Ульяновской области и их аппаратов.

2.1.7. Участвует в составлении проекта областного бюджета Ульяновской области в части расходов на обеспечение деятельности мировых судей Ульяновской области.

2.1.8. Осуществляет организационное обеспечение деятельности аппаратов мировых судей Ульяновской области.

2.1.9. Проводит совещания, семинары и другие мероприятия для государственных гражданских служащих аппаратов мировых судей Ульяновской области по вопросам, относящимся к ведению Агентства.

2.1.10. Оказывает консультационную, нормативно-методическую и информационную помощь государственным гражданским служащим аппаратов мировых судей Ульяновской области в ведении делопроизводства и организации функционирования архивов судебных участков мировых судей Ульяновской области.

2.1.11. Изучает деятельность и анализирует сведения о служебной нагрузке государственных гражданских служащих аппаратов мировых судей Ульяновской области.

2.1.12. Реализует мероприятия материально-технического характера в сфере информатизации деятельности мировых судей Ульяновской области.

2.1.13. Осуществляет межрегиональное сотрудничество в области обеспечения деятельности мировых судей.

2.1.14. Устанавливает структуру и штатное расписание аппаратов мировых судей Ульяновской области. Утверждает положение об аппарате мирового судьи Ульяновской области.

2.1.15. Обеспечивает подбор кадров для аппаратов мировых судей Ульяновской области в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.

2.1.16. Организует получение мировыми судьями Ульяновской области, государственными гражданскими служащими аппаратов мировых судей Ульяновской области и государственными гражданскими служащими Агентства дополнительного профессионального образования, организует и обеспечивает проведение аттестации государственных гражданских служащих аппаратов мировых судей Ульяновской области и государственных гражданских служащих Агентства.

2.1.17. Организует выдачу удостоверений мировым судьям Ульяновской области.

2.1.18. Формирует в установленном порядке бюджетные заявки в целях финансового обеспечения расходов, осуществляемых Агентством в установленной сфере деятельности.

2.1.19. Осуществляет контроль за обеспечением сохранности материально-технических ценностей аппаратов мировых судей Ульяновской области, а также за их целевым использованием.

2.1.20. Осуществляет ведение бухгалтерского и статистического учёта, представляет бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством.

2.1.21. Осуществляет функции государственного заказчика в установленной сфере деятельности.

2.1.22. Осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности мировых судей Ульяновской области в соответствии с законодательством.

2.2. В отношении подведомственного учреждения:

2.2.1. Вносит предложения в Правительство Ульяновской области по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственного учреждения.

2.2.2. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственного учреждения, утверждает устав, планы, программы деятельности и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчётность подведомственного учреждения.

2.2.3. Определяет кадровую политику подведомственного учреждения путём утверждения штатного расписания, назначения директора подведомственного учреждения в установленном порядке, контролирует выполнение директором подведомственного учреждения условий трудового договора, согласовывает приём на работу работников подведомственного учреждения.

2.2.4. Исполняет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение деятельности Агентства и подведомственного учреждения.

2.2.5. Определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы подведомственного учреждения. Обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2.2.6. Проводит документальные ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности подведомственного учреждения, осуществляет контроль за эффективностью использования имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления.

2.3. Агентство в пределах своей компетенции решает следующие организационные вопросы:

2.3.1. Рассматривает обращения граждан и организаций в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.3.2. Обеспечивает хранение, комплектование, учёт и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Агентства.

3. Права Агентства

Агентство в целях реализации полномочий в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, государственных и иных организаций информацию, документы и материалы по вопросам, отнесённым к ведению Агентства;

2) организовывать проведение профессиональных конкурсов среди государственных гражданских служащих аппаратов мировых судей Ульяновской области;

3) готовить в пределах своей компетенции проекты нормативных правовых актов;

4) разрабатывать инструкции и методические рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Агентства;

5) создавать и развивать свои информационные сети и базы данных по вопросам, отнесённым к его ведению;

6) осуществлять сотрудничество с представителями средств массовой информации по вопросам деятельности Агентства;

7) принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах и других мероприятиях по вопросам деятельности мировых судей Ульяновской области;

8) давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесённым к компетенции Агентства;

9) приглашать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесённых к сфере деятельности Агентства, научные и иные организации, научных работников и специалистов;

10) организовывать привлечение независимых экспертов для оказания консультационных услуг по вопросам, отнесённым к компетенции Агентства;

11) создавать координационные и совещательные органы (советы, комитеты, группы, коллегии), в том числе и межведомственные, в установленной сфере деятельности;

12) осуществлять иные права в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

4. Организация деятельности Агентства

4.1. Агентство возглавляет руководитель Агентства, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Ульяновской области в установленном порядке.

4.2. Руководитель Агентства:

4.2.1. Организует работу Агентства и несёт персональную ответственность за полное и своевременное выполнение возложенных на Агентство функций и полномочий и результаты его работы.

4.2.2. Осуществляет общее руководство деятельностью Агентства на основе единоначалия, без доверенности представляет Агентство в отношениях с органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и организациями, а также в суде.

4.2.3. Утверждает структуру и штатное расписание Агентства и аппаратов мировых судей Ульяновской области в соответствии с установленными Правительством Ульяновской области предельной штатной численностью и фондом оплаты труда.

4.2.4. Утверждает положения о структурных подразделениях Агентства, должностные регламенты (должностные инструкции) государственных гражданских служащих Агентства и аппаратов мировых судей Ульяновской области, в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих Агентства, аппаратов мировых судей Ульяновской области. Решает в соответствии с законодательством вопросы, связанные с прохождением государственными гражданскими служащими Агентства и аппаратами мировых судей Ульяновской области государственной гражданской службы Ульяновской области.

4.2.5. Представляет в установленном порядке особо отличившихся государственных гражданских служащих Агентства, а также аппаратов мировых судей Ульяновской области к награждению государственными и областными наградами, применяет меры материального и морального поощрения, а также дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством.

4.2.6. Готовит предложения по структуре, штатному расписанию и бюджетной смете Агентства.

4.2.7. Подписывает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, даёт указания и организует контроль за их исполнением.

4.2.8. Утверждает служебный распорядок и правила внутрен-

него трудового распорядка Агентства. Разрабатывает кадровую политику Агентства и несёт персональную ответственность за её реализацию.

4.2.9. Организует получение государственным гражданскими служащими Агентства и работниками подведомственного учреждения дополнительного профессионального образования.

4.2.10. Организует финансовую деятельность Агентства в пределах утверждённых бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

4.2.11. Обеспечивает пожарную безопасность и выполнение требований охраны труда.

4.2.12. Осуществляет комплекс мер по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и защите информации.

4.2.13. Осуществляет оперативное управление имуществом Агентства, обеспечивает сохранность переданного в оперативное управление и вновь приобретённого имущества.

4.2.14. Представляет Губернатору Ульяновской области предложения по составлению проекта областного бюджета Ульяновской области на очередной финансовый год и плановый период в части финансового обеспечения деятельности мировых судей Ульяновской области и их аппаратов на территории Ульяновской области.

4.2.15. Информировывает о деятельности Агентства Губернатора Ульяновской области и Правительство Ульяновской области.

4.2.16. Организует деятельность по профилактике коррупции в Агентстве и несёт персональную ответственность за её состояние.

4.2.17. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

4.3. Для подготовки предложений по основным направлениям деятельности в Агентстве создаётся коллегия, основной задачей которой является выработка решений по важнейшим вопросам, связанным с осуществлением возложенных на Агентство полномочий.

В состав коллегии входят руководитель Агентства, руководители структурных подразделений, а также, по согласованию, руководители других исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, руководители организаций, представители общественности.

Состав коллегии утверждается руководителем Агентства. Председателем коллегии является руководитель Агентства.

По результатам обсуждения вопросов на заседании коллегии принимаются решения, которые оформляются протоколами.

5. Создание, реорганизация и ликвидация Агентства

Агентство создаётся, реорганизуется и ликвидируется в установленном законодательством порядке.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2017 г. г. Ульяновск № 1/23-П

г. Ульяновск

О внесении изменений

в государственную программу Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы (в редакции настоящего постановления), осуществляется за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 19 января 2017 г. № 1/23-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

1. В разделе 7 подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы:

1) дополнить новыми абзацами пятьдесят шестым - шестидесятым следующего содержания:

«Расчёт объёма субсидий, предоставляемых монопрофильным муниципальным образованиям Ульяновской области на софинансирование расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных строкой 1.1 приложения № 2¹ к государственной программе, осуществляется по следующей формуле:

$Sk = Vk \times 19$, где:

S - объём субсидии;

k - монопрофильное муниципальное образование Ульяновской области;

V - объём бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете монопрофильного муниципального образования Ульяновской области на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).»;

2) абзацы пятьдесят шестой - пятьдесят восьмой считать соответственно абзацами шестьдесят первым - шестьдесят третьим.

2. В разделе «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» приложения № 2¹:

1) графу 2 строки 1.1 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, предусматривающих предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).»;

2) в строке 2.1:



а) в графе 2 слова «Фонду «Ульяновский региональный фонд предпринимательства» заменить словами «Фонду «Корпорация развития предпринимательства Ульяновской области»;

б) в графе 6 цифры «10857,7» заменить цифрами «5115,4»;

3) в строке 2.2:

а) в графе 2 слова «Микрофинансовой организации фонду «Корпорация по развитию предпринимательства Ульяновской области» заменить словами «Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства»;

б) в графе 6 цифры «10857,7» заменить цифрами «5040,0»;

4) в графе 6 строки 2.3 цифры «7800,0» заменить цифрами «12800,0»;

5) в строке 2.5:

а) в графе 2 слова «Микрофинансовой организации фонду «Корпорация по развитию предпринимательства Ульяновской области» заменить словами «Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства»;

б) в графе 6 цифры «1900,0» заменить цифрами «2600,0»;

6) графу 2 строки 2.6 изложить в следующей редакции:

«Предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с предоставлением займов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере промышленности, на финансирование проектов, направленных на внедрение передовых технологий, создание новых продуктов или организацию импортозамещающих производств»;

7) дополнить строками 2.7 и 2.8 следующего содержания:

№	Содержание	Министерство	2017 год	Бюджетные ассигнования областного бюджета	860,0
2.7.	Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодежного предпринимательства	Министерство	2017 год	Бюджетные ассигнования областного бюджета	860,0
2.8.	Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса	Министерство	2017 год	Бюджетные ассигнования областного бюджета	5000,0

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2017 г.

№ 26-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 01.02.2016 № 22-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 01.02.2016 № 22-П «О Порядке предоставления в 2016 году субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Агентство передовых инициатив, технологий, проектов» следующие изменения:

1) в заголовке слова «в 2016 году» исключить;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Предоставить субсидии из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Агентство передовых инициатив, технологий, проектов» в объеме средств, предусмотренных на эти цели в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год.»;

3) в пункте 2 слова «в 2016 году» исключить;

4) в Порядке предоставления в 2016 году субсидий из областного бюджета Ульяновской области автономной некоммерческой организации «Агентство передовых инициатив, технологий, проектов»:

а) в наименовании слова «в 2016 году» исключить;

б) в пункте 1 слова «в 2016 году» исключить;

в) пункт 4 дополнить подпунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) на информационное освещение деятельности Агентства по поиску на территориях Российской Федерации и стран мирового сообщества общественно значимых инициатив, идей, технологий, проектов для их развития, реализации и поддержки в социальной, научной, образовательной, культурной и технологической сферах, в сфере малого и среднего предпринимательства, в том числе в направлении социальной и профессиональной мобильности молодых профессиональных кадров и коллективов, для внедрения на территории Ульяновской области;

5) на реализацию общественно значимых проектов.»;

г) пункт 8 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Субсидии не предоставляются в случае, если Агентство подвергнуто административному наказанию за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и не истек срок, в течение которого Агентство считается подвергнутым административному наказанию. Информация о привлечении к административной ответственности за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий предоставляется органами государственного финансового контроля Ульяновской области.»;

д) в наименовании приложения к Порядку слова «в 2016 году» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2017 г.

№ 28-П

г. Ульяновск

О Совете трудовых коллективов Ульяновской области

В целях развития и совершенствования трудовых отношений, повышения их эффективности, уровня культуры труда, качества жизни работника, развития социальной ответственности и улучшения условий деятельности для организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ульяновской области, Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать Совет трудовых коллективов Ульяновской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о Совете трудовых коллективов Ульяновской области.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
19 января 2017 г. № 28-П

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете трудовых коллективов Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Совет трудовых коллективов Ульяновской области (далее - Совет) является совещательным органом, объединяющим представителей трудовых коллективов организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ульяновской области (далее - организации Ульяновской области).

Совет создается в целях развития и совершенствования трудовых отношений, повышения их эффективности, уровня культуры труда, качества жизни работников, развития социальной ответственности и улучшения условий деятельности для организаций Ульяновской области.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, законами Ульяновской области, иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, договорами, соглашениями Ульяновской области и настоящим Положением.

2. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

1) организация проведения мероприятий, способствующих созданию благоприятных условий для обеспечения реализации прав граждан на достойные условия труда;

2) изучение, анализ, обобщение и распространение положительного опыта субъектов Российской Федерации, входящих в состав Приволжского федерального округа, зарубежного опыта в организации работы по развитию и совершенствованию трудовых отношений;

3) привлечение внимания работодателей к вопросам создания условий в трудовых коллективах, способствующих повышению уровня культуры труда и качества жизни работников, а также развитию кадрового потенциала организаций Ульяновской области;

4) обеспечение взаимодействия с целью обмена опытом руководителей и работников организаций Ульяновской области, представителей исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, региональных объединений работодателей, профсоюзов, общественных объединений, а также экспертов в области трудовых отношений.

3. Функции Совета

Совет в целях реализации возложенных на него задач осуществляет следующие основные функции:

1) оказывает содействие в активной пропаганде заключения коллективных договоров в организациях Ульяновской области;

2) оказывает содействие в укреплении взаимосвязи между организациями Ульяновской области и повышении уровня социальной ответственности работодателей.

4. Права Совета

Совет имеет право:

1) запрашивать в установленном законодательством порядке материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

2) приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Ульяновской области, подразделений, образующих в Правительстве Ульяновской области, представителей организаций Ульяновской области, а также экспертов;

3) образовывать экспертные группы по отдельным направлениям деятельности Совета;

4) обсуждать с работодателями механизмы совершенствования деятельности в социально-трудовой сфере;

5) инициировать проведение социологических исследований на территории Ульяновской области по вопросам труда и занятости.

5. Состав, организация и порядок работы Совета

5.1. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Ульяновской области.

5.2. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

5.3. Председатель Совета руководит деятельностью Совета, планирует его работу, председательствует на заседаниях Совета и осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений.

При отсутствии председателя Совета на заседаниях председательствует заместитель председателя Совета.

5.4. Право принимать участие в заседаниях Совета имеют представители органов государственной власти Ульяновской области, подразделений, образующих в Правительстве Ульяновской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных органов, коммерческих и некоммерческих организаций Ульяновской области, а также эксперты.

5.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом, утвержденным решением Совета.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета.

5.7. Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов председательствующий на заседании Совета имеет право решающего голоса.

Решения Совета оформляются протоколами заседаний, которые подписывает председатель Совета или его заместитель, председательствовавший на заседании Совета.

Копии протоколов заседаний Совета или выписки из них по решению председателя Совета, а в его отсутствие - заместителя председателя Совета направляются заинтересованному государственному органу Ульяновской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, должностным лицам указанных органов и работодателям.

5.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным в сфере труда.

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2017 г.

№ 29-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 13.02.2012 № 62-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 13.02.2012 № 62-П «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения и нагрудного знака «Дети войны» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «от 30.11.2011 № 203-ЗО «О мерах социальной поддержки граждан, родившихся в период с 1 января 1932

года по 31 декабря 1945 года» заменить словами «от 27.09.2016 № 137-ЗО «Об особенностях правового положения граждан, родившихся в период с 1 января 1932 года по 31 декабря 1945 года»;

2) в Порядке выдачи удостоверения и нагрудного знака «Дети войны»:

а) в пункте 1.1 раздела 1 слова «от 30.11.2011 № 203-ЗО «О мерах социальной поддержки граждан, родившихся в период с 1 января 1932 года по 31 декабря 1945 года» заменить словами «от 27.09.2016 № 137-ЗО «Об особенностях правового положения граждан, родившихся в период с 1 января 1932 года по 31 декабря 1945 года»;

б) в приложении № 2 слова «Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Ульяновской области для граждан, родившихся в период с 1 января 1932 года по 31 декабря 1945 года» заменить словами «Предъявитель настоящего удостоверения имеет права, установленные законодательством Ульяновской области для граждан, родившихся в период с 1 января 1932 года по 31 декабря 1945 года».

2. Удостоверения, выданные в соответствии с Законом Ульяновской области от 30.11.2011 № 203-ЗО «О мерах социальной поддержки граждан, родившихся в период с 1 января 1932 года по 31 декабря 1945 года», сохраняют свое действие.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2017 г.

№ 30-П

г. Ульяновск

О признании утратившими силу постановления Правительства Ульяновской области от 14.07.2005 № 1/1 и постановления Правительства Ульяновской области от 25.08.2005 № 51

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ульяновской области от 14.07.2005 № 1/1 «Об аппарате Правительства Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 25.08.2005 № 51 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 14.07.2005 № 1/1».

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 января 2017 г.

№ 31-П

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 03.06.2014 № 207-П «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета Ульяновской области субсидий спортивным клубам в рамках государственной программы Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2018 годы» следующие изменения:

1) в наименовании цифры «2018» заменить цифрами «2020»;

2) в преамбуле цифры «2018» заменить цифрами «2020»;

3) в пункте 1 цифры «2018» заменить цифрами «2020»;

4) в Порядке предоставления за счет средств областного бюджета Ульяновской области субсидий спортивным клубам в рамках государственной программы Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области на 2014-2018 годы»:

а) в наименовании цифры «2018» заменить цифрами «2020»;

б) в пункте 1 цифры «2018» заменить цифрами «2020»;

в) в пункте 17 цифры «2018» заменить цифрами «2020»;

г) в наименовании приложения к Порядку цифры «2018» заменить цифрами «2020».

2. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 03.09.2015 № 439-П «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления Фонду «Содействие развитию спорта в Ульяновской области» субсидии из областного бюджета Ульяновской области» следующие изменения:

1) в преамбуле цифры «2018» заменить цифрами «2020»;

2) в пункте 1 Порядка определения объема и предоставления Фонду «Содействие развитию спорта в Ульяновской области» субсидии из областного бюджета Ульяновской области цифры «2018» заменить цифрами «2020».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

24 января 2017 г.

№ 1

г. Ульяновск

Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением записи актов гражданского состояния Ульяновской области государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, выданных компетентными органами в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия

На основании статьи 4 Федерального закона от 28.11.2015 № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации», статьи 13 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», статьи 13 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2016 № 479 «О компетенциях органов, уполномоченных на проставление апостиля в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Управлением записи актов гражданского состояния Ульяновской области государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, выданных компетентными органами в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия (далее - Административный регламент).

2. Ознакомление работников Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области с положениями Административного регламента и контроль за соблюдением его требований возложить на начальника отдела архивной работы и делопроизводства Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области Н.А.Паничкину.

3. Признать утратившим силу приказ Управления записи актов гражданского состояния Ульяновской области от 22 октября 2014 года № 47 «Об утверждении Административного регламента предоставления Управлением записи актов гражданского состояния Ульяновской области государственной услуги по проставлению апостиля на свидетельствах и справках о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных органами записи актов гражданского состояния Ульяновской области и подлежащих вывозу за границу».

Начальник Управления Ж.Г.Назарова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления
записи актов гражданского состояния
Ульяновской области
от 24 января 2017 г. № 1

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления Управлением записи актов гражданского
состояния Ульяновской области государственной услуги
по проставлению апостиля на официальных документах,
выданных компетентными органами
в подтверждение фактов государственной регистрации актов
гражданского состояния или их отсутствия**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента
1. Административный регламент предоставления Управлением записи актов гражданского состояния Ульяновской области (далее - Управление) государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, выданных компетентными органами в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия (далее - Административный регламент), устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по проставлению апостиля на официальных документах, подтверждающих факты государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствие, выданных органами записи актов гражданского состояния Ульяновской области (далее - официальные документы) и подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации (далее - государственная услуга).

2. Заявитель - физическое лицо либо его уполномоченный представитель, обратившийся в Управление с запросом о предоставлении государственной услуги, выраженным в устной или письменной форме.

3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги
3. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги включает в себя предоставление информации: на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zags.ulgov.ru); с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

с использованием государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (www.gosuslugi.ru); на информационных стендах, расположенных в месте ожидания и приема заявителей (кабинет № 11);

с использованием средств телефонной связи (справочные телефоны: (8422) 58-44-60, (8422) 58-44-61); государственными гражданами служащими и специалистами, замещающими должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Управления, уполномоченными на прием и выдачу (отправку) официальных документов и проставление на них апостиля (далее - уполномоченные должностные лица).

4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги включает следующие сведения:
почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов, электронный адрес официального сайта Управления;
график (режим) работы Управления;
порядок получения консультаций по вопросам предоставления государственной услуги;

наименование законодательных и подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы предоставления государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования;

категории заявителей, которым предоставляется государственная услуга;

результат предоставления государственной услуги;
сроки предоставления государственной услуги;
размеры государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

бланк платежного поручения (квитанции) на оплату государственной пошлины, образец его заполнения;
порядок и способы подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги;
порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Управления, а также его должностных лиц;
дополнительная информация о порядке предоставления государственной услуги.

5. Сведения о местонахождении (адресе), справочных телефонах и адресе электронной почты Управления приводятся в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту и размещаются на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области».

6. Сведения о местонахождении (адресах), графике (режиме) работы, адресе электронной почты Управления, о порядке предоставления государственной услуги также сообщаются заявителям по справочным телефонам Управления.

7. Текст Административного регламента с приложениями, в том числе блок-схема предоставления государственной услуги (Приложение № 2 к Административному регламенту) размещается на официальном сайте Управления (www.zags.ulgov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области».

8. Консультации по вопросам предоставления государственной услуги предоставляются уполномоченными должностными лицами, как на личном приеме, так и по справочным телефонам.

9. При личном обращении заявителя консультации предоставляются в часы приема заявителей; при обращении по справочному телефону - в рабочее время согласно графику (режиму) работы Управления.

10. При ответах на телефонные и устные обращения, уполномоченные должностные лица подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ по телефону должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности уполномоченного должностного лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 3 минут.

11. При отсутствии у уполномоченного должностного лица, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передан переводом (переведен) другому уполномоченному должностному лицу. В случае невозможности перевода звонка или ответа другого уполномоченного должностного лица, обратившемуся заявителю сообщается номер телефона, по которому заявителю предоставят необходимую информацию.

12. Заявители, документы которых приняты для предоставления государственной услуги, информируются о ходе предоставления государственной услуги на личном приеме или по справочному телефону или при обращении на адрес электронной почты Управления в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

13. Управление осуществляет прием заявителей, обратившихся за предоставлением государственной услуги, в соответствии с указанным ниже графиком, не менее 6 часов в день (вторник, среду), в пятницу - не менее 5 часов:

вторник	с 09.00 до 12.00; с 14.00 до 17.00
среда	с 09.00 до 12.00; с 14.00 до 17.00
пятница	с 09.00 до 12.00; с 14.00 до 16.00

Заявители вправе представлять документы в заранее установленное время (по предварительной записи, осуществляемой по справочным телефонам Управления).

14. Время предоставления перерыва для отдыха и питания уполномоченных должностных лиц Управления определяется в соответствии со служебным распорядком Управления.

15. Прием заявителей осуществляется в зале ожидания Управления, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Ленина, д.83, 1-ый этаж.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

16. Наименование государственной услуги - государственная услуга по проставлению апостиля на официальных документах, выданных компетентными органами в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия.

Наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, предоставляющего государственную услугу

17. Государственная услуга предоставляется Управлением записи актов гражданского состояния Ульяновской области.

18. Управление проставляет апостиль:

на официальных документах, выданных органами записи актов гражданского состояния Ульяновской области в подтверждение фактов государственной регистрации актов гражданского состояния или их отсутствия;

Апостиль не проставляется на документах, совершенных дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями, в том числе в случаях, если указанные документы выполнены в виде копий, верность которых засвидетельствована нотариусами Российской Федерации или лицами, уполномоченными совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Принадлежность заявителю документов, представленных для предоставления государственной услуги, Управлением не устанавливается.

Результат предоставления государственной услуги
20. Результатом предоставления государственной услуги является проставление апостиля на официальных документах, предоставленных заявителем.

21. Юридическим фактом завершения предоставления государственной услуги является выдача (отправка) заявителю официальных документов с проставленным апостилем.

Срок предоставления государственной услуги
22. Срок проставления апостиля не может превышать пяти рабочих дней со дня регистрации Управлением запроса заявителя о проставлении апостиля на официальном документе.

23. В случае отсутствия у Управления образца подписи, оттиска печати и информации о полномочиях должностного лица, подписавшего официальный документ, Управление направляет запрос о предоставлении соответствующей информации в адрес лица, выдавшего официальный документ. Запрос направляется в течение одного рабочего дня со дня установления Управлением факта отсутствия указанной информации.

Запрос Управления должен содержать наименование выданного официального документа и его реквизиты. К запросу прилагается копия соответствующего документа.

В случае продления срока проставления апостиля по основанию, предусмотренному пунктом 23 настоящего Административного регламента, Управление уведомляет об этом заявителя в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о продлении срока проставления апостиля.

24. При личном обращении заявителя в Управление государственная услуга оказывается в день обращения при условии, что заявителем представлены все необходимые для предоставления государственной услуги документы и оплачена государственная пошлина. Подтверждающий факт оплаты проверяет Управление с использованием Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

25. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании:

Конституции Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 31, ст. 4398);

Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, подписанной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее - Конвенция) (Бюллетень международных договоров, 1993, № 6);

Налогового кодекса Российской Федерации (глава 25.3) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2004, № 45, ст. 4377; 2005, № 1, ст. 29, 30; № 30, ст. 3117; № 50, ст. 5246; № 52, ст. 5581; 2006, № 1, ст. 12; № 27, ст. 2881; № 31, ст. 3436; № 43, ст. 4412; 2007, № 1, ст. 7; № 31, ст. 4013; № 46, ст. 5553; 5554; № 49, ст. 6045, 6071; 2008, № 52, ст. 6218, 6219, 6227, 6236; 2009, № 1, ст. 19; № 29, ст. 3582, 3625, 3642; № 30, ст. 3735; № 52, ст. 6450; 2010, № 15, ст. 1737; № 18, ст. 2145; 2011, № 49, ст. 7061; 2012, № 29, ст. 3980; № 31, ст. 4322; № 49, ст. 6750; 2013, № 48, ст. 6165; 2014, № 26, ст. 3404; № 30, ст. 4222; 2015, № 10, ст. 1393; 2016, № 7, ст. 907; № 15, ст. 2061);

Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 47, ст. 5340; 2012, № 47, ст. 6394);

Федерального закона от 28 ноября 2015 г. № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 48 (часть I), ст. 6696);

Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30 (ч. 1), ст. 4587; № 49 (ч. 5), ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 37, ст. 3477; № 27, ст. 3480; № 30 (Часть I), ст. 4084; № 51, ст. 6679; № 52 (часть I), ст. 6952, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26 (часть I), ст. 3366; № 30 (Часть I), ст. 4264; № 49 (часть VI), ст. 6928; № 1 (часть I), ст. 67, ст. 72; 2015, № 10, ст. 1393; № 29 (часть I), ст. 4342; № 29 (часть I), ст. 4376; 2016, № 7, ст. 916);

Закона СССР от 24 июня 1991 г. № 2261-1 «О порядке вывоза, пересылки и истребования личных документов советских и иностранных граждан, лиц без гражданства из СССР за границу» (Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР, 1991, № 27, ст. 784);

Постановления Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 г. № 479 «О компетентных органах, уполномоченных на проставление апостиля в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 23, ст. 3326);

Постановления Правительства Российской Федерации от 06.08.2015 № 813 «Об утверждении Положения о государственной системе миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 33, ст. 4843; 2016, № 19, ст. 2691);

Постановления Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (вместе с «Правилами разработки и утверждения административных регламентов испол-

нения государственных функций», «Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», «Правилами проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг»). (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506);

Постановления Верховного Совета СССР от 17 апреля 1991 г. № 2119-1 «О присоединении СССР к Гаагской конвенции 1961 года, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов» (Ведомости Верховного Совета народных депутатов и Верховного Совета СССР, 1991, № 17, ст. 496);

Закона Ульяновской области от 28.02.2011 № 16-30 «Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях» («Ульяновская правда», 2011, № 23; 2014, № 180; 2015 № 76-77);

Постановления Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» («Ульяновская правда», 2014, № 106; № 133; № 196; 2015, № 72);

Постановления Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 316-П «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области» («Ульяновская правда», 2013 № 87; № 170; 2014, № 70; 2016, № 29, № 68);

Постановления Правительства Ульяновской области от 25.08.2014 № 21/382-П «Об утверждении Положения об Управлении записи актов гражданского состояния Ульяновской области» («Ульяновская правда», 2014, № 127; 2015, № 91).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, способов их получения заявителем, в том числе в электронной форме, и порядке их предоставления

26. Предоставление государственной услуги осуществляется на основании заявления.

27. Для предоставления государственной услуги заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и официальный документ, на котором необходимо проставить апостиль.

28. Под документами, удостоверяющими личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации для предоставления государственной услуги понимаются:

паспорт гражданина Российской Федерации;
паспорт гражданина Российской Федерации, являющийся основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в том числе содержащий электронный носитель информации;
дипломатический паспорт;

служебный паспорт;
документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве в соответствии с международными соглашениями Российской Федерации;

удостоверение личности моряка;
разрешение на временное проживание, выдаваемое лицу без гражданства;

вид на жительство, выдаваемый лицу без гражданства;
удостоверение, свидетельствующее беженца;

проездной документ, выдаваемый лицу, признанному в порядке, установленном федеральным законом, на территории Российской Федерации беженцем;

иные документы, признаваемые федеральным законодательством документами, удостоверяющими личность.

29. При личном обращении заявителя в Управление за предоставлением государственной услуги, заявление оформляется уполномоченным должностным лицом в электронном форме, предусмотренной специализированным программным обеспечением «Находка - ЗАГС» (далее - СПО «Находка - ЗАГС»).

Формирование заявления в электронной форме осуществляется уполномоченным должностным лицом в соответствии с документами, представленными заявителем.

Заполненная форма заявления на предоставление государственной услуги предоставляется заявителю в распечатанном виде для проверки правильности внесенных в него данных и его подписания.

30. При направлении заявления и официальных документов почтовой связью или курьерской службой доставки, заявление оформляется в свободной форме, разборчиво, от руки или с помощью печатного устройства, на русском языке.

Заявитель направляет подписанное им заявление и официальные документы заказным почтовым отправлением с описью вложения на почтовый адрес Управления, указанный в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

31. Заявление на предоставление государственной услуги должно содержать обращение с просьбой проставить апостиль на официальном(-ых) документе(-ах), приложенном(-ых) к заявлению.

В заявлении о предоставлении государственной услуги указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

почтовый адрес для ответа заявителю;

номер контактного телефона заявителя;

описание и количество представленных заявителем документов;

название государства предъявления документа(-ов).

На заявлении проставляется дата и личная подпись заявителя.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги

32. Документов, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, не требуется.

Указание на запрет требовать от заявителя

33. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Управления, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

34. Отказ в приеме заявления о предоставлении государственной услуги к рассмотрению в случае непредставления заявителем документов, предоставление которых является обязательным, неправомерно. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

35. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

36. В предоставлении государственной услуги отказывается по следующим основаниям:

официальный документ не предназначен для вывоза за границу в соответствии с Законом СССР от 24 июня 1991 г. № 2261-1 «О порядке вывоза, пересылки и истребования личных документов советских и иностранных граждан и лиц без гражданства из СССР за границу»;

официальный документ предназначен для представления в компетентные органы государства, которое не является государством - участником Конвенции;

официальный документ предназначен для представления в государстве, с которым Российской Федерацией заключен договор (соглашение), отменяющий требование любого вида легализации документов;



лицо, подписавшее официальный документ, не обладает полномочием на его подписание;

в Управлении имеется документально подтвержденная информация о вступлении в законную силу решения суда, которым отменено совершенное нотариальное действие или признан недействительным официальный документ, представленный для предоставления государственной услуги;

официальный документ исходит от органа, должностного лица, нотариуса или юридического лица иностранного государства;

на официальном документе отсутствуют подпись лица, от которого исходит документ, и (или) отпечаток печати органа государственной власти, нотариуса, должностного лица, уполномоченного совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, органа местного самоуправления и иных органов и лиц, от которых исходит документ;

если подписи лиц и (или) отпечатки печатей, содержащихся на официальном документе, не являются отчетливыми и поддающимися сравнению с образцами, имеющимися в Управлении;

если исправления, имеющиеся в тексте официального документа, не оговорены лицом, подписавшим документ.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

37. Предоставление услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не требуется.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги

38. За предоставление апостиля с заявителя взимается государственная пошлина в размере и порядке, которые установлены главой 25.3 Налогового кодекса Российской Федерации, а именно, в соответствии с подпунктом 48 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации за предоставление апостиля уплачивается государственная пошлина в размере 2500 рублей за каждый документ;

На основании подпункта 5 пункта 1 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации платательщик (заявитель) уплачивает государственную пошлину до предоставления апостиля.

В соответствии с подпунктом 12 пункта 3 статьи 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации государственная пошлина не уплачивается за предоставление апостиля на истребуемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по запросам дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации документах о регистрации актов гражданского состояния и справках, выданных архивными органами по обращениям физических лиц, проживающих за пределами территории Российской Федерации.

39. Иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги

и при получении результата предоставления государственной услуги

40. Максимальный срок ожидания в очереди для подачи заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для ее предоставления, а также при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

41. Заявление о предоставлении государственной услуги, при обращении заявителя в Управление лично, регистрируется уполномоченным должностным лицом в СПО «Находка-ЗАГС» (Раздел «Реестр апостилей») в день обращения.

42. Заявление о предоставлении государственной услуги, поступившее почтовой связью или доставленное курьерской службой доставки, регистрируется в СПО «Находка-ЗАГС» (раздел «Документооборот») структурным подразделением Управления, осуществляющим документационное обеспечение входящей корреспонденции, в день его поступления в Управление.

Структурное подразделение Управления, осуществляющее документационное обеспечение входящей корреспонденции направляет зарегистрированное заявление и официальные документы, поступившие почтовой связью или доставленные курьерской службой доставки, уполномоченному должностному лицу в день их регистрации.

43. Уполномоченное должностное лицо при получении заявления и официальных документов, поступивших почтовой связью или доставленных курьерской службой доставки, регистрирует заявление о предоставлении государственной услуги в СПО «Находка-ЗАГС» (Раздел «Реестр апостилей») в день поступления заявления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги

44. Прием заявителей осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении.

Помещения, предназначенные для ожидания заявителей в очереди на представление или получение документов, оборудуются информационными стендами, содержащими информацию, предусмотренную пунктом 4 Административного регламента.

45. Помещения для ожидания оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются бланками квитанций для оплаты государственной пошлины и образцами их заполнения и канцелярскими принадлежностями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

46. Помещение для приема заявителей оборудуется табличками с указанием номера кабинета (окна), фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием официальных документов, времени приема заявителей.

47. Помещение для приема заявителей, зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы уполномоченных должностных лиц с заявителями, в том числе быть доступными для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

48. Рабочие места уполномоченных должностных лиц, осуществляющих прием заявителей, оборудуются персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам.

Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги

49. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

наличие исчерпывающих сведений о месте, порядке и сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах, информационных ресурсах Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области»;

наличие необходимого и достаточного количества уполномоченных должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, а также помещений, в которых осуществляется предоставление государственной услуги;

наличие возможности направления заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги почтовой связью и курьерской службой доставки;

количество взаимодействий заявителя с Управлением не более 2-х раз;

возможность получения результата предоставления государственной услуги почтовой связью или курьерской службой доставки;

возможность получения заявителем информации о ходе пред-

оставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

возможность получения заявителем информации о ходе предоставления государственной услуги с использованием средств телефонной связи.

50. Качество предоставления государственной услуги характеризуется:

наличием уполномоченных должностных лиц с уровнем квалификации, необходимым для надлежащего исполнения административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом; отсутствием очередей при приеме и выдаче документов заявителям;

отсутствием нарушений сроков предоставления государственной услуги;

отсутствием жалоб на действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц;

отсутствием жалоб на некорректное, невнимательное отношение уполномоченных должностных лиц к заявителям.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных услуг в электронном формате

51. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.

52. Предоставление государственной услуги в электронной форме не предусмотрено.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональные центры)

Перечень и последовательность административных процедур

53. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация документов, поступивших в Управление для предоставления государственной услуги;

формирование и направление межведомственного запроса об оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги через Государственную информационную систему государственных и муниципальных платежей;

рассмотрение документов в целях установления наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

рассмотрение документов в целях установления наличия или отсутствия оснований для продления срока предоставления государственной услуги;

проставление апостиля или отказ в предоставлении государственной услуги;

выдача или отправка документов или отказа заявителю.

Прием и регистрация официальных документов, поступивших в Управление для предоставления государственной услуги, или отказ в предоставлении государственной услуги

54. Основанием для начала данной административной процедуры является поступление в Управление заявления о предоставлении государственной услуги и официальных документов от заявителя.

55. Документы представляются в Управление заявителем лично либо направляются почтовой связью или курьерской службой доставки.

56. Датой поступления документов, представленных в Управление заявителем, является дата их регистрации в Реестре апостилей уполномоченного должностным лицом.

57. Прием и регистрация документов, представленных заявителями, осуществляется в соответствии с пунктами 41-43 настоящего Административного регламента.

58. Регистрация заявления и официальных документов, представленных заявителями для предоставления им государственной услуги, осуществляется в СПО «Находка - ЗАГС».

59. Уполномоченное должностное лицо при поступлении документов устанавливает наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, а также оснований для продления срока предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Максимальный срок выполнения административного действия составляет 3 минуты на каждый документ.

60. В случае принятия уполномоченным должностным лицом решения об отказе в предоставлении государственной услуги, уполномоченное должностное лицо в устной форме разъясняет заявителю, обратившемуся за предоставлением государственной услуги лично, основания отказа в предоставлении государственной услуги, в том числе разъясняет заявителю, как устранить обстоятельства, препятствующие предоставлению государственной услуги (если такие обстоятельства устраняемы), а также информирует заявителя о порядке обжалования принятого решения об отказе в предоставлении государственной услуги и возвращает заявителю представленные им официальные документы.

61. По письменному требованию заявителя уполномоченное должностное лицо готовит проект письменного ответа заявителю об отказе в предоставлении государственной услуги (в письменном требовании заявитель указывает способ получения им такого письма - лично или почтовой связью).

В проекте письма уполномоченное должностное лицо излагает установленные основания для отказа в предоставлении государственной услуги, разъясняет заявителю, как устранить обстоятельства, препятствующие предоставлению государственной услуги (если такие обстоятельства устраняемы), информирует заявителя о порядке обжалования принятого решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Подготовленный проект письма с приложением документов, представленных заявителем, уполномоченное должностное лицо представляет на подпись руководителю структурного подразделения, уполномоченного на проставление апостиля, либо лицу его замещающему.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - в течение рабочего дня.

62. Руководитель структурного подразделения Управления, уполномоченного на проставление апостиля, либо лицо его замещающее подписывает письмо об отказе в предоставлении государственной услуги и передает его уполномоченному должностному лицу.

Уполномоченное должностное лицо выдает письмо об отказе в предоставлении государственной услуги с приложением представленных заявителем официальных документов заявителю на руки или передает указанное письмо и официальные документы, представленные заявителем специалисту структурного подразделения Управления, ответственного за обеспечение работы с исходящей корреспонденцией, для отправки их заявителю почтой.

63. В случае поступления заявления о предоставлении государственной услуги и официальных документов почтовой связью или курьерской службой доставки письменный отказ в предоставлении государственной услуги с приложением полученных от заявителя официальных документов передается специалисту структурного подразделения Управления, ответственного за обеспечение работы с исходящей корреспонденцией, для отправки их заявителю почтой.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - в течение рабочего дня.

64. Срок подготовки письма заявителю об отказе в предоставлении государственной услуги не должен превышать 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации заявления в СПО «Находка - ЗАГС».

65. При наличии оснований для продления срока предоставления государственной услуги уполномоченное должностное лицо готовит проект письменного запроса в адрес компетентного органа, выдавшего документ, представленный заявителем для предоставления государственной услуги.

В проекте письменного запроса уполномоченное должностное лицо излагает запрос образца подписи, отпечатка печати и информации о

полномочиях должностного лица, подписавшего документ, а также дату приема документов от заявителя и срок продления предоставления государственной услуги.

Подготовленный проект письменного запроса с приложением документов, представленных заявителем, уполномоченное должностное лицо представляет на подпись руководителю структурного подразделения, уполномоченного на проставление апостиля, либо лицу его замещающему.

Руководитель структурного подразделения Управления, уполномоченного на проставление апостиля, либо лицо его замещающее подписывает запрос.

Уполномоченное должностное лицо передает подписанный руководителем структурного подразделения Управления, уполномоченного на проставление апостиля, либо лицом его замещающим запрос специалисту структурного подразделения Управления, ответственного за обеспечение работы с исходящей корреспонденцией, для отправки его адресату почтой.

Максимальный срок выполнения административной процедуры - в течение 1 рабочего дня.

66. В случае установления отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящим Административным регламентом, уполномоченное должностное лицо вносит в СПО «Находка - ЗАГС» запись о приеме заявления и официальных документов, которая содержит:

порядковый номер записи;

дату приема документов;

фамилию лица, подписавшего официальный документ, и качество в котором оно выступало, а в отношении неподписанных документов - указание органа, поставившего печать или штамп;

реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, контактный телефон;

наименование и реквизиты официальных документов;

название государства предъявления официальных документов;

фамилию и инициалы уполномоченного должностного лица, принявшего заявление и официальные документы.

При поступлении официальных документов с письменным заявлением о предоставлении государственной услуги почтовой связью или курьерской службой доставки уполномоченное должностное лицо делает отметку в СПО «Находка - ЗАГС» о поступлении документов почтовой связью. В СПО «Находка - ЗАГС» уполномоченным должностным лицом вносятся сведения в соответствии с письменным заявлением.

Максимальный срок выполнения административного действия составляет 4 минуты на каждый из представленных официальных документов.

67. Уполномоченное должностное лицо оформляет расписку о приеме документов (Приложение № 3 к Административному регламенту), в которой указываются:

дата приема заявления и официальных документов;

данные заявителя (фамилия и инициалы физического лица);

количество принятых документов;

название государства предъявления официальных документов;

порядковый номер записи в СПО «Находка - ЗАГС»;

дата выдачи официальных документов и график приема заявителем;

номер телефона, по которому заявитель в течение срока предоставления государственной услуги может получить информацию о ходе предоставления государственной услуги;

фамилия и инициалы специалиста, принявшего заявление и официальные документы.

Уполномоченное должностное лицо ставит в расписку свою подпись.

Расписка о приеме документов может быть заполнена в электронном виде (в том числе с использованием СПО «Находка - ЗАГС»), с одновременной распечаткой расписки для передачи ее заявителю.

Максимальный срок выполнения действия составляет 4 минуты.

68. Уполномоченное должностное лицо передает расписку заявителю лично (в случае личного обращения заявителя) либо передает расписку специалисту структурного подразделения Управления, ответственного за обеспечение работы с исходящей корреспонденцией, для отправки их заявителю почтой (в случае получения заявления о предоставлении государственной услуги почтовым отправлением либо курьерской службой доставки).

Формирование и направление межведомственного запроса для получения информации об оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги

69. Основанием для начала данной административной процедуры является получение документов уполномоченным должностным лицом.

70. Уполномоченное должностное лицо после получения документов формирует, с использованием программно-технических средств, запрос в Государственную информационную систему государственных и муниципальных платежей (далее - ГИС ГМП) информации об оплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

71. Результатом выполнения административной процедуры является получение сведений из ГИС ГМП об оплате заявителем государственной пошлины.

Рассмотрение документов в целях установления наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

72. Рассмотрение документов в целях установления наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги осуществляется в соответствии с пунктами 36, 61-65 настоящего Административного регламента.

Проставление апостиля

73. Основанием для начала данной административной процедуры является установление уполномоченным должностным лицом отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

74. Уполномоченное должностное лицо приступает к проставлению апостиля.

75. Форма апостиля должна соответствовать образцу, содержащемуся в приложении к Конвенции.

76. Апостиль удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которыми скреплен этот документ.

77. Апостиль проставляется в конце текста документа на свободном от него месте, либо на оборотной стороне документа, либо на отдельном листе бумаги формата А5, скрепляемом с документом.

78. Проставление апостиля на самом документе осуществляется путем нанесения на документ машинописного текста, выводимого через принтер из СПО «Находка - ЗАГС» либо проставления специального отиска штампа «Апостиль» с его последующим заполнением от руки.

79. Апостиль проставляется на отдельном листе, скрепляемом с документом в случае, если документ, представленный заявителем, является ветхим и имеется риск ухудшения его состояния после проставления апостиля.

В случае проставления апостиля на отдельном листе формата А5 листы документа и лист с апостилем прошиваются нитью любого цвета либо тонким шнуром (лентой).

Последний лист документа в месте, где он прошит, заклеивается плотной бумажной «звездочкой». На обороте листа с текстом апостиля делается запись о количестве прошитых, пронумерованных и скрепленных отриском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации (далее - гербовая печать) листов с указанием фамилии, инициалов и должностного лица, уполномоченного на подписание апостиля.

80. В случае невозможности проставления апостиля программно-аппаратным способом, апостиль может быть проставлен путем нанесения отиска штампа «Апостиль» в соответствии с пунктом 77 настоящего Административного регламента.

81. Апостиль составляется на русском языке. Заголовок апостиля воспроизводится на французском языке: «Apostille (Convention de la Haye du 5 octobre 1961)».

82. Проставление апостиля методом ксерокопирования или иным, отличным от предусмотренного Административным регламентом способом, не допускается.

83. Апостиль заполняется уполномоченным должностным лицом в следующем порядке:

в пункте 2 апостиля - фамилия в творительном падеже и инициалы лица, подписавшего документ, представленный для проставления апостиля. В случае, если в документе не предусмотрена подпись конкретного должностного лица и его фамилия, а документ исходит от органа, в пункте 2 апостиля указывается: «подпись не предусмотрена»;

в пункте 3 апостиля - должность лица, подписавшего документ, представленный для проставления апостиля. Если документ подписан несколькими лицами, указывается должностное положение главного из них по должности (например, начальника отдела);

в пункте 4 апостиля - официальное наименование органа, удостоверяющего документ оттиском печати. В случае если в документе не предусмотрено наличие оттиска печати, в пункте 4 апостиля указывается: «не предусмотрено»;

в пункте 5 апостиля в предложном падеже указывается город, в котором проставляется апостиль: «Ульяновск»;

в пункте 6 апостиля - дата его проставления (цифрами);

в пункте 7 апостиля - в творительном падеже фамилия и инициалы, должность лица, уполномоченного на подписание апостиля, а также наименование удостоверяющего органа;

в пункте 8 апостиля указывается порядковый номер записи в Реестре апостилей.

Максимальный срок выполнения административного действия составляет 20 минут на каждый документ.

84. Уполномоченное должностное лицо в случае принятия решения о проставлении апостиля осуществляет административные процедуры в соответствии с пунктами 69-83 настоящего Административного регламента и передает официальные документы лицу, уполномоченному на подписание апостиля.

85. Лицо, уполномоченное на подписание апостиля, подписывает апостиль (пункт 10 апостиля), заверяет своей подписью количество прошитых, пронумерованных и скрепленных листов на документе, проставляет оттиск гербовой печати на апостиле (пункт 9 апостиля) и на месте бумажной «звездочки».

Оттиск гербовой печати, проставляемый на месте бумажной «звездочки», должен располагаться равномерно на «звездочке» и на листе. При проставлении в пункте 9 апостиля оттиска гербовой печати допускается выступ оттиска печати за рамки апостиля.

86. При получении документа с подписанным апостилем и проставленным на нем оттиском гербовой печати уполномоченное должностное лицо, вносит в Реестр апостилей при помощи СПО «Находка - ЗАГС» запись, в которой указывается:

порядковый номер апостиля (пункт 8 апостиля);
дата проставления апостиля (пункт 6 апостиля);
фамилия, инициалы и должность лица, подписавшего официальный документ (пункты 2 и 3 апостиля соответственно);
фамилия, инициалы и должность лица, подписавшего апостиль (пункт 7 апостиля);
дата и сумма платежа государственной пошлины за проставление апостиля (если заявитель освобожден от уплаты государственной пошлины, указывается основание освобождения заявителя от уплаты государственной пошлины).

Реестр апостилей ведется в электронном виде с использованием СПО «Находка - ЗАГС».

Максимальный срок выполнения административного действия составляет 5 минут на каждый документ.

Выдача или отправка документов заявителю

87. Основанием для начала данной административной процедуры является выполнение действий, предусмотренных пунктами 73-86 настоящего Административного регламента либо поступление официальных документов с проставленным апостилем специалисту структурного подразделения Управления, ответственного за обеспечение работы с исходящей корреспонденцией для отправки их почтой.

88. Выдача официальных документов с проставленным апостилем заявителю осуществляется при предъявлении расписки о приеме документа, а также документа, удостоверяющего личность. В случае утраты расписки документы выдаются заявителю при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, или его представителю (при предъявлении доверенности от заявителя, в том числе в простой письменной форме).

89. Уполномоченное должностное лицо знакомит заявителя (его представителя) с перечнем выдаваемых документов (оглашает названия выдаваемых документов), распечатывает из СПО «Находка-ЗАГС» строку журнала, соответствующую записи о приеме документов заявителем, для проставления заявителем даты и подписи. Заявитель (его представитель) расписывается в получении документов в соответствующей строке.

Максимальный срок выполнения административного действия - 5 минут.

90. В случае поступления документов и заявления о предоставлении государственной услуги почтовой связью или курьерской службой доставки уполномоченное должностное лицо готовит проект письма об отправке официальных документов и передает проект письма с приложением официальных документов на подпись руководителю структурного подразделения, уполномоченного на проставление апостиля, либо лицу его замещающему.

91. Руководитель структурного подразделения, уполномоченного на проставление апостиля, либо лицо его замещающее подписывает письмо и передает уполномоченному должностному лицу.

92. Уполномоченное должностное лицо передает подписанное письмо и официальные документы с проставленным апостилем специалисту структурного подразделения Управления, ответственного за обеспечение работы с исходящей корреспонденцией, для отправки их заявителю почтой.

Максимальный срок выполнения административного действия - в течение рабочего дня.

93. После отправки документов заявителю уполномоченное должностное лицо вносит в Реестр апостилей СПО «Находка-ЗАГС» отметку об отправке документов заявителю с указанием даты отправки.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятия ими решения

94. Текущий контроль соблюдения порядка предоставления государственной услуги осуществляется на постоянной основе заместителем начальника Управления, а также путем проведения начальником Управления проверок исполнения руководителем структурного подразделения Управления, уполномоченного на проставление апостиля, либо лицом его замещающим, уполномоченными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

95. Для текущего контроля используются сведения, полученные из СПО «Находка-ЗАГС», служебная корреспонденция Управления, устная и письменная информация уполномоченных должностных лиц и иных работников Управления.

96. О случаях и причинах нарушения сроков, последовательности и содержания административных процедур (действий) руководителем структурного подразделения Управления, уполномоченного на проставление апостиля, либо лица его замещающего, уполномоченные должностные лица немедленно информируют начальника Управления, а также предпринимают срочные меры по устранению нарушений.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

97. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) руководителя структурного подразделения Управления, уполномоченного на простав-

ление апостиля, либо лица его замещающего, уполномоченных должностных лиц Управления.

98. Проверки проводятся в соответствии с планом (не более двух раз в год). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

99. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав граждан виновные лица привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

100. Для проведения проверки распорядительным актом Управления создается комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие Управления.

101. Результаты проверки оформляются в акте, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

102. Акт подписывается председателем и членами комиссии.

103. Проверяемые лица под роспись знакомятся с актом, после чего указанный акт помещается в соответствующее номенклатурное дело.

Ответственность должностных лиц Управления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

104. Нарушение должностным лицом Управления, государственным гражданским служащим Ульяновской области, не являющимся должностным лицом Управления порядка предоставления государственной услуги, повлекшее непредоставление государственной услуги заявителю либо предоставление государственной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, а также требование от заявителя документов и (или) платы, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, влечёт за собой наложение административного штрафа в соответствии с Кодексом Ульяновской области об административных нарушениях.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

105. Граждане, их объединения и организации вправе осуществлять контроль качества предоставления государственной услуги и её доступности путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

106. Граждане, их объединения и организации также вправе: направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги; вносить предложения о мерах по устранению нарушений Административного регламента.

107. Руководитель структурного подразделения Управления, уполномоченного на проставление апостиля, либо лицо его замещающее, а также уполномоченные должностные лица принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих

108. Заявитель имеет право на обжалование нарушения порядка предоставления государственной услуги, выразившееся в решениях, действиях (бездействии) Управления, его должностных лиц при предоставлении государственной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке путем обращения в Управление.

109. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется через официальный сайт Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.zags.ulgov.ru.

110. Предметом жалобы могут быть:

нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено Административным регламентом для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены Административным регламентом;

требование от заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

отказ Управления в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

111. Жалоба на действия (бездействие) руководителя структурного подразделения Управления, уполномоченного на проставление апостиля, либо лица его замещающего, а также уполномоченных должностных лиц подается заявителем в Управление записи актов гражданского состояния Ульяновской области.

Жалоба на решения начальника Управления, в том числе на решения начальника Управления в отношении жалобы заявителя на действия (бездействие) руководителя структурного подразделения Управления, уполномоченного на проставление апостиля, либо лица его замещающего, а также уполномоченных должностных лиц подается заявителем в Правительство Ульяновской области.

112. Особенности подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействия) Управления и его должностных лиц и государственных гражданских служащих установлены Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Ульяновской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ульяновской области, утвержденным постановлением Правительства Ульяновской области от 24.07.2013 № 316-П (текст документа на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.zags.ulgov.ru).

113. Заявитель вправе получить от Управления на заявительной основе информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

114. Уполномоченными на рассмотрение жалобы должностными лицами, которым может быть направлена жалоба, являются начальник Управления, заместитель начальника Управления.

115. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя.

116. Жалоба может быть направлена:

в письменном виде на личном приеме заявителя;

в письменном виде на бумажном носителе по почте на адрес Управления (почтовой связью или курьерской службой доставки);

в электронной форме через Интернет-приемную на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.zags.ulgov.ru;

в электронной форме на электронный адрес Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: zags@ulgov.ru;

в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

в электронной форме через федеральную государственную информационную систему, обеспечивающую процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

в электронном виде путем размещения в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области»;

через областное государственное казенное учреждение «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области».

117. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего государственную услугу, фамилию и инициалы уполномоченного должностного лица, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, уполномоченного должностного лица, предоставляющего государственную услугу;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, уполномоченного должностного лица, предоставляющего государственную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

118. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

119. Жалоба, поступившая в Управление, подлежит рассмотрению Уполномоченными на рассмотрение жалобы должностными лицами в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления, его уполномоченных должностных лиц в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

120. По результатам рассмотрения жалобы Уполномоченное на рассмотрение жалобы должностное лицо принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Управлением опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

121. Управление отказывает в удовлетворении жалобы по следующим основаниям:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями правил обжалования в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

изложенные в жалобе доводы не подтверждены.

122. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

123. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

наименование органа предоставляющего государственную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае, если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе, срок предоставления результата государственной услуги заявителю;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

124. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения имеющегося материалы в течение 1 рабочего дня со дня принятия Управлением решения об удовлетворении жалобы направляются в исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере использования информационных и коммуникационных технологий, для составления протокола об административном правонарушении, предусмотренном статьей 25 Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях, и его направления в соответствующие органы в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

125. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава преступления, имеющихся материалы в течение 1 рабочего дня со дня принятия Управлением решения об удовлетворении жалобы направляются в соответствующие органы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

126. Граждане могут обратиться в суд с требованием об оспаривании решений, действий (бездействия) Управления, должностного лица, государственного служащего, если полагают, что нарушены или оспорены их права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к осуществлению их прав, свобод и реализации законных интересов или на них незаконно возложены какие-либо обязанности.

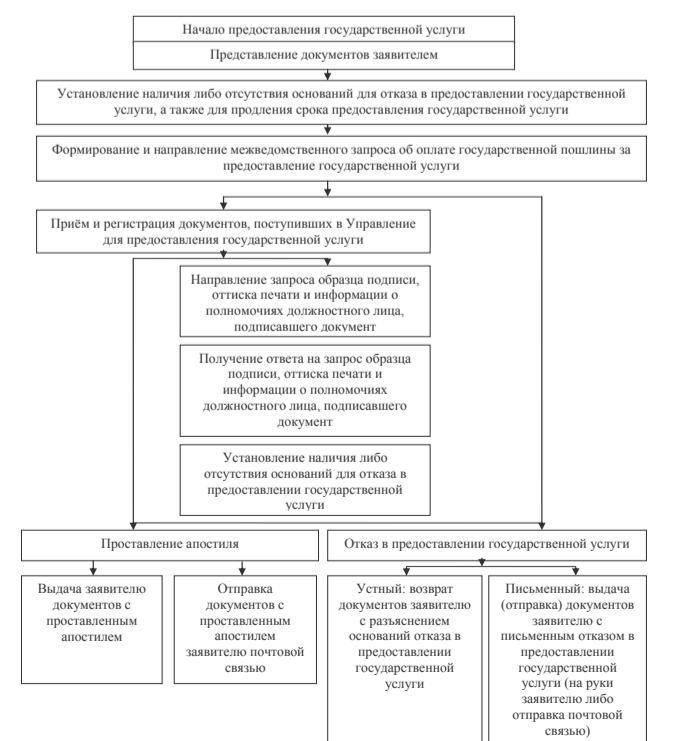
Приложение № 1
к Административному регламенту

СВЕДЕНИЯ О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ, СПРАВОЧНЫХ ТЕЛЕФОНАХ, АДРЕСЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ УПРАВЛЕНИЯ

УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ
ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Адрес: 432017, г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 83
Телефон: (8422) 58-44-60, Факс: (8422) 58-44-61
E-mail: zags@ulgov.ru, сайт: <http://zags.ulgov.ru>

Приложение № 2
к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ





Приложение № 3
к Административному регламенту

РАСПИСКА¹

в принятии документов на проставление апостиля
« 20 » г.

Заявитель:

(Ф.И.О. заявителя физического лица (представителя))

представлено на проставление апостиля следующее количество документов, подлежащих вывозу за границу:

Количество принятых документов:

государство предъявления документов:

Регистрационный номер

ДАТА ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ: « 20 » г.

Документы принял(а):

(должность специалиста, уполномоченного (подпись) (Ф.И.О.)
принимать документы)

График приема и выдачи документов:

Телефон для справок:

¹ Форма электронной расписки, выводимой СПО «Находка - ЗАГС» может отличаться, от установленной настоящим приказом

Финансовый отчет
ИТОГОВЫЙ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области пятого созыва по Ленинскому одномандатному избирательному округу №14

Филипповой Елены Вячеславовны

по состоянию на 20.01.2017

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	10	249959,60	
в том числе			
1.1	20	249959,60	
1.1.1	40	249959,60	
2	120	0,00	
3	190	249959,60	
в том числе			
3.1	230	28500,00	
3.2	240	90959,60	
3.3	270	130500,00	
4	290	0,00	
5	320	0,00	

Лицензирование
геодезической и картографической деятельности

В связи с вступлением в силу Положения о лицензировании геодезической и картографической деятельности, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.10.2016 №1099, Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области сообщает об изменении с 1 января 2017 года наименований лицензируемых видов деятельности и видов геодезических и картографических работ федерального назначения, которые подлежат лицензированию.

Учитывая, что в перечень геодезических и картографических работ, подлежащих лицензированию, включены новые виды работ по установлению границ между субъектами Российской Федерации и границ муниципалитетов образованных, созданию геодезических сетей специального назначения, в том числе сетей дифференциальных геодезических станций (за исключением создания таких сетей для обеспечения выполнения геодезических работ при осуществлении градостроительной деятельности) и в целях предупреждения возможного нарушения субъектами геодезической и картографической деятельности при осуществлении указанных работ без лицензии информируем Вас об изменениях в законодательстве о лицензировании.

Лицензирование геодезической и картографической деятельности на территории Ульяновской области осуществляется Управлением Росреестра по Ульяновской области по адресу: г. Ульяновск, Московское шоссе, д. 31, каб. 204, тел.: (8422) 67-65-40, 67-65-42.

Начальник отдела геодезии и картографии,
землеустройства и мониторинга земель
Управления Росреестра по Ульяновской области
Н.И. Сивакова

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

19.01.2017 г.

№ 5

г. Ульяновск
О введении в действие материалов таксации лесов
СПК «Кувайский» Сурского лесничества Ульяновской области

В соответствии со статьей 83 Лесного кодекса Российской Федерации, пунктами 72, 190, 191 приказа Федерального агентства лесного хозяйства от 12.12.2011 № 516 «Об утверждении Лесооценочной инструкции», Положением о Министерстве сельского хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, утвержденном постановлением Правительства Ульяновской области от 02.10.2013 № 452-П, и **п р и к а з ы ю:**

Ввести в действие прилагаемые материалы таксации лесов СПК «Кувайский» Сурского лесничества Ульяновской области 2016 года.

Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр сельского, лесного хозяйства
и природных ресурсов Ульяновской области М.И. Семёнкин

Кадастровым инженером Кибякиным М.М., работающим в ООО «Юрист М», 433750, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Красноармейская, 45, e-mail: kervod@mail.ru, т/ф 89510909318, квалификационный аттестат № 73-15-246, подготовлен проект межевания земельных участков, образованных путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:02:041601:1, местоположение: Ульяновская область, Барышский район, СПК «Кудажлейский». Заказчиком проекта межевания является Юшина Валентина Ивановна (433750, Ульяновская область, Барышский район, село Кудажлейка, т/ф 88425341370). Ознакомиться с проектом межевания и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, можно по адресу: 433750, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Красноармейская, 45 в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения. Сменные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: участники общей долевой собственности земельного участка с кадастровым номером 73:02:041601:1, участки, расположенные в границах кадастрового квартала 73:02:041601.

Приложение № 2
Сведения о размере и других условиях оплаты печатной площади

В соответствии с ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Ульяновской области №109 «О выборах депутатов представительных органов Муниципальных образований Ульяновской области» редакция газеты «Единая Россия. Ульяновское региональное отделение» уведомляет о предоставлении платной печатной площади зарегистрированным партиям (спискам их кандидатов) и кандидатам для размещения предвыборной агитации в период с 07 апреля 2017 года.

Стоимость платной печатной площади:

Доля полосы (формат А3)	Стоимость (в рублях)
1/1	1 000
1/2	500
1/4	250

НДС не предусмотрен.

Редактор газеты «Единая Россия,
Ульяновское региональное отделение» О.Г. Лимасова

Организатор торгов - конкурсный управляющий общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск» (ИНН 7309904029, ОГРН 1077309000306, г. Новосибирск, ул. Большевикская, д.135/2, СНИЛС 079-310-109-53) Алексей Олег Васильевич (445038, Самарская область, г. Тольятти, д. 9/3554, ИНН 632200498093, тел. 89276186863, aov6204@mail.ru, СНИЛС 009-689-739-00), член Ассоциации «КМ СРО АУ «Единство» (350063, г. Краснодар, ул. Пушкина, д. 47/1, ОГРН 1042304980794, ИНН 2309090437, КПП 230901001, регистрация в реестре СРО -

№ 0022 от 24.12.2004), действующий в рамках конкурсного производства на основании решения Арбитражного суда Ульяновской области от 20.01.2014 и определения Арбитражного суда Ульяновской области от 20.04.2016 по делу № А72-9501/2012, руководствуясь ст. 110, ст. 179 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», сообщает о продаже на первичных торгах в форме аукциона, открытых по составу участников и открытых по форме подачи предложений о цене имущества в ходе проведения торгов на электронной площадке ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу: http://www.m-ets.ru/:

Лот № 1. Недвижимое имущество (44 земельных участка сельскохозяйственного назначения, расположенных в Базарносызганском районе Ульяновской области) общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск», являющееся предметом залога АО «Россельхозбанк». Начальная цена продажи (далее - н.п.л.) Лота №1 - 75 776 000 руб., НДС не облагается.

Лот № 2. Недвижимое имущество (92 земельных участка сельскохозяйственного назначения, расположенных в Барышском районе Ульяновской области) общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск», являющееся предметом залога АО «Россельхозбанк». Н.п.л. Лота № 2 - 48 686 400 руб., НДС не облагается.

Лот № 3. Недвижимое имущество (27 земельных участка сельскохозяйственного назначения, расположенных в Вешкаймском районе Ульяновской области) общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск», являющееся предметом залога АО «Россельхозбанк». Н.п.л. Лота № 3 - 46 448 000 руб., НДС не облагается.

Лот № 4. Недвижимое имущество (8 земельных участков сельскохозяйственного назначения, расположенных в Инзенском районе Ульяновской области) общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск», являющееся предметом залога АО «Россельхозбанк». Н.п.л. Лота № 4 - 24 760 000 руб., НДС не облагается.

Лот № 5. Недвижимое имущество (155 земельных участков сельскохозяйственного назначения, расположенных в Карсунском районе Ульяновской области) общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск», являющееся предметом залога АО «Россельхозбанк». Н.п.л. Лота № 5 - 175 045 600 руб., НДС не облагается.

Лот № 6. Недвижимое имущество (14 земельных участка сельскохозяйственного назначения, расположенных в Майнском районе Ульяновской области) общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск», являющееся предметом залога АО «Россельхозбанк». Н.п.л. Лота № 6 - 34 493 000 руб., НДС не облагается.

Лот № 7. Недвижимое имущество общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск» (земельный участок, кадастровый номер 73:01:031301:362, площадью 16915244 кв. м, расположенный по адресу: Ульяновская область, Базарносызганский район, СПК «Пролетарий», в 4,0 км северо-западнее конторы в поселке Сосновый Бор, предмет залога АО «Россельхозбанк» и производственная база и складские помещения временного хранения, расположенные на данном земельном участке: Диспетчерский пункт, Железобетонный склад под зерно, Здание бревенчатого склада для ТМЦ, Здание весовой, Здание деревянного склада для зерна, здание ЗАВ, Здание зернохранилища (бывший коровник), Здание кирпичного склада от ЗАВА, Здание машинотракторной мастерской, Здание столовой, Строительный цех, не являющиеся предметом залога). Н.п.л. Лота № 7 - 26 555 119 руб., НДС не облагается.

Лот № 8. Движимое имущество (60 единиц (позиций)) общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск», являющееся предметом залога АО «Россельхозбанк». Н.п.л. Лота № 8 - 45 380 930,68 руб., НДС не облагается.

Лот № 9. Движимое имущество (13 единиц (позиций)) и имущественные права (доля 100% номинальной стоимостью 10 000 рублей в уставном капитале ООО «Чуфаровлеобпродукт» (ОГРН 1097309000403, ИНН 7309905569, 63083, г. Новосибирск, ул. Большевикская, 135/2) общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск», являющихся предметом залога АО «Россельхозбанк». Н.п.л. Лота № 9 - 13 489 084,32 руб., НДС не облагается.

В состав лотов № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8, № 9 входит движимое, недвижимое имущество и имущественные права, полный перечень которых размещен в свободном круглосуточном доступе на сайте ЕФРСБ в разделе «Банкротства» в сети Интернет по адресу: http://bankrot.fedres.ru/, номер сообщения - 1358963. Поиск информации производится либо по номеру сообщения, либо по ИНН или ОГРН ООО «САХО-Агро Ульяновск». При поиске информации необходимо пользоваться «расширенным поиском», ссылка на который представлена в левой части главной страницы сайта ЕФРСБ (http://bankrot.fedres.ru/). Служба поддержки ЕФРСБ: рабочие дни, 07:00 – 21:00 (время московское), тел. 8 (495) 989-73-68, e-mail: bhelp@interfax.ru. При возникновении вопросов в поиске информации также можно обратиться в организацию торгов по тел. 89276186863 или на электронный адрес aov6204@mail.ru. По желанию любого заинтересованного лица список имущества и имущественных прав должника, входящих в состав лотов, будет направлен на его электронный адрес в формате PDF.

Срок представления заявок для участия в первых торгах: с 00:00 МСК 31.01.2017 г. по 23:59 МСК 09.03.2017 г. Срок внесения задатка: с 31.01.2017 г. по 09:03.2017 г. Размер задатка - 20% от н.п.л. Лота. Дата подведения итогов приема заявок: 10.03.2017 г. Проведение торгов: 13.03.2017 г. в 10:00 МСК на электронной площадке ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу: http://www.m-ets.ru/. Шаг аукциона - 5 % от н. п. л. Подведение результатов торгов: 13.03.2017 г., начало подведения - в 17:00 МСК по указанному адресу.

Ознакомление с условиями и порядком проведения торгов по телефону 89276186863. Ознакомление с характеристиками, содержанием и документами, подтверждающими права на имущество, договором задатка и договором продажи, прием запросов, предоставление документации и сведений, местонахождение организатора торгов при подведении итогов приема заявок, при проведении электронных торгов и подведении итогов электронных торгов - по адресу: 443080, г. Самара, Московское шоссе, д. 55, оф. 703. Ознакомление с документами и осмотр имущества осуществляется в рабочие дни с 10:00 до 17:00 МСК в период приема заявок по предварительной записи по телефону 89276186863. Осмотр имущества производится в месте его нахождения (Ульяновская область). Начало осмотра производится с адреса - Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Языково, ул. Горького, д. 19а.

Для участия в торгах необходимо зарегистрироваться на электронной площадке ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу: http://www.m-ets.ru/. Заявка на участие в торгах подается оператору электронной площадки на русском языке в форме электронного документа посредством системы электронного документооборота на сайте в сети Интернет по адресу: http://www.m-ets.ru/. Общие требования к заявке: заявка на участие в торгах должна соответствовать требованиям, установленным, в том числе п. 11 ст. 110 ФЗ № 127-ФЗ от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)», а также требованиям Приказа Минокономразвития РФ от 23.07.2015 № 495 и содержать необходимые сведения, в том числе: обязательство участника открытых торгов соблюдать требования, указанные в сообщении о проведении открытых торгов; наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юр. лица) заявителя; фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физ. лица) заявителя; номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя; ИНН; сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкуренту управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является конкурсный управляющий. К заявке на участие в торгах должны прилагаться следующие документы: подтверждающие внесение задатка (квитанция, платежное поручение с отметкой банка, иной документ), выписка из ЕГРЮЛ (для юр. лица), выписка из ЕГРИП (для ИП), документы, удостоверяющие личность (для физ. лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве ИП в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя. Согласно п. 4.4. Приказа Министерства экономического развития РФ от 23.07.2015

№ 495 заявителем представляется оператору электронной площадки в форме электронного сообщения подписанным квалифицированной электронной подписью заявителя договор о задатке и направляет задаток на счет указанный в сообщении. Заявитель вправе направить задаток на счет, без предоставления подписанного договора о задатке. В этом случае перечисление задатка заявителем признается актом договора о задатке. Задаток принимается денежными средствами в российских рублях на р/с ООО «САХО-Агро Ульяновск» № 40702810465000001251 в Ульяновском РФ АО «Россельхозбанк», БИК 047308897, к/с 3010181020000000897 в течение 3-х дней с момента заключения договора о задатке, но не позднее даты окончания срока приема заявок. Задаток считается оплаченным с даты зачисления денежных средств на р/с. Результаты торгов оформляются протоколом о результатах проведения торгов в день их проведения. Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за продаваемое имущество (лот). Договор купли-продажи заключается с победителем торгов в течение 5 (пяти) дней с даты получения предложения о заключении договора. Оплата производится в течение 30 (тридцати) дней со дня подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств по вышеуказанному реквизитам должника (р/с № 40702810465000001251). Переход прав только после полной оплаты имущества и имущественных прав преобретения. Датой оплаты приобретаемого имущества и имущественных прав считается дата зачисления денежных средств на указанный выше р/с.

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ
И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

25 января 2017 г.

№ 06-7

г. Ульяновск
О внесении изменения в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 19.12.2016 № 06-525 и признании утратившим силу приказа Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 28.12.2016 № 06-555

Внести в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 19.12.2016 № 06-525 «Об установлении тарифов на горячую воду (горячее водоснабжение) для Ульяновского муниципального унитарного предприятия «Городская теплотрасса» на 2017 год» изменение, изложив строку 13.2 таблицы приложения № 2 в следующей редакции:

№	С 01.07.2017 по 31.12.2017	19.65	1853.35
1)	потребители, кроме населения (без учёта НДС)		
2)	население (с учётом НДС) <*>	23,19	2186,95

2. Признать утратившим силу приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 28.12.2016 № 06-555 «О внесении изменения в приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 19.12.2016 № 06-525».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Министра Р.Т. Давлятшин

Извещение о согласовании проекта
межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Многопрофильный Деловой Центр» Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты oov-mdc-nik@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:031101:34, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК «Баевский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Арамасов Алексей Николаевич (Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Интернациональная, д. 37, тел. 8 927 985 05 88).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис ООО «Многопрофильный Деловой Центр») с 8:00 до 17:00 с 27 января 2017 г. до 28 февраля 2017 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 28 февраля 2017 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а.

Извещение о согласовании проекта
межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Многопрофильный Деловой Центр» Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адрес 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты oov-mdc-nik@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:011801:2, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК «Канадский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Арамасов Алексей Николаевич (Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Интернациональная, д. 37 тел. 8 927 985 05 88).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис ООО «Многопрофильный Деловой Центр») с 8:00 до 17:00 с 27 января 2017 г. до 28 февраля 2017 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 28 февраля 2017 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а.

Извещение о согласовании проекта
межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Многопрофильный Деловой Центр» Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адрес 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а, тел. 8 (84247) 2 31 29, адрес электронной почты oov-mdc-nik@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, выделяемых в счет долей из земельного участка с кадастровым номером 73:09:013101:32, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК «Давыдовский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Арамасов Алексей Николаевич (Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Интернациональная, д. 37 тел. 8 927 985 05 88).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис ООО «Многопрофильный Деловой Центр») с 8:00 до 17:00 с 27 января 2017 г. до 28 февраля 2017 г.

Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 28 февраля 2017 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а.

Извещение

Кадастровым инженером Дудочкиной Светланой Федоровной, 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41а, novospasskoe_rosin69@mail.ru, тел. 89276321724, квалификационный аттестат № 73-14-232, являющимся членом СРО КИ «Ассоциация кадастровых инженеров регионов Поволжья», уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ № 200 от 03.08.2016 г., сведения о СРО КИ содержится в государственном реестре СРО КИ (уникальный номер реестровой записи от 22.11.2016 г. № 016) в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:06:030101:1, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Кузоватовский район, СПК «Безводковский», выполнены работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Участок расположен в центральной, юго-западной, юго-восточной, южной частях кадастрового квартала 73:06:030101. Местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ульяновская область, Кузоватовский район, МО «Безводковское сельское поселение».

Заказчиком проекта межевания земельных участков является: Администрация МО «Безводковское сельское поселение» Кузоватовского района Ульяновской области (ПФ, Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Безводково, улица Школьная, дом № 8).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41а, тел. 89276321724 с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения.

Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41а, novospasskoe_rosin69@mail.ru, тел. 89276321724.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41а 27 февраля 2017 г. в 10 часов 00 минут.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Извещение

Кадастровым инженером Дудочкиной Светланой Федоровной, 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41а, novospasskoe_rosin69@mail.ru, тел. 89276321724, квалификационный аттестат № 73-14-232, являющимся членом СРО КИ «Ассоциация кадастровых инженеров регионов Поволжья» уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ № 200 от 03.08.2016 г., сведения о СРО КИ содержится в государственном реестре СРО КИ (уникальный номер реестровой записи от 22.11.2016 г. № 016) в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:06:011301:129, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Кузоватовский район, СПК «Чертановский», выполнены работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Участок расположен в центральной, юго-западной, юго-восточной, южной, северной частях кадастрового квартала 73:06:011301. Местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Ульяновская область, Кузоватовский район, МО «Спешневское сельское поселение».

Заказчиком проекта межевания земельных участков является: Администрация МО «Спешневское сельское поселение» Кузоватовского района Ульяновской области (ПФ, Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка, улица Центральная, дом № 4).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41а, тел. 89276321724 с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения.

Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41а, novospasskoe_rosin69@mail.ru, тел. 89276321724.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: 433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Горшенина, д. 41а 27 февраля 2017 г. в 10 часов 00 минут.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ

02 марта 2017 года в 14 час. 00 мин. (время местное, МСК+1)
Муниципальное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области» (Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д. 3, каб. 35) проводит аукцион по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области

Предмет аукциона, категория земель, кадастровый номер, местоположение, целевое назначение	Площадь, кв.м.	Вид разрешенного использования	Способ продажи	Начальная цена лота, руб.	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Существующие ограничения (обременения) права земельного участка	Наименование уполномоченного органа, принявшего решение о проведении торгов по продаже земельного участка, реквизиты данного решения
Лот № 1 - земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, кадастровый номер 73:07-070202.294, с местоположением: Российская Федерация, Ульяновская область, Майнский район, СПК «Березовское», участок находится в км в северозападном направлении с Березовка, для сельскохозяйственного производства	2000002	Для сельскохозяйственного производства	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене земельного участка	1383173	1000000	41495,19	Не зарегистрировано	Администрация муниципального образования «Майнский район», постановление от 28.12.2016 № 1159 «О проведении аукциона по продаже земельного участка»
Лот № 2 - земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, кадастровый номер 73:07-060103.4, с местоположением: Российская Федерация, Ульяновская область, Майнский район, СПК им. Пимова, для сельскохозяйственного производства	7670000	Для сельскохозяйственного производства	Повторный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене земельного участка	2300000	1500000	69000	Не зарегистрировано	Администрация муниципального образования «Майнский район», постановление от 13.01.2017 № 15 «О проведении повторного аукциона по продаже земельного участка»

Организатор аукциона: Муниципальное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области». Адрес: 433130, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д. 3, каб. 35. Адрес электронной почты: maina-kumizo@mail.ru. Номер контактного телефона (84244) 2-12-61.

Заявки принимаются в Муниципальном учреждении «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области». Адрес: 433130, Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д. 3, каб. 35, с 30 января 2017 г. по 27 февраля 2017 г. включительно в рабочие дни и часы с 8 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин (местное время, МСК+1).

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Дата определения участников аукциона - 28 февраля 2017 года.

Регистрация участников аукциона будет проводиться 02 марта 2017 г. по адресу: Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д. 3, каб. 35, с 13 час 25 мин до 13 час 40 мин (местное время, МСК+1).

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ.
Аукцион является открытым по составу участников и форме предложений о цене предмета аукциона.

Для участия в аукционе заявителям необходимо представить организатору аукциона следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной Организатором аукциона форме с указанием банковских реквизитов возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку по каждому лоту на участие в аукционе.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не вправе отозвать заявку в аукционе в следующих случаях:

- Непредоставление необходимых документов для участия в аукционе документов или предоставление недостоверных сведений;
- Не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- Подача заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником аукциона, покупателем земельного участка;
- Наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках) о членах коллегиальных исполнительных органах заявителя, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном ст. 39.12. Земельного кодекса РФ реестре недобросовестных участников аукциона.

ПОРЯДОК ВНЕШЕНИЯ И ВОЗВРАТА ЗАДАТКА.

Задаток перечисляется на счет Организатора аукциона по следующим реквизитам: УФК по Ульяновской области (Муниципальное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области» л/с 056831399200, ИНН 7309901204 КПП 73091001, р/с 403028106730830000117 открытый Управление Федерального казначейства по Ульяновской области БИК 047308001 ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСКО, ОКТМО 73620000, и должен поступить на указанный счет на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. В платежном документе в графе «назначение платежа» должна содержаться ссылка на дату проведения аукциона и номер лота. Задаток служит обеспечением исполнения обязательств покупателя по заключению договора купли-продажи земельного участка. Задаток, внесенный покупателем на счет продавца, зачитывается в счет выкупной цены земельного участка.

Задаток возвращается в следующих случаях и порядке:

- Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
- Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;
- Задаток возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отмене заявки;
- В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае отказа победителя подписать протокол о результатах аукциона или заключить установленный договор купли-продажи земельного участка, внесенный им задаток не возвращается, результаты аукциона аннулируются продавцом.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п. 8 ст. 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте Организатора аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

Организатор аукциона вправе отозваться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 дня до дня проведения аукциона.

Заключенные договоры по результатам аукциона производятся не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

Выкупная цена земельного участка вносится одновременно в течение 10 календарных дней после заключения договора купли - продажи на расчетный счет Продавца.

Ознакомиться со сведениями о продаваемых земельных участках, времени и порядке осмотра земельных участков можно у Организатора аукциона по адресу: Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д. 3, каб. 35 или по тел. (84244) 2-12-61.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона по продаже земельных участков, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«___» _____ 201__ г. _____ р.п.Майна

(полное наименование юридического лица, подающего заявку, или ФИ.О. и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемый далее Заявитель, в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность) _____

действующего на основании _____, принимающая решение об участии в аукционе на право заключения договора купли - продажи земельного участка, расположенного по адресу:

(наименование земельного участка, его основные характеристики и местонахождение) _____

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном _____, а также порядок проведения аукциона, установленный законодательством РФ;

2) в случае признания победителем аукциона, заключить договор купли-продажи земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»; Адрес и банковские реквизиты Заявителя: _____

Номер контактного телефона: _____

Приложения:

1. копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

2. документы, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

Подпись Заявителя (его уполномоченного представителя) _____

М.П. _____ 20__ г.

Заявка принята Продавцом: _____ час. мин. «___» _____ 20__ г. за № _____ Подпись уполномоченного лица Продавца _____

Администрация муниципального образования «МАЙНСКИЙ РАЙОН»

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

купи-продажи земельного участка, находящегося

в муниципальной собственности

муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области

«___» _____ 201__ г. _____ р.п.Майна № _____

Муниципальное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области», действующее от имени муниципального образования «Майнский район», в лице председателя Комитета _____,

действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Сторона», на основании протокола _____ от _____ № _____ и постановления Администрации муниципального образования «Майнский район» от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПЕРЕДАЧА ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность за плату, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях Договора земельный участок из категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, площадью _____ кв.м (далее - Участок), с кадастровым номером _____, с разрешенным использованием - для сельскохозяйственного производства, с местоположением: _____, для сельскохозяйственного производства.

1.2. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

1.3. Продавец и Покупатель не имеют претензий к состоянию земельного участка и его характеристикам.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Участка, указанного в пункте 1.1. Договора, определена на основании протокола об итогах аукциона от _____ № _____ и составляет _____ (_____) руб. _____ копеек.

2.2. Цена, указанная в пункте 2.1, является истинной, иные документы, в которых говорится об иной стоимости отчуждаемого Участка, признаются Сторонами недействительными.

2.3. Указанная в пункте 2.1 сумма выплачивается Покупателем в рублях в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Сторонами Договора и перечисляется на счет: УФК по Ульяновской области (Муниципальное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области» л/с 046831399200, ИНН 7309901204 КПП 73091001, р/с 403028106730830000117 открытый в УФК по Ульяновской области БИК 047308001 ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСКО, ОКТМО 73620000, Код назначения платежа 517 1 14 06025 05 0000 430 (Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)).

Полная оплата цены Участка должна быть произведена до подписания передаточного акта.

3. Задаток, внесенный Покупателем на счет Продавца, зачитывается в счет оплаты приобретаемого земельного участка.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязан:

3.1.1. Принять оплату стоимости Участка.

3.1.2. Передать Покупателю указанный Участок по передаточному акту в течение пяти дней, после исполнения Покупателем условий раздела 2 Договора.

3.2. Покупатель обязан:

3.2.1. Оплатить выкупную цену Участка, указанную в пункте 2.1 Договора, в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

3.2.2. Известить Продавца об осуществлении платежа по Договору путем предоставления платежного поручения с отметкой банка об исполнении.

3.2.3. Принять передаточный акт Участка в порядке и на условиях Договора.

3.2.4. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием.

3.2.5. В течение 30 дней с даты подписания Договора, и при условии подписания передаточного акта, за свой счет осуществить государственную регистрацию права собственности на Участок в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ульяновской области, и в 10-дневный срок со дня ее осуществления представить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

3.2.6. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок ко всем его представителям.

3.2.7. В ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРАВА НА ЗЕМЛЮ

4.1. Право собственности на Участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности на Участок в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Переход права собственности на Участок от Продавца к Покупателю оформляется подписанием передаточного акта после полной оплаты Покупателем цены в соответствии с разделом 2 Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежавшего им на праве собственности и находящегося на Участке с момента подачи заявления на выкуп Участка до государственной регистрации права собственности.

5.3. Покупатель отвечает по своим неисполненным обязательствам по оплате платежей за землю до перехода к ним права собственности на Участок.

5.4. За нарушение сроков внесения платежа, указанного в пункте 2.3 Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчета 0,1% от цены Участка за каждый календарный день просрочки.

5.5. Расторжение Договора в соответствии с подпунктом 3.2. не освобождает Покупателя от уплаты задатка и возврата задатка.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Изменение целевого назначения и разрешенного использования земельного участка, указанного в пункте 1.1 Договора, допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Содержание статей 131, 167, 209, 223, 459, 460, 551, 552, 556, 557 Гражданского кодекса Российской Федерации, оснований и последствия расторжения Договора Сторонами извещены и приняты.

6.3. Изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами.

6.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых выдан Покупателю, второй хранится у Продавца, третий - в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области.

7. ПОДПИСАНИЕ И ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец: _____ Покупатель: _____

Приложение к договору купли-продажи от «___» _____ 201__ г. № _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Муниципальное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными отношениями администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области», действующее от имени муниципального образования «Майнский район», в лице председателя Комитета _____,

действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий передаточный акт о нижеследующем:

1. В соответствии с пунктом 1.1. договора купли-продажи от «___» _____ 201__ г. № _____ (далее - договор) Продавец передал, а Покупатель принял в собственность за плату земельный участок из категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, площадью _____ кв.м, с кадастровым номером _____, с разрешенным использованием - для сельскохозяйственного производства, с местоположением: _____, для сельскохозяйственного производства.

2. Претензий у Покупателя к Продавцу по передаваемому земельному участку и документации не имеется.

3. Настоящим актом каждая из Сторон по договору подтверждает, что оплата произведена полностью.

4. Настоящий акт составлен в трех экземплярах, один экземпляр хранится в регистрационном органе по Ульяновской области, по одному экземпляру - у Продавца и Покупателя.

От Продавца: _____ От Покупателя: _____

Издательство «Юридический центр»

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

пального образования «Майнский район» Ульяновской области» (Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Советская, д.3, каб.35); режим работы: понедельник-пятница с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по местному времени; обеденный перерыв с 12.00 до 13.00; телефон для справок (84244) 2-12-61.

Способ подачи заявлений - в виде бумажного документа.

Форма заявления размещена на официальном сайте Администрации муниципального образования «Майнский район» в сети Интернет: http://www.maina-adm.ru.

Лицо, подающее заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже вышеуказанного земельного участка, предоставляет документ, удостоверяющий личность заявителя, а в случае обращения представителя физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Администрация муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» публикует список собственников долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:07-070201.1, с местоположением: Ульяновская область, Майнский район, с. Ревьевка Колхозная, спехоз «Русь», земельные доли которых могут быть признаны невостребованными:

Алущкин Евгений Александрович, Харентнова Анна Осиповна, Харентнова Анастасия Александровна, Соколова Мария Григорьевна, Фарафонов Александр Афанасьевич, Кадиков Юрий Николаевич, Терехин Михаил Андреевич, Горин И.П., Горина Александра Степановна, Мытарева Анастасия Фадеевна, Матвеева Анна Яковлевна, Ермакова Зинаида Геннадьевна, Ермакова Ольга Николаевна, Семенов Анатолий Яковлевич, Деманов Александр Алексеевич, Ерисанова Татьяна Павловна, Баранов Николай Васильевич, Фирсов И.С., Гарифуллин Хаснулла Гарифулович, Проконова Мария Михайловна, Проконова Наталья Андреевна, Семенов Виктор Тимофеевич, Чибриков Анна Петровна, Проконова Анна Ефремовна, Промчева Нина Афанасьевна, Уланов Геннадий Александрович, Бурмистрова Мария Павловна, Грачев Алексей Сергеевич, Ерисанов Иван Федорович, Уланов Александр Кузьминича, Проконов Андрей Васильевич, Мангушев Борис Григорьевич, Михайлова Александра Михайловна, Зайцева Ксения Дмитриевна, Савинов Иван Григорьевич, Савинова Екатерина Тимофеевна, Павликтонова Ксения Ивановна, Баранова Екатерина Павловна, Деманова Пелагея Ивановна, Трунова Наталья Максимовна, Мугунов Дмитрий Анатольевич, Мытарева Александр Павлович, Грачева Александра Тимофеевна, Ермаков Олег Николаевич, Оганян Вираб Айрамович, Чибрикова Евдокия Михайловна, Деманов Михаил Васильевич, Лощакина Надежда Алексеевна, Николаева Мария Ивановна, Горин Алексей Юрьевич, Птичкина Анна Ильинична, Сергей Алексей Николаевич, Михайлов Алексей Петрович, Мытарева Мария Васильевна, Чибриков Александр Павлович, Кимин Михаил Иванович, Космачева Анна Александровна.

Лица, считающие, что указанные им земельные доли необоснованно включены в список невостребованных земельных долей, вправе представить в письменной форме возражения в течение 90 дней со дня публикации настоящего сообщения по адресу: Администрация муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области (Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д.3, каб. 35, конт. тел. (84244) 2-12-61) либо заявить об этом на общем собрании участников долевой собственности.

Администрация муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области извещает о созыве общего собрания участников долевой собственности на указанный земельный участок. Собрание будет проводиться 28 апреля 2017 в 11 ч. 00 мин. по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Ревьевка Колхозная, ул. Школьная, д. 10 (здание СДК). Явка собственников обязательна. При себе иметь паспорт (действующему по доверенности - подлинник доверенности) и свидетельство на право собственности на землю. Начало регистрации в 10 ч. 20 мин.

Повестка дня собрания: утверждение списка невостребованных земельных долей.

Администрация муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» публикует список собственников долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:07-061101.1, с мая областью, с местоположением: Ульяновская область, с. Вязовка, коопхоз им. Кирова, земельные доли которых могут быть признаны невостребованными: Мошина Валентина Семеновна, Евсеева Валентина Николаевна, Борисов Геннадий Аркадьевич, Старостин Константин Ефимович, Старостина Мария Васильевна, Папоров Виктор Федорович, Поросырякова Зоя Акимовна, Просыряков Николай Иванович, Гавриков Виктор Егорович, Гаврикова Александра Андреевна, Кузьменко Вячеслав Антонович, Терентьев Владимир Павлович, Горионова Ксения Михайловна, Папоров Иван Анисимович, Папорова Мария Михайловна, Моисеева Валентина Юрьевна, Сорочкина Маргарита Ивановна, Иванова Антонина Павловна, Карпова Александра Павловна, Улазов Праксыва Дмитриевна, Волков Евгений Степанович, Волкова Валентина Васильевна, Мошин Федор Федорович, Улазов Анатолий Николаевич, Моисеева Анна Ивановна, Волкова Евдокия Ивановна, Ефимов Михаил Николаевич, Андреева Праксыва Алексеевна, Волкова Римма Михайловна, Спиридонов Валерий Анатольевич, Улазов Владимир Петрович, Гаврикова Александра Ивановна, Мучкина Анастасия Ивановна, Улазов Николай Александрович, Белозер Валерий Николаевич, Тимошечкина Нина Валерьевна, Корчаев Николай Петрович, Школьная Ольга Александровна, Гавриков Николай Иванович, Гавриков Николай Егорович, Гаврикова Раиса Ефимовна, Волкова Вера Андреевна, Спиридонов Мария Ивановна, Волкова Любовь Михайловна, Гаврикова Любовь Ивановна, Обрезкова Валентина Павловна, Брехова Мария Егоровна, Моисеев Александр Николаевич, Улазов Николай Федорович, Моисеев Николай Иванович, Логинин Николай Николаевич, Логинова Клавдия Павловна, Новиков Константин Михайлович, Евсеева Евдокия Ефимовна, Низамутдинов Фарид Ризванович, Волков Николай Степанович.

Лица, считающие, что указанные им земельные доли необоснованно включены в список невостребованных земельных долей, вправе представить в письменной форме возражения в течение 90 дней со дня публикации настоящего сообщения по адресу: Администрация муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области (Ульяновская область, Майнский район, р.п. Майна, ул. Советская, д.3, каб. 35, конт. тел. (84244) 2-12-61) либо заявить об этом на общем собрании участников долевой собственности.

Администрация муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области извещает о созыве общего собрания участников долевой собственности на указанный земельный участок. Собрание будет проводиться 28 апреля 2017 в 15 ч. 00 мин. по адресу: Ульяновская область, Майнский район, с. Вязовка, ул. Школьная, д. 10 (здание СДК). Явка собственников обязательна. При себе иметь паспорт (действующему по доверенности - подлинник доверенности) и свидетельство на право собственности на землю. Начало регистрации в 14 ч. 20 мин.

Повестка дня собрания: утверждение списка невостребованных земельных долей.

Администрация муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 24.07.200



о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 20.01.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 1 250 000 (Один миллион двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 12 500 (Двадцать тысяч рублей) рублей.

Лот № 5. Тяга седельный грузовой МАЗ 5440Б5-8480-031, 2013 г.в., идентификационный номер (VIN) УЗМ5440Б5D000317, категория ТС - С, шасси (рама) № УЗМ5440Б5D000317, цвет - белый, гос. номер В513ТУ 73.

Колеса 4 шт., зеркала 2 шт., фары поворотников 2 шт., в нерабочем состоянии, отсутствуют брызжники, крепления кабины, рулевая тяга отсоединена, ПГУ отсутствует, борт крепления, подушки кабины, треснуло лобовое стекло, отсутствует задний фонарь, крышки на расширительный бачок, завешены уровень масла, разбито зеркало заднего вида, диванель в масляных подтеках, аккумулятор отсутствует.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Бердеев Нильш Хафизович

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 07.12.2016 г. № 73902/16/26431, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП № 2 по Заволжскому району УФССП России по Ульяновской области Фатенковой О.В. б/н от 02.12.2016 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 20.01.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 1 770 000 (Один миллион семьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 70 800 (Семьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 17 700 (Семнадцать тысяч семьсот) рублей.

Лот № 6. Автомобиль легковой LADA VESTA идентификационный номер (VIN) ХТА1173001080114, категория ТС - В, год изготовления 2011, цвет - серый светлый, регистрационный знак А 572 КХ73.

Автомобиль имеет повреждения: царапина на лобовом стекле, порог с правой стороны мятый, в загрязненном состоянии.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.

Собственник (правообладатель) имущества: Тезин Алексей Викторович

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 05.12.2016 г. № 73902/16/26036, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП № 2 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Жижиковой Е.В. б/н от 28.11.2016 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 20.01.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 199 500 (Сто девяносто девять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 8 000 (Восемь тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 2 000 (Две тысячи) рублей.

Лот № 7. Автомобиль легковой LADA XRAY идентификационный номер (VIN) ХW8VZZ8R9AC001990, тип ТС - легковой, категория ТС - В, год выпуска 2010, шасси (рама) - отсутствует, кузов № - ХW8VZZ8R9AC001990, цвет - черный, регистрационный знак О840ВУ73.

Повреждения: царапина на левой передней двери, автомобиль в рабочем состоянии.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Букина Ирина Владимировна

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 05.12.2016 г. № 73902/16/26104, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП № 2 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Шайдулловой Л.Р. б/н от 28.11.2016 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 20.01.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 919 000 (Девятьсот девяносто тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 36 800 (Тридцать шесть тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 9 200 (Девять тысяч двести) рублей.

Лот № 8. Трицикл с двигателем - полиуретан-цистерна ПНП1 9622602, идентификационный номер (VIN) Х7F9622623001936, категория ТС - Е, год выпуска 2003, кузов № отсутствует.

№ шасси УЗД93303310000402, цвет - оранжевый, регистрационный знак АМ 4704 73.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Крутенков Владимир Николаевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.09.2016 г. № 73902/16/20047, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Солодовниковой А.Е. от 19.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 389 640 (Триста восемьдесят девять тысяч шестьсот сорок) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 15 600 (Пятнадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 4 000 (Четыре тысячи) рублей.

Лот № 9. Автомобиль BMW X5, идентификационный номер (VIN) 5UXFA13544U137040, тип ТС - легковой, категория ТС - В, год выпуска 2004, шасси (рама) - отсутствует, кузов № 5UXFA13544U137040, модель № двигателя 306S3, 36375611, цвет - серебристый, регистрационный знак С760Е173.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Бушина Екатерина Александровна

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 19.09.2016 г. № 73902/16/20045, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Солодовниковой А.Е. от 19.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 431 800 (Четыреста тридцать одна тысяча восемьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 17 300 (Семнадцать тысяч триста) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 4 400 (Четыре тысячи четыреста) рублей.

Лот № 10. Автомобиль легковой LAND ROVER DISCOVERY 3; идентификационный номер (VIN) SALLAAAI48A445697; категория ТС - В; год выпуска 2007; кузов (проезд) - SALLAAAI48A445697; шасси (рама) № SALLAAAI48A445697; цвет серо-синий; г/н H162A0P3.

Пастор транспорта 77 ТО 256945, выдан Центральная лицензия таможен 14.06.2007 г. В рабочем состоянии.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.

Собственник (правообладатель) имущества: Липрев Сергей Александрович

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 03.10.2016 г. № 73902/16/21183, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Солодовниковой А.Е. от 19.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 546 210 (Пятьсот сорок тысяч тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 22 000 (Двадцать две тысячи) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 5 500 (Пять тысяч пятьсот) рублей.

Лот № 11. Автомобиль легковой Hyundai Solaris, VIN Z94CT41DBBR088998, тип ТС - легковой седан, категория ТС - В, год изготовления 2011, № кузова Z94CT41DBBR088998, цвет - фиолетовый. ПТС 78HM551577, Государственный рег.знак А253KH73. Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: Бычков Валерий Алексеевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 24.08.2016 г. № 73902/16/17945, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Барышскому району УФССП России по Ульяновской области Учайевой М.В. от 17.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 344 250 (Триста сорок четыре тысячи двести пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 13 800 (Тринадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 3 500 (Три тысячи пятьсот) рублей.

Лот № 12. Автомобиль легковой VAZ 21074, VIN ХТА21074052043735, тип ТС - легковой седан, категория ТС - В, год изготовления 2004, № кузова ХТА21074052043735, цвет - синий. ПТС 73 HM108134, Государственный рег.знак А435KH73.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.

Собственник (правообладатель) имущества: Бычков Валерий Алексеевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 24.08.2016 г. № 73902/16/17947, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Барышскому району УФССП России по Ульяновской области Учайевой М.В. от 17.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 344 250 (Триста сорок четыре тысячи двести пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 1 400 (Одна тысяча четыреста) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 400 (Четыреста) рублей.

Лот № 13. Автомобиль легковой VAZ 2106, VIN ХТК21060030050707, тип ТС - легковой седан, категория ТС - В, год изготовления 2003, № кузова ХТК21060030050707, цвет - красный металлик. ПТС 73 HM108134, Государственный рег.знак А435KH73.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.

Собственник (правообладатель) имущества: Бычков Валерий Алексеевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 24.08.2016 г. № 73902/16/17947, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Барышскому району УФССП России по Ульяновской области Учайевой М.В. от 17.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 22 950 (Двадцать две тысячи девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 300 (Триста) рублей.

Лот № 14. Автомобиль легковой VAZ 21074, VIN ХТА2107421523650, тип ТС - легковой седан, категория ТС - В, год изготовления 2001, № кузова ХТА2107421523650, цвет - темно-бордовый. ПТС 63 KB713413, Государственный рег.знак В893ЕА73.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.

Собственник (правообладатель) имущества: Бычков Валерий Алексеевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 24.08.2016 г. № 73902/16/17947, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Барышскому району УФССП России по Ульяновской области Учайевой М.В. от 17.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 22 950 (Двадцать две тысячи девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 300 (Триста) рублей.

Лот № 15. Автомобиль легковой VAZ 21074, VIN ХТА2107421523650, тип ТС - легковой седан, категория ТС - В, год изготовления 2001, № кузова ХТА2107421523650, цвет - темно-бордовый. ПТС 63 KB713413, Государственный рег.знак В893ЕА73.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог, Арест.

Собственник (правообладатель) имущества: Бычков Валерий Алексеевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 24.08.2016 г. № 73902/16/17947, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Барышскому району УФССП России по Ульяновской области Учайевой М.В. от 17.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 22 950 (Двадцать две тысячи девятьсот пятьдесят) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 1 000 (Одна тысяча) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 300 (Триста) рублей.

Лот № 16. 1/20 доля в праве общей долевой собственности на земельный участок, кадастровый номер 73:21:240101:352, площадь 1396000 кв. м, категория земель: земля с/х назначения, разрешенное использование: для с/х производства.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест, Арест, Арест.

Местоположение: Ульяновская область, Чердаклинский район, южная часть кадастрового квартала 73:21:240101

Собственник (правообладатель) имущества: Торганов Петр Николаевич

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 03.10.2016 г. № 73902/16/21179, постановление судебного пристава-исполнителя ОСП по Чердаклинскому и Старомилославскому районам УФССП России по Ульяновской области Учайевой М.В. от 13.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 52 210 (Пятьдесят две тысячи двести десять) рублей 40 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 26 200 (Двадцать шесть тысяч двести) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 500 (Пятьсот) рублей.

Лот № 17. Оборудование для пивоваренного завода ресторанный типа марки <ZIP Technologies>

Место нахождения: г. Ульяновск, ул. Красноармейская, д. 41.

Существующие ограничения права: Арест, Залог.

Собственник (правообладатель) имущества: ООО «Стар.com»

Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 03.11.2016 г. № 73902/16/23983, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Розова Д.Л. от 16.01.2017 г. о снижении цены имущества, переданного на реализацию на 15%.

Начальная цена продажи лота - 6 375 000 (Шесть миллионов триста семьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.

Размер (сумма) задатка - 637 500 (Шестьдесят три тысячи семьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 64 000 (Шестьдесят четыре тысячи) рублей.

III. Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, представившие в оговоренные в извещении о проведении торгов сроки опись с оформленными надлежащим образом следующими документами:

1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме (по каждому лоту отдельно).

2. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, оформленную в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством, если заявка подается представителем претендента.

3. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатка в счет обеспечения оцлаты приобретаемого имущества.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача заявителем заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток вносится в безналичном порядке и должен поступить не позднее 03 марта 2017 г. на счет Организатора торгов: ИНН 7325095632, КПП 732501001 УФК по Ульяновской области (ТУ Росимущества в Ульяновской области, л/с 05681A37820) ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК Г. УЛЬЯНОВСК, БИК 40302810800001000001 ОКТМО 73701000.

Внесение задатка третьими лицами не допускается.

Физические лица предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность,

- свидетельство о присвоении ИНН,

- нотариально удостоверенное согласие другого супруга в случаях совершения одним из супругов сделки по распоряжению недвижимостью и сделки, требующей нотариального удостоверения и (или) регистрации в установленном законом порядке.

1. Заверенные надлежащим образом копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица. Иностранные юридические лица также представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и выписки из торгового реестра страны происхождения или иного эквивалентного доказательства юридического статуса.

2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента.

3. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества, в случае если это предусмотрено учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент, подписанное уполномоченными лицами соответствующего органа управления с проставлением печати юридического лица, либо нотариально заверенные копии решения органа управления претендента или выписки из него.

4. Оригинал или нотариально заверенная выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения торгов;

5. Заверенная копия бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.

Индивидуальные предприниматели дополнительно представляют:

1. Заявленную надлежащим образом копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

2. Копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ;

3. Оригинал или нотариально заверенную копию выписки из ЕГРИП, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения торгов;

4. Нотариально удостоверенное согласие другого супруга в случаях совершения одним из супругов сделки по распоряжению недвижимостью и сделки, требующей нотариального удостоверения и (или) регистрации в установленном законом порядке.

Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, составляется в двух экземплярах, один из которых с указанием даты и времени (часов, минут), удостоверенная подписью Продавца, возвращается претенденту.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т. п., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот. В случае подачи более одной заявки одним лицом в отношении одного лота, все поданные данным лицом заявки подлежат отклонению.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в договоре о задатке;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении торгов, либо они оформлены ненадлежащим образом.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество, в случае если участник, предложивший наиболее высокую цену, предложил два и более участия, победителем аукциона признается участник, первым подавший заявку на участие в торгах.

В день проведения аукциона с победителем торгов подписывается протокол о результатах торгов. Уклонение от подписания протокола влечет за собой последствия, предусмотренные п.5 ст. 448 ГК РФ.

Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оцлаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Участником торгов, не ставшим победителем, суммы внесенных ими задатков возвращаются в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола. Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При реализации заложенного имущества, в течение пяти рабочих дней с момента внесения покупной цены лицом, вытравившим публичные торги, с ним заключается договор купли-продажи.

При реализации незабложенного имущества не допускается заключение договора по результатам торгов ранее чем через десять дней со дня подписания протокола, на основании которого осуществляется заключение договора.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Расходы на оформление права собственности возлагаются на покупателя.

Продавец оставляет за собой право до начала аукциона снять выставленное имущество с торгов по надлежащим образом оформленному постановлению судебного пристава-исполнителя об отзыве арестованного имущества с торгов.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Получить дополнительную информацию об аукционе и о правилах его проведения, записаться для ознакомления с формами документов, условиями договора о задатке, а также документацией, характеризующей предмет торгов, можно по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12. Телефон организатора торгов - (8422) 73-52-92, 73-52-87, отдел реализации УФССП России по Ульяновской области - 39-93-03.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

Территориальное управление Федеральной агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области сообщает о проведении торгов по продаже арестованного имущества

I. Общие положения

1. Организатор торгов (Продавец) - Территориальное управление Федеральной агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области.

2. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

3. Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 30 января 2017 г.

4. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе - 17 февраля 2017 г.

5. Время и место приема заявок - в рабочие дни с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по местному времени по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12, помещение Организатора торгов.

6. Подведение итогов приема заявок - 27 февраля 2017 г. в 09.30 по местному времени по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12, помещение Организатора торгов.

7. Дата, время и место



Этот день
в истории

Сегодня листаем
пыльные страницы
от 27 января...



1956 год

Плюс 208 газовых плит

Ульяновская контора «Горгаз» получила 208 кухонных газовых плит и 150 газовых счетчиков. В первом квартале она получит еще одну партию.

В текущем году в Ульяновске планируется газифицировать 700 квартир. Кухонные плиты будут установлены в домах на улицах Гончарова, Советская, Ульянова, Шевченко и других. В феврале – марте в районе Киндяковки начнется сооружение станции приема и раздачи газа. На ее строительство в текущем году планируется израсходовать свыше трех с половиной миллионов рублей. Жидкий газ Ульяновск будет получать из Башкирии и Татарии. Для перевозки газа «Горгаз» получил десять специальных железнодорожных цистерн.



1966 год

Необычное амплуа Киры Кузьминой

Замечательная ульяновская спортсменка Кира Кузьмина по итогам прошлого года вошла в десятку сильнейших легкоатлетов Советского Союза. Сейчас ульяновская спортсменка участвует в международных соревнованиях легкоатлетов в закрытых помещениях. В них встретились спортсмены Чехословакии, Финляндии, Швеции, Румынии, Франции и СССР. Старт этой встрече был дан в Таллине. Затем участники выступали в Риге и Каунасе. И последняя проба сил легкоатлетов состоится в Москве, в Лужниках.

В Риге Кира Кузьмина показала второй результат по прыжкам в длину – 6 метров 03 сантиметра. Первое место заняла латвийская спортсменка Х. Ринга с результатом 6 метров 07 сантиметров. В третьем туре этой товарищеской встречи, который проходил в Каунасе, Кира Кузьмина выступила в несколько необычном для себя виде соревнований. На этот раз она стартовала в забеге на 35 метров с барьерами и победила, показав время 5,2 секунды.



1985 год

Открылся универсам

Полторы тысячи квадратных метров – такова площадь торговых залов в открывшемся недавно на проспекте Ульяновском крупнейшем в городе универсаме. Магазиновосел выгодно отличается просторными помещениями, высоким уровнем механизации разгрузки товаров. Есть в новом торговом предприятии стол заказов, кафетерий. Как и в соседнем универсаме, в новом продовольственном магазине созданы все условия для нормальной работы молодежного коллектива. Есть своя столовая, комнаты отдыха, душевые, красный уголок...



1994 год

Из убыточных – в прибыльные

Почти 10 миллионов рублей получила за прошлый год «Радуга» – ведомственная гостиница НИИАРа. Факт этот примечателен тем, что до сих пор заведение всегда было убыточным. Однако особой заслугой в этом успехе работников гостиницы нет, так как он – результат чрезвычайного повышения цен за проживание и услуги клиентам. Кроме того, новые рыночные условия хозяйствования заставили прежде «закрытое» ведомственное учреждение открыться для всех лиц, приезжающих в город в командировку, вследствие чего число клиентов увеличилось.



2001 год

Самый удачный год в истории авиакомпании

В центральном офисе ульяновской авиакомпании «Волга-Днепр» состоялась пресс-конференция по итогам деятельности наших авиаторов в 2000 году. Цифры, прозвучавшие на встрече с журналистами, впечатляют. Минувший год объявлен самым удачным в истории авиакомпании. Общий объем продаж перевозок «Волга-Днепра», выполненных десятью самолетами Ан-124-100 «Руслан», на 19 процентов превысил показатели 1999 года и составил 125 миллионов долларов США при налете 8765 часов, что на 11 процентов больше, чем в предыдущем году...

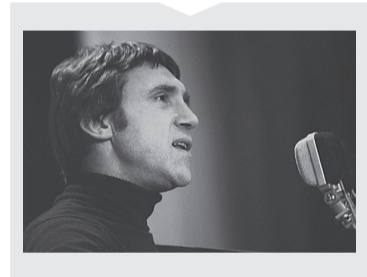
■ ПОДГОТОВИЛА ЕКАТЕРИНА НЕЙФЕЛЬД

ВСЕ САМЫЕ ИНТЕРЕСНЫЕ СОБЫТИЯ ГОРОДА ОТ ДАРЬИ СУДАРЕВОЙ



Viva, опера!

28 января в 17.00 в Большом зале Ленинского мемориала солисты ведущих московских театров – лауреаты международных конкурсов Вита Васильева (сопрано) и Александр Клевич (тенор) и Ульяновский государственный академический симфонический оркестр «Губернаторский» под управлением лауреата всероссийского конкурса Дмитрия Руссу выступят с программой «VIVA, ОПЕРА!». Прозвучат теноровые арии классического репертуара и упоительно мелодичные неаполитанские песни. Концертную программу завершит блестящий дуэт из оперетты Ф. Легара «Веселая вдова». Концерт ведет кандидат искусствоведения Ирина Кривошеева. Действует абонемент № 1. 6+



Памяти В.С. Высоцкого

На 3-м этаже Ленинского мемориала открылась выставка памяти Высоцкого «Я, конечно, вернусь...». Судьба Высоцкого всегда привлекала журналистов и критиков разных поколений. Какой была главная роль актера-Высоцкого в театре, что осталось за кадром, каким его запечатлели фотографы Александр Стернин, Валерий Плотников, Борис Палатник – выставка об этом и многих других фактах из жизни и творчества Владимира Высоцкого. На выставке представлена коллекция редких фотографий Высоцкого, переданная Ленинскому мемориалу коллегами из Государственного культурного центра – Музея Владимира Семеновича Высоцкого. 12+ Телефон для справок 8 (8422) 44-19-04.

Чужая жена

29 января в 18.00 в ДК «Губернаторский» известные российские актеры покажут комедийную постановку «Чужая жена».

Классический любовный треугольник обретает формы фарса, а порой и про-



теска. Тут и ревнивый, ворчливый муж (А. Федорцов/С. Вольхин), его любвеобильная жена (народная артистка России Т. Кравченко), и сосед-вдовец, мечтающий завести интригу с соседкой (А. Журавлев/Н. Бендера), их дети, и, конечно, всезнающая и всюду сующая свой нос, старая сплетница (заслуженный артист России В. Долинский). Полный набор любовных интриг, способный довести историю до абсурда. 12+

Справки по тел. 8 (8422) 44-11-56.



Всемирная ночь Гарри Поттера

Побывать в мире волшебства горожане смогут 2 февраля с 16.00 до 20.00 в новом здании Дворца книги. Всех, кто войдет в тот февральский вечер в двери библиотеки, будут ждать необыкновенный магический квест «В поисках тайной комнаты: задания от профессоров Хогвартса», викторины, игровые площадки, таинственные головоломки по мотивам известных и любимых всеми сюжетов. Лавка диковинных волшебных штучек «Зонко» порадует разнообразными мастер-классами, которые подарят каждому участнику памятные подарки, что более всего приятно – сделанные своими руками, своими трудом, заряженные энергией своего собственного волшебства. «Платформа 93/4» приглашает совершить путешествие в кинозоплею о Гарри Поттере на огромном, во всю стену, экране. Просмотр также завершится увлекательной викториной. Можно будет и побороться за звание самого сильного волшебника на «Турнире трех волшебников». Справки по телефону 8 (8422) 44-30-99, отдел развития и связи с общественностью Дворца книги. 6+

Маяковский - Родченко

В Историко-мемориальном центре-музее И.А. Гончарова открылась выставка «Маяковский - Родченко. Революция в искусстве», приуроченная к 100-летию Великой Октябрьской революции. На выставке представлены яркие образцы искусства конструктивизма из коллекции Государственного музея В.В. Маяковского. На примере творческого союза поэта и художника посетители ознакомятся с одним из самых

ярких периодов в развитии русского авангарда. В этот период художники левых направлений отходят от «разрушительной» критики старого искусства 1910-х гг. и переходят к созданию нового производственного искусства. 12+

Выставка будет работать до 26 апреля.



Юбилей Светланы Матлиной

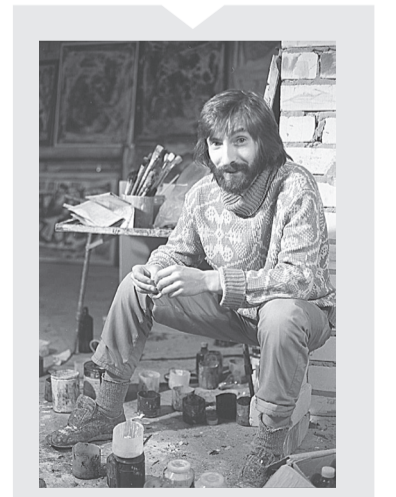
Творческий вечер известного ульяновского поэта, первого лауреата ежегодной областной поэтической премии имени И.А. Гончарова Светланы Матлиной начнется 30 января в 15.00 в Торжественном зале Дворца книги. На вечере будет представлена презентация двух новых книг автора: «На синем просторе» и «Цветы и травы», которые были выпущены в конце 2016-го и в начале 2017 годов. Светлана Матлина является автором более 50 книг, среди которых имеются как поэтические сборники, так и проза. 12+

Разговор о языке

1 февраля в 18.30 библиотека № 8 приглашает на лекцию поэта, переводчика и профессионального философа Дмитрия Воробьева «Присвоение/отчуждение языка: между философией, поэзией и переводом» (г. Чебоксары). На литературном вечере Дмитрий Воробьев расскажет о своем опыте перевода и поэтической практике. Он считает, что одним из условий развития современной поэзии как авторского искусства является рефлексия поэтов над принципами, границами и методами поэтического творчества. 16+

Творческая встреча с Рамилем Идрисовым

27 января в 16.00 в Музее изобразительного искусства XX – XXI вв. состоится творческая встреча с основателем ульяновского объединения неформальных художников «Левый берег». 16 декабря прошлого года там же состоялась открытие персональной выставки Рамиля Идрисова «90 – 93. Метаморфозы». Экспозиция посвящена 30-летию основания творческого объединения «Левый берег», в ней представлены картины 1990 – 1993 годов из собрания Ульяновского областного художественного музея, частных коллекций (Ульяновск), мастерской художника (Москва). Время работы музея: с 10.00 до 18.00, выходной день – вторник. 12+



По вопросам качества печати просьба обращаться по тел. 40-52-84

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.
Тел. приемной 30-15-81.
Тел. рекламного отдела 41-44-88.
E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, пл. Ленина, д. 1);
- Законодательное Собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
Издатель: - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.
ПИ № ТУ73-00395.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Подписные индексы: 54450 «Ульяновская правда» толстуха (вт, птн)
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкирева, 27. Печать офсетная. Тираж 2100 экз. Заказ № 45. Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.



4 8 0 7 1 4 6 2 2 0 3 5 2 1